Договор управления многоквартирным домом № 119/СГ-2018

г. Кирово – Чепецк Кировской области

«14» декабря 2018 г.

Собственники помещений в многоквартирном доме № 14 по проспекту Мира г. Кирово — Чепецка Кировской области, именуемые в дальнейшем «Собственники помещений» или «Собственники», в лице — собственника помещения № вышеуказанного дома, действующего на основании Протокола (решения) № 2/2018 от 13.12.2018 г. общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: г. Кирово — Чепецк, проспект Мира, дом № 14, с одной стороны, и

Общество с ограниченной ответственностью «СемиГрад» (ООО «СемиГрад»), в лице директора Бекишова Дмитрия Александровича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Управляющая организация» или «УО», в целях осуществления деятельности по управлению указанным многоквартирным домом (далее — МКД) на условиях, утвержденных решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме (протокол № 2/2018 от 13.12.2018 г.), и действующее на основании лицензии № 000242 от 19.07.2018 года, заключили настоящий договор (далее — Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

- 1.1. Управляющая организация по заданию собственников помещений в многоквартирном доме в течение согласованного настоящим договором срока за плату обязуется оказывать услуги и выполнять работы, а именно:
- а) по управлению многоквартирным домом (далее по тексту также МКД), надлежащему содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в МКД (далее общее имущество), согласно Перечню услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в МКД, являющемся Приложением № 1 к настоящему договору, обеспечить готовность инженерных систем, осуществлять иную направленную на достижение целей управления МКД деятельность;
- б) оказывать дополнительные услуги и выполнять работы, в том числе по текущему ремонту общего имущества в случае принятия соответствующего решения Собственниками помещений или в случаях предусмотренных условиями настоящего договора. Вопросы капитального ремонта МКД регулируются отдельным договором и за отдельную плату.
- 1.2. Границы эксплуатационной ответственности УО при исполнении Договора приведены в Приложении № 2 к Договору.
- 1.3. Состав общего имущества МКД и его техническое состояние указаны в Приложении № 3 к Договору, и включает в себя только имущество, в части которого выполняются работы и оказываются услуги по Договору.
- 1.4. Ресурсоснабжающие организации и региональный оператор по обращению с твердыми коммунальными отходами предоставляют коммунальные услуги собственникам помещений в многоквартирном доме и нанимателям жилых помещений в соответствии с заключенными между ними договорами.

2. Общее положение

- 2.1. Настоящий Договор является договором с множественностью лиц со стороны Собственников помещений и содержит условия одинаковые для всех Собственников помещений в МКД и для иных лиц, пользующихся помещениями.
- 2.2. Собственники помещений и УО при осуществлении деятельности по управлению МКД обязаны руководствоваться Жилищным кодексом Российской Федерации, принятыми в его исполнение нормативными правовыми актами, нормами иного законодательства и иных правовых актов, относящихся к деятельности по управлению МКД, а также предписаниями государственных органов, выдаваемыми в адрес Собственников помещений или УО, при осуществлении контрольных проверок деятельности по управлению МКД.
- 2.3. Местом исполнения настоящего договора является г. Кирово Чепецк Кировской области.

3. Порядок взаимодействия Собственников помещений и УО при осуществлении деятельности по управлению МКД

3.1. Состав информации, связанной с исполнением Договора, порядок, случаи и сроки её представления УО Собственникам помещений и иным пользователям помещений в МКД указаны в Приложении № 4 к Договору, и не требует внесения изменений в связи с изменением законодательства.

- 3.2. Собственники помещений в целях взаимодействия с УО по вопросам управления МКД определяют уполномоченных лиц, информация о таких лицах, их контактных телефонах, сроке действия полномочий, а также порядок изменения такой информации приводятся в Приложении № 5 к Договору.
- 3.3. Собственник помещения дает согласие осуществлять обработку персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, (в т.ч. передачу представителю для взыскания обязательных платежей в судебном порядке, специализированной организации для ведения начислений, а также в случаях, предусмотренных действующим законодательством), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных. Объём указанной обработки, условия передачи персональных данных граждан иным лицам, определяются исключительно целями исполнения Договора, нормами действующего законодательства, установлены в Приложении № 6 к Договору и доводятся до сведения потребителей путем их уведомления в порядке, указанном в Приложении № 6 к Договору.
- 3.4. Контроль за деятельностью УО в части исполнения Договора осуществляется Собственниками помещений и уполномоченными лицами в порядке, установленном в Приложении № 7 к Договору. В случае если уполномоченное Собственниками лицо не может исполнить свои обязанности (командировка, отпуск, болезнь и пр.), то его обязанности временно могут быть исполнены одним из Собственников в МКД. В случае если уполномоченное Собственниками лицо не выбрано или отказалось быть уполномоченным лицом, то его обязанности, до момента выбора нового уполномоченного лица, могут быть исполнены одним из Собственников в МКД.
- 3.5. УО представляет Собственникам помещений ежегодный отчёт о выполнении условий Договора путём его размещения в порядке и в сроки, установленные законодательством. Отчёт УО составляется согласно Приложению № 8 к Договору.

4. Порядок выполнения работ и оказания услуг по управлению МКД, содержанию и ремонту общего имущества, порядок их приемки

- 4.1. УО оказывает услуги по управлению МКД, содержанию и ремонту общего имущества на основании постановления Правительства Российской Федерации № 416 от 15.05.2013 г. «О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами».
- 4.2. Все работы и услуги, осуществляемые УО на МКД разделяются на 3(три) категории или вида:
- 1) Перечень услуг и работ из числа включенных в минимальный перечень услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в МКД, утвержденного Постановлением Правительства № 290 от 03.04.2013 года, периодичность их оказания и выполнения. Указанный перечень определен в Приложении № 1 к Договору. УО обязана по запросу уполномоченного собственниками лица направить в его адрес копии Актов о выполнении работ (услуг) в течение 5 (пяти) рабочих дней;
- 2) Работы и услуги по ремонту общего имущества МКД, не входящие или не предусмотренные в Приложении № 1 к Договору, но принятые к исполнению УО после принятия решения Собственников по проведению данных видов работ. Основанием их проведения и оплаты является решение Собственников по проведению данных видов работ. Выполнение данных работ подтверждается Актами выполненных работ или оказанных услуг, В случае несогласия с качеством или объемом работ или услуг, уполномоченное собственниками лицо представляет УО свои претензии, замечания и предложения по устранению недостатков не позднее 5 дней с момента составления Акта выполненных работ или оказанных услуг. В случае отсутствия претензий и замечаний Собственники помещений или их представитель в дальнейшем утрачивают право ссылаться на обнаруженные ими (им) недостатки;
- 3) Непредвиденные работы и услуги УО срочного или аварийного характера, угрожающие безопасности, жизни и здоровью собственников МКД и для иных лиц, пользующихся помещениями, или сохранности личного и общего имущества в МКД. Основанием их оплаты является Акт(ы) выполненных работ или оказанных услуг. Приемка выполненных неотложных непредвиденных работ осуществляется только с составлением УО Акта (ов) выполненных непредвиденных работ, подписываемым уполномоченным собственниками лицом, с указанием их фактической стоимости. В случае не подписания акта или поступления от них не мотивировонного отказа от подписания Акта (ов) в течение 5 дней с момента его составления, УО имеет право подписать данный (ые) акт(ы) с любым из собственников помещений.
- 4.3. Услуги и работы управляющей организации и (или) их объем, не предусмотренные в Приложении № 1 к настоящему договору, либо дополнительные услуги и непредвиденные работы и услуги оказываются за отдельную плату, предъявляемую отдельной строкой в платежном документе (предъявляемую в порядке, определенном решением общего собрания собственников). Оказание непредвиденных работ и услуг, носящих срочный, в том числе аварийный характер должно быть подтверждено УО фактически произведенными затратами на устранение внезапно возникших непредвиденных или форс-мажорных обстоятельств. Срочными, в том числе аварийными работами считаются работы и услуги, неисполнение которых в максимально короткие сроки наносит или может нанести вред (ущерб) безопасности и здоровью

собственников МКД, личному и общему имуществу МКД или его части, а также безопасным и комфортным условиям проживания собственников и нанимателей помещений.

5. Порядок определения цены Договора и размера платы по Договору и порядок ее внесения

- 5.1. Цена Договора определяется как сумма стоимости выполненных работ, оказанных услуг по управлению МКД, содержанию общего имущества, определяемой в порядке, указанном в п. 5.2. Договора, и стоимости холодной воды, горячей воды, электрической энергии, тепловой энергии, потребляемых при содержании общего имущества в МКД, отведения сточных вод в целях содержания общего имущества в МКД, определенных в порядке, указанном в п. 5.4. Договора.
- 5.2. Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения устанавливается для Собственников жилых и нежилых помещений соразмерно планово-договорной стоимости работ, услуг, устанавливаемой минимальным Перечнем необходимых работ, услуг для обеспечения надлежащего содержания общего имущества, и порядке их оказания и выполнения в МКД, утверждённый Постановлением Правительства № 290 от 03.04.2013 г. на период действия Договора, в расчёте помесячно (период) в течение года за 1 (один) квадратный метр общей площади помещений в МКД.
- 5.3. Планово-договорная стоимость работ, услуг по управлению МКД, содержанию общего имущества, определенная на дату заключения Договора, указывается в Перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в МКД, утверждённом решением общего собрания собственников помещений и приведённом в Приложении № 1 к Договору на 1 год. В последующем размер платы утверждается на общем собрании собственников помещений.

Если Собственники помещений не приняли решение, либо приняли решение об отклонении предложенных УО перечня и (или) стоимости выполненных работ, оказанных услуг по управлению МКД, содержанию общего имущества, то стоимость услуг/ работ и соответственно размер платы для Собственника (нанимателя) определяется органом местного самоуправления в порядке, установленном жилищным законодательством.

- 5.4. В плату за содержание жилого помещения включаются расходы на оплату холодной воды, горячей воды, электрической энергии, тепловой энергии, потребляемых при содержании общего имущества в МКД, отведения сточных вод в целях содержания общего имущества в МКД. Для включения указанных расходов в плату за содержание жилого помещения не требуется решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.
- 5.5. Срок внесения платы по Договору устанавливается до конца месяца, следующего за истёкшим расчётным периодом.
- 5.6. УО в соответствии с ч. 14 ст. 155 ЖК РФ выставляет и взимает пени с лиц, несвоевременно и (или) не полностью оплативших платежные документы путем указания суммы пени в платежном документе на день фактической оплаты без рассылок отдельного платежного документа. При обращении Собственника или иного пользователя помещения УО выдает документ по полному расчёту пени на день обращения.
- 5.7. Плата по Договору, а так же пеней за несвоевременно и (или) не полностью внесённую плату по Договору вносится на основании платежных документов, предъявляемых к оплате плательщикам до 10 (десятого) числа месяца, следующего за истекшим расчётным периодом, путем доставки в почтовый ящик Собственника и иного пользователя помещения и (или) путем размещения платежного документа в личном кабинете УО или в личном кабинете, зарегистрированного в сети Интернет на сайте государственной информационной системы жилищно коммунального хозяйства (ГИС ЖКХ).

6. Права и обязанности по Договору

6.1. УО обязана:

- 6.1.1. Осуществлять управление МКД в соответствии с условиями Договора и законодательством Российской Федерации.
- 6.1.2. Рассматривать письменные заявления, обращения и предложения Собственников помещений и иных лиц, пользующихся помещениями, по устранению недостатков отдельных видов работ, услуг, в установленные законодательством сроки. Вести учёт жалоб (заявлений, обращений, требований и претензий) Собственников помещений и иных лиц, пользующихся помещениями, на качество работ и (или) услуг по содержанию и ремонту общего имущества, учёт сроков, и результатов их рассмотрения и исполнения, а также в сроки, установленные жилищным законодательством, направлять ответ об удовлетворении, либо об отказе в удовлетворении, с указанием мотивированных причин отказа.
- 6.1.3. Не позднее 3 (трёх) дней до проведения работ внутри помещения, согласовать с Собственником, а в случае его отсутствия с лицами, пользующимися помещениями в МКД, время доступа в помещение, а при невозможности согласования, направить Собственнику письменное уведомление о необходимости проведения работ внутри помещения, не позднее чем за 15 (пятнадцать) дней до момента проведения необходимых работ, за исключением работ аварийного характера.

- 6.1.4. Осуществлять управление общим имуществом МКД в соответствии с условиями настоящего договора и действующим законодательством в интересах Собственников помещений, в соответствии с целями, указанными в п. 2.1. настоящего Договора, а также в соответствии требованиями действующих технических регламентов, государственных санитарно-эпидемиологических и гигиенических правил и норм.
- 6.1.5. Самостоятельно или с привлечением иных юридических лиц и специалистов, имеющих необходимые навыки, оборудование, а в случае необходимости сертификаты, лицензии и иные разрешительные документы, по заданию Собственников помещений проводить работы по содержанию и текущему ремонту общего имущества МКД.
- 6.1.6. Проводить технические осмотры многоквартирного дома в соответствии с правилами и нормами технической эксплуатации жилого фонда.
- 6.1.7. Обеспечить готовность к предоставлению коммунальных услуг внутридомовых инженерных систем, входящих в состав общего имущества Собственников помещений в МКД, а также механического, электрического, санитарно-технического и иного оборудования, находящихся в жилом помещении МКД, и предназначенных для предоставления коммунальных услуг, в пределах своей эксплуатационной ответственности с учетом условий Договора. Обеспечить круглосуточное аварийно-диспетчерское обслуживание многоквартирного дома.
- 6.1.8. Предоставлять уполномоченному представителю собственников на согласование сметы на проведение согласованных ремонтных работ, не включенных в Приложение № 1, а также срочных и аварийных работ, а по окончании таких работ приглашать представителя на приемку работ и подписание Акта (ов) выполненных работ и оказанных услуг.
- 6.1.9. Осуществлять рассмотрение предложений, заявлений и жалоб Собственника и иных пользователей, принимать соответствующие меры в установленные законодательством сроки.
- 6.1.10. Ежегодно, в течение первого квартала текущего года предоставлять собственникам отчет за предшествующий год о выполнении настоящего договора за предшествующий год по установленной форме, раскрывать любую информацию о деятельности по управлению МКД в порядке, установленном законодательством РФ.
- 6.1.11. УО обязана выполнить работы и оказать услуги, согласованные с общим собранием собственников и не предусмотренные в составе Приложения № 1, непредвиденные работы и услуги УО срочного или аварийного характера, необходимость проведения которых, вызвана необходимостью устранения угрозы жизни и здоровью граждан в МКД, устранением последствий аварий или угрозы наступления ущерба общему имуществу Собственников помещений, а также в связи с предписанием надзорных органов, о чем УО обязана информировать Собственников помещений.

6.2. УО вправе:

- 6.2.1. В период действия Договора УО вправе самостоятельно определять очередность и сроки выполнения работ и оказания услуг, указанных в Приложении № 1 к Договору, за исключением выполнения работ/ услуг, необходимость проведения которых вызвана необходимостью устранения угрозы жизни и здоровью граждан в МКД, устранением последствий аварий или угрозы наступления ущерба общему имуществу Собственников помещений, а также в связи с предписанием надзорных органов, о чем УО обязана информировать Собственников помещений.
- 6.2.2. Поручать выполнение обязательств по Договору иным организациям, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. При этом ответственность за выполнение обязательств по настоящему Договору лежит на УО.
- 6.2.3. Требовать от Собственников/нанимателей помещений и иных лиц, пользующихся помещениями, внесения платы по Договору в полном объёме, в соответствии с выставленными платёжными документами.
- 6.2.4. В случаях нарушения срока внесения платы по Договору, требовать уплаты неустоек (штрафов, пеней) в случаях, установленных федеральными законами и Договором, а также с правом обращения в судебные органы о принудительном взыскании образовавшейся задолженности.
- 6.2.5. Требовать допуска в заранее согласованное с Собственником/нанимателем помещения и (или) потребителем время, представителей УО для осмотра технического и санитарного состояния внутриквартирного оборудования, для выполнения необходимых ремонтных работ.
- 6.2.6. Требовать незамедлительного допуска в помещения для проведения работ по устранению аварии.
- 6.2.7. Требовать от Собственника/нанимателя помещения и иных лиц, пользующихся помещениями, полного возмещения убытков, возникших по их вине, в т.ч. в случае невыполнения обязанности допускать в занимаемое им жилое или нежилое помещение представителей УО, в том числе работников аварийных служб, в случаях, когда такой допуск требуется нормами жилищного законодательства.
- 6.2.8. Осуществлять иные права, предусмотренные Договором и законодательством Российской Федерации. 6.2.9. Представлять интересы собственников помещений во всех судебных учреждениях по вопросам, касающимся общего имущества многоквартирного дома.

6.3. Собственники/наниматели и иные пользователи помещений обязаны:

- 6.3.1. Обеспечивать надлежащее содержание общего имущества путем заключения настоящего Договора. Своевременно и в полном объёме вносить плату за содержание и ремонт жилого помещения в сроки установленные договором управления.
- 6.3.2. При временном неиспользовании помещения, сдаче помещения по договору найма (аренды)) сообщать УО свои контактные телефоны и адрес почтовой связи, а также телефоны и адреса лиц, обеспечивающих доступ к соответствующему помещению при отсутствии собственника/нанимателя.
- 6.3.3. Обеспечивать, в течение 3 (трёх) рабочих дней с момента обращения, доступ представителей УО в принадлежащее ему (используемое им) помещение для осмотра технического и санитарного состояния внутриквартирных инженерных коммуникаций, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в помещении, для выполнения необходимых ремонтных работ в заранее согласованное с УО время, а в случае аварий работников аварийных служб УО в любое время суток.
- 6.3.4. Незамедлительно сообщать УО о выявленных неисправностях внутридомовых инженерных систем и оборудования, несущих конструкций и иных составляющих элементов общего имущества Собственников помещений в МКД.
- 6.3.5. Предоставлять УО в течение 3 (трёх) рабочих дней следующие сведения:
- документы, подтверждающие право собственности на помещение в МКД;
- о заключённых договорах найма (аренды), в которых обязанность платы УО за управление МКД, содержание и текущий ремонт общего имущества в МКД в размере, пропорционально занимаемому помещению возложена Собственником данного помещения на нанимателя (арендатора);
- о наличии льгот по оплате за жилищные услуги.
- 6.3.6. При заключении договора социального найма, найма, аренды в период действия Договора, Собственник муниципальных помещений обязан информировать нанимателя об условиях Договора.
- 6.3.7. Нести иные обязанности, предусмотренные Договором, жилищным законодательством и другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

6.4. Собственники/наниматели помещений имеют право:

- 6.4.1. Получать от УО сведения о правильности исчисления предъявленного плательщику к уплате размера платы по Договору, наличия (отсутствия) задолженности или переплаты, наличия оснований и правильности начислений УО плательщику (штрафов, пеней) в сроки, установленные действующим законодательством.
- 6.4.2. Требовать от УО проведения проверок качества услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в МКД, оформления и предоставления соответствующего акта в порядке, указанном в Приложении № 10 к Договору.
- 6.4.3. Требовать в порядке, установленном в Приложении № 10 к Договору изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения.
- 6.4.4. Требовать от работников УО или её Представителей предъявления документов, подтверждающих его личность и наличие у него полномочий на доступ в жилое или нежилое помещение, для осуществления деятельности, связанной с управлением МКД (наряд, приказ, задание о направлении такого лица в целях проведения указанной проверки, либо иной подобный документ).
- 6.4.5. По всем спорным вопросам, возникающим у потребителей в отношениях с Представителями УО, обращаться в УО.
- 6.4.6. Осуществлять контроль Собственниками помещений за выполнением УО её обязательств по Договору в порядке, установленном в Приложении № 7 к Договору.
- 6.4.7. Осуществлять иные права, предусмотренные Договором и законодательством Российской Федерации.
- 6.4.8. Осуществлять контроль над выполнением управляющей организацией ее обязательств по настоящему договору, в ходе которого участвовать в осмотрах (измерениях, проверках) общего имущества в МКД, в том числе присутствовать при приемке работ.
- 6.4.9. Привлекать для контроля качества выполняемых работ и услуг по настоящему договору сторонние организации и специалистов-экспертов на основании выданной Собственниками МКД доверенности.
- 6.4.10. Требовать от УО предварительного согласования смет на проведение ремонтных работ и услуг, не входящих в Приложение № 1 к договору, но принятых к исполнению УО согласно решению Собственников МКД.
- 6.4.11. На возмещение нанесенных убытков и прямого действительного ущерба, причиненных Собственникам/нанимателя или их имуществу в МКД в результате невыполнения или некачественного выполнения УО своих обязанностей по настоящему договору.

7. Ответственность по Договору

- 7.1. Ответственность УО, Собственников помещений и иных потребителей:
- 7.1.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных Договором, УО, Собственники помещений и иные потребители несут ответственность, в том числе, по возмещению прямых убытков, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Договором.
- 7.1.2. Собственники помещений в МКД и иные потребители, несут ответственность за противоправные действия третьих лиц в отношении объектов общего имущества МКД, не являющихся Сторонами Договора. В случае обнаружения Собственником помещения или иным потребителем фактов вандализма, при которых произошло нарушение технического и эстетического состояния общего имущества МКД, Собственник обязан немедленно сообщить об этом УО для совместного составления акта осмотра повреждения объекта общего имущества.
- 7.1.3. УО не несёт ответственности за затопление и порчу личного, а также общего имущества Собственников МКД, в случае непринятия Собственниками решения о проведении капитального ремонта согласно ВСН 55-88 (р).

8. Особые условия

8.1. Отношения, связанные с проведением капитального ремонта общего имущества в МКД, регулируются отдельным договором, заключаемым в порядке, предусмотренным жилищным законодательством.

9. Срок действия договора. Порядок изменения и расторжения договора

- 9.1. Договор и приложения к нему считаются подписанными с момента его акцептования (утверждения) на общем собрании Собственников помещений в МКД и (или) его подписания более чем 50 % собственников помещений и (или) уполномоченным Собственниками лицом, и вступает в силу с первого числа месяца, следующего за месяцем принятия решения о включения данного МКД в перечень домов, управление которыми осуществляет ООО «СемиГрад», и действует в течение 5 (Пяти) лет.
- 9.2. Договор считается досрочно расторгнутым, если собственники помещений приняли решение на общем собрании о прекращении договорных отношений и за 3 (три) календарных месяца до его окончания уполномоченное собственниками лицо направило УО уведомление о досрочном расторжении договора, заверенную копию Протокола общего собрания, копии бланков голосования.

10. Порядок разрешения споров

- 10.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий Договора, могут быть урегулированы путем переговоров с целью достижения согласия по спорным вопросам.
- 10.2. Указанные в пункте 10.1 Договора переговоры проводятся при участии представителя УО, уполномоченного лица, а также лица, заявляющего разногласия и результаты таких переговоров с указанием принятого по итогам их проведения решения должны быть письменно зафиксированы.
- 10.3. В случае, если споры и разногласия, возникшие при исполнении Договора, не могут быть разрешены путем переговоров, они подлежат разрешению в судебном порядке, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 10.4. Все споры по настоящему договору в соответствии с ч. 4 ст. 36 АПК и ч. 9 ст. 29 ГПК предъявляются по месту его исполнения.

11. Порядок подписания и хранения Договора, приложения к Договору

11.1. Подписание и хранение Договора осуществляется в следующем порядке:

Настоящий договор и приложение к нему считается подписанными с момента его акцептования (утверждения) на общем собрании Собственников помещений в МКД и (или) подписания более чем 50 % собственников помещений и (или) уполномоченным собственниками лицом.

11.2. Все Приложения к Договору, а также дополнительные соглашения и документы, являются неотьемлемой частью Договора и действуют на период, указанный в них или установленный Договором.

11.3. К Договору прилагаются:

Приложение № 1 - Перечень услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в МКД;

Приложение № 2 - Границы эксплуатационной ответственности;

Приложение № 3 — Состав и техническое состояние общего имущества МКД;

Приложение № 4 - Порядок представления Управляющей организацией собственникам помещений и иным потребителям в МКД информации об исполнении Договора;

Приложение № 5 - Перечень уполномоченных лиц и их обязанности, определение уполномоченного лица для осуществления взаимодействия с Управляющей организацией по управлению МКД;

Приложение № 6 - Порядок обработки персональных данных граждан для целей исполнения Договора;

Приложение № 7 - Контроль за исполнением Договора УО;

Приложение № 8 – Форма отчета УО;

Приложение № 9 - Акт приемки услуг и (или) выполненных работ по содержанию общего имущества в МКД;

Приложение № 10 - Порядок приемки работ, услуг по содержанию и ремонту общего имущества МКД, порядок уменьшения платы за содержание и ремонт жилого помещения, и порядок оформления факта нарушения условий договора управления многоквартирным домом;

Приложение № 11 - Порядок изменения Перечня работ, услуг;

Приложение № 12 - Информация об Управляющей организации, ее представителях

Приложение № 13 - Перечень технической документации на МКД и иных связанных с управлением таким МКД документов:

Приложение № 14 – Реестр собственников помещений.

11.4. Договор и все приложения к нему составлены в 1 (одном) экземпляре, который хранится у ООО «СемиГрад» по месту его нахождения.

12. Реквизиты и подписи сторон

«Управляющая организация»: ООО «СемиГрад»,

адрес: 613040, Кировская обл., г. Кирово-Чепецк, проспект Россия, дом 31, пом. 1010

ИНН 4312154557 КПП 431201001 ОГРН 1184350006862



(Д.А. Бекишов)

Представитель собственников помещений, действующий на основании Протокола (решения) № 2/2018 от 13.12.2018 г. общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: г. Кирово -Чепецк, проспект Мира, дом № 14.

ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ И РАБОТ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ НАДЛЕЖАЩЕГО СОДЕРЖАНИЯ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ № 14 по проспекту Мира в г. Кирово-Чепецке

	Наименование услуг и работ	Периодичность работ, у	слуг	2019
ļ	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих и ненесущих конструкции(фунда перекрытий и покрытий, балок, ригелей, лестниц, несущих элементов крыш) и ненесущих консотделки, полов) многоквартирных домов (конструктивных элементов жилых зданий)		лонн и столб родок, внутр	ов, енней
1	Работы, выполняемые в отношении всех видов фундаментов			
1.1	Проверка соответствия параметров вертикальной планировки территории вокруг здания проектным	2 раза в год	ПП РФ290	
1,2	параметрам. Устранение выявленных нарушений Проверка технического состояния видимых частей конструкций с выявлением:	2 раза в год	THIT Q250	
1,2	- признаков неравномерных осадок фундаментов всех типов;			
	- коррозии арматуры, расслаивания, трещин, выпучивания, отклонения от вертикали в домах с			
	бетонными, железобетонными и каменными фундаментами. При	2 раза в год	ПП РФ290	
	выявлении нарушений - разработка контрольных шурфов в местах обнаружения дефектов, детальное обследование и составление плана мероприятий по устранению причин нарушения и восстановлению			
	эксплуатационных свойств конструкций			
1.3	Проверка состояния гидроизоляции фундаментов и систем водоотвода фундамента. При выявлении	2 раза в год	ПП РФ290	
2	нарушений - восстановление их работоспособности Работы, выполняемые в зданиях с подвалами	2 раза в год	111114270	
2.1	Проверка температурно-влажностного режима подвальных помещений и при выявлении нарушений			
	устранение причин его нарушения.	2 раза в год	ПП РФ290	
2.2	Проверка состояния помещений подвалов, входов в подвалы и приямков, принятие мер, исключающих	2	TIT D#200	
	подтопление, захламление, загрязнение и загромождение таких помещений, а также мер, обеспечивающих их вентиляцию в соответствии с проектными требованиями	2 раза в год	ПП РФ290	
2.3	Контроль за состоянием дверей подвалов и технических подполий, запорных устройств на них.	2	ПП РФ290	
_	Устранение выявленных неисправностей.	2 раза в год	ΙΠΙΡΦ290	
3.1	Работы, выполняемые для надлежащего содержания стен многоквартирных домов Выявление отклонений от проектных условий эксплуатации, несанкционированного изменения			
5.1	конструктивного решения, признаков потери несущей способности, наличия деформаций, нарушения			
	теплозащитных свойств, гидроизоляции между цокольной частью здания и стенами, неисправности			
	водоотводящих устройств. В случае выявления повреждений и нарушений - составление плана	2 раза в год	ІШ РФ290	
	мероприятий по инструментальному обследованию стен и восстановлению проектных условий их эксплуатации с последующим выполнением этого плана мероприятий.			
	Steam of the steam			
3.2	Выявление повреждений в кладке, наличия и характера трещин, выветривания, отклонения от			
i	вертикали и выпучивания отдельных участков стен, нарушения связей между отдельными конструкциями в домах со стенами из мелких блоков, искусственных и естественных камней. В случае			
1	выявления повреждений и нарушений - составление плана мероприятий по инструментальному	2 раза в год	ПП РФ290	
	обследованию стен и восстановлению проектных усло <mark>вий их эксп</mark> луатации с последующим			
4	выполнением этого плана мероприятий. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перекрытий и покрытий многоквартирных			
	Расоты, выполняемые в целях надлежащего содержания перекрытии и покрытии многоквартирных домов			
	Выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного			
	решения, выявления прогибов, трещин и колебаний. В случае выявления повреждений и нарушений -	2 раза в год	ПП РФ290	
	разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ.			
	выявление наличия, характера и величины трещин в теле перекрытия и в местах примыканий к			
	стенам, отслоения защитного слоя бетона и оголения арматуры, коррозии арматуры в домах с	_		
	перекрытиями и покрытиями из монолитного железобетона и сборных железобетонных плит. В случае выявления повреждений и нарушений -разработка (при необходимости) плана восстановительных	2 раза в год	ПП РФ290	
	работ и проведение восстановительных работ.			
1	Выявление наличия, характера и величины трещин, смещения плит одной относительно другой по			
	высоте, отслоения выравнивающего слоя в заделке швов, следов протечек или промерзаний на плитах и на стенах в местах опирания, отслоения защитного слоя бетона и оголения арматуры,			
	коррозии арматуры в домах с перекрытиями и покрытиями из сборного железобетонного настила.	2 раза в год	ПП РФ290	
	случае выявления повреждений и нарушений -разработка (при необходимости) плана			
	восстановительных работ и проведение восстановительных работ. Проверка состояния утеплителя, гидроизоляции и звукоизоляции, адгезии отделочных слоев к			
	конструкциям перекрытия (покрытия). В случае выявления повреждений и нарушений - разработка	2	THE D # 200	
	(при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ.	2 раза в год	ПП РФ290	
r	Pañar Di harugali la la langu (appella). Sa canang (ili fano			
200000000000000000000000000000000000000	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания балок (ригелей) перекрытий и покрытий многоквартирных домов			
5.1	Контроль состояния и выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений			
	конструктивного решения, устойчивости, прогибов, колебаний и трещин. В случае выявления	2 раза в год	ПП РФ290	
	повреждений и нарушений -разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ.			
	Выявление поверхностных отколов и отслоения защитного слоя бетона в растянутой зоне, оголения и			
	коррозии арматуры, крупных выбоин и сколов бетона в сжатой зоне в домах с монолитными и	2	TITI D#200	
ı	сборными железобетонными балками перекрытий и покрытий. В случае выявления повреждений и нарушений -разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение	2 раза в год	ПП РФ290	
I	парушения расрасства (при неселедимести) инана восстановительных расст и проведение			
	восстановительных работ			
5.3	Выя <mark>вление к</mark> оррозии с уменьшением площади сечения несущих элементов, потери местной			
5.3	Выявление коррозии с уменьшением площади сечения несущих элементов, потери местной устойчивости конструкций (выпучивание стенок и поясов балок), трещин в основном материале	2 раза в гол	በጠ ኮውኃሳህ	
5.3	Выя <mark>вление к</mark> оррозии с уменьшением площади сечения несущих элементов, потери местной	2 раза в год	ПП РФ290	
5.3	Выявление коррозии с уменьшением площади сечения несущих элементов, потери местной устойчивости конструкций (выпучивание стенок и поясов балок), трещин в основном материале элементов в домах со стальными балками перекрытий и покрытий. В случае выявления повреждений и нарушений -разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ.	2 раза в год	ПП РФ290	
5.3	Выявление коррозии с уменьшением площади сечения несущих элементов, потери местной устойчивости конструкций (выпучивание стенок и поясов балок), трещин в основном материале элементов в домах со стальными балками перекрытий и покрытий. В случае выявления повреждений и нарушений -разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ. Выявление увлажнения и загнивания деревянных балок, нарушений утепления заделок балок в стены,	2 раза в год	ПП РФ290	
5.3	Выявление коррозии с уменьшением площади сечения несущих элементов, потери местной устойчивости конструкций (выпучивание стенок и поясов балок), трещин в основном материале элементов в домах со стальными балками перекрытий и покрытий. В случае выявления повреждений и нарушений -разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ. Выявление увлажнения и загнивания деревянных балок, нарушений утепления заделок балок в стены, разрывов или надрывов древесины около сучков и трещин в стыках на плоскости скалывания. В	2 раза в год 2 раза в год	ПП РФ290	
5.3	Выявление коррозии с уменьшением площади сечения несущих элементов, потери местной устойчивости конструкций (выпучивание стенок и поясов балок), трещин в основном материале элементов в домах со стальными балками перекрытий и покрытий. В случае выявления повреждений и нарушений -разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ. Выявление увлажнения и загнивания деревянных балок, нарушений утепления заделок балок в стены,			
5.3	Выявление коррозии с уменьшением площади сечения несущих элементов, потери местной устойчивости конструкций (выпучивание стенок и поясов балок), трещин в основном материале элементов в домах со стальными балками перекрытий и покрытий. В случае выявления повреждений и нарушений -разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ. Выявление увлажнения и загнивания деревянных балок, нарушений утепления заделок балок в стены, разрывов или надрывов древесины около сучков и трещин в стыках на плоскости скалывания. В случае выявления повреждений и нарушений -разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания крыш многоквартирных домов	2 раза в год		
5.3 5.4 6 6.1	Выявление коррозии с уменьшением площади сечения несущих элементов, потери местной устойчивости конструкций (выпучивание стенок и поясов балок), трещин в основном материале элементов в домах со стальными балками перекрытий и покрытий. В случае выявления повреждений и нарушений -разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ. Выявление увлажнения и загнивания деревянных балок, нарушений утепления заделок балок в стены, разрывов или надрывов древесины около сучков и трещин в стыках на плоскости скалывания. В случае выявления повреждений и нарушений -разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания крыш многоквартирных домов	2 раза в год		47.47
5.3 5.4 6 6.1	Выявление коррозии с уменьшением площади сечения несущих элементов, потери местной устойчивости конструкций (выпучивание стенок и поясов балок), трещин в основном материале элементов в домах со стальными балками перекрытий и покрытий. В случае выявления повреждений и нарушений -разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ. Выявление увлажнения и загнивания деревянных балок, нарушений утепления заделок балок в стены, разрывов или надрывов древесины около сучков и трещин в стыках на плоскости скалывания. В случае выявления повреждений и нарушений -разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания крыш многоквартирных домов	2 раза в год	ПП РФ290	

6.3	Выявление деформации и повреждений несущих кровельных конструкций, антисептической и противопожарной защиты деревянных конструкций, креплений элементов несущих конструкций крыши, водоотводящих устройств и оборудования, слуховых окон, выходов на крыши, ходовых досок и переходных мостиков на чердаках, осадочных и температурных швов, водоприемных воронок внутреннего водостока; В случае выявления повреждений и нарушений, приводящим к протечкам — незамедлительное их устранение. В остальных случаях -разработка (при необходимости) плана восстановительных работ.	2 раза в год	ПП РФ290	. (
6.4	Проверка температурно-влажностного режима и воздухообмена на чердаке В случае выявления повреждений и нарушений -разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ.	по мере необходимости	ПП РФ290	
6.5	Проверка и при необходимости очистка кровли и водоотводящих устройств от мусора, грязи и наледи, препятствующих стоку дождевых и талых вод	по мере необходимости	ПП РФ290	
6.6	Проверка и при необходимости очистка кровли от скопления снега и наледи;	по мере необходимости	ПП РФ290	
6.7	Проверка и при необходимости восстановление защитного окрасочного слоя металлических элементов, окраска металлических креплений кровель антикоррозийными защитными красками и	2 раза в год	ПП РФ290	
6.8	составами Проверка и при необходимости восстановление антикоррозионного покрытия стальных связей, размещенных на крыше и в технических помещениях металлических деталей	2 раза в год	ПП РФ290	
7.1	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания лестниц многоквартирных домов Выявление деформации и повреждений в несущих конструкциях, надежности крепления ограждений, выбоин и сколов в ступенях. В случае выявления повреждений и нарушений - разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ.	2 раза в год	ПП РФ290	
7.2	Выявление наличия и параметров трещин в сопряжениях маршевых плит с несущими конструкциями, оголения и коррозии арматуры, нарушения связей в отдельных проступях в домах с железобетонными лестницами. В случае выявления повреждений и нарушений - разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ.	2 раза в год	ПП РФ290	
8.1	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания фасадов многоквартирных домов Выявление нарушений отделки фасадов и их отдельных элементов, ослабления связи отделочных слоев со стенами, нарушений сплошности и герметичности наружных водостоков. В случае выявления повреждений и нарушений - разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ, в том числе ремонт и окраска отдельных элементов фасадов.	2 раза в год	ГІП РФ290	
8.2	Контроль состояния и работоспособности подсветки информационных знаков, входов в подъезды (домовые знаки и т.д.).В случае выявления повреждений и нарушений - разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ.	2 раза в год	ПП РФ290	,
8.3	Выявление нарушений и эксплуатационных качеств несущих конструкций, гидроизоляции, элементов металлических ограждений на балконах, лоджиях и козырьках. В случае выявления повреждений и нарушений -разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ	2 раза в год	ПП РФ290	
8.4	Контроль состояния и восстановление или замена отдельных элементов крылец и зонтов над входами в здание, в подвалы и над балконами. В случае выявления повреждений и нарушений -разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ	по мере необходимости	ПП РФ290	
8.5	Контроль состояния и восстановление плотности притворов входных дверей, самозакрывающихся устройств (доводчики, пружины), ограничителей хода дверей (остановы). В случае выявления повреждений и нарушений -разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ.	по мере необходимости	ПП РФ290	
9.1	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перегородок в помещениях в многоквартирных домах Выявление зыбкости, выпучивания, наличия трешин в теле перегородок и в местах сопряжения между собой и с капитальными стенами, перекрытиями, дверными коробками, в местах установки санитарнотехнических приборов и прохождения различных трубопроводов. В случае выявления повреждений и нарушений - разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ. Проверка звукоизоляции и огнезащиты. В случае выявления повреждений и нарушений - разработка	2 раза в год	ПП РФ290	
10	(при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания внутренней отделки помещений в	2 раза в год	ПП РФ290	
11	многоквартирных домах Проверка состояния внутренней отделки. При наличии угрозы обрушения отделочных слоев или нарушения защитных свойств отделки по отношению к несущим конструкциям и инженерному оборудованию - устранение выявленных нарушений. Работы выполняемые в целях надлежащего содержания полов помещений относящихся к общему	2 раза в год	ПП РФ290	
	имуществу в многоквартирном доме Проверка состояния основания, поверхностного слоя. При выявлении повреждений и нарушений - разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ.	2 раза в год	IIП РФ290	
12.1	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме Проверка целостности оконных и дверных заполнений, плотности притворов, механической прочности и работоспособности фурнитуры элементов оконных и дверных заполнений в помещениях, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме. При выявлении нарушений в отопительный период - незамедлительный ремонт. В остальных случаях - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	2 раза в год	ПП РФ290	
11	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-техниче состав общего имущества в многоквартирном доме	еского обеспече	ения, входяц	их в
13 14	состав оощего имущества в многоквартирном доме Организация аварийно - диспетчерской службы Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем вентиляции и дымоудаления многоквартирных домов	Постоянно	ПП РФ290	
14.1	Техническое обслуживание и сезонное управление оборудованием систем вентиляции, определение работоспособности оборудования и элементов системы. При выявлении повреждений и нарушений-разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	2 раза в год	ПП РФ290	
14.2	Проверка утепления теплых чердаков, плотности закрытия входов на них. При выявлении повреждений и нарушений-разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	2 раза в год	ПП РФ290	

1.6. Порведе экспраности действератель экспраности действерательной должно постоямного акторной адмитуль, контролько-закарентальных приборов, автоматических рекульторов и устройстверательного постоямного закарента действерательных приборов, автоматических рекульторов и устройстверательного постоямного закарента действерательных приборов, автоматических рекульторов и устройстверательного постоямного закарентального подреждений и нарушений разработка плана востативлентальных работ при обходимилисти. Приворов действерательных работ при обходимилисти. При обходимилисти действерательного метального костата в пределения и технического обходимилисти. В при обходимилисти действерательного костата в пределения и технического костата в т					
PROF. or approved to Appendix process and	14.3	устранение неисправностей шиберов и дроссель-клапанов в вытяжных шахтах, зонтов над шахтами и	2 раза в год	ПП РФ290	
Segmentaries herointegrations controlled process in support of the segmentaries and process of	14.4		2 раза в год	ПП РФ290	
работ из мустамуральных гетоловых пунктах и подпостранеми в мистоваритерных должи. При 1903 месят (при развительного приятильного прия	15	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания индивидуальных тепловых пунктов и			
15.2 Постоянный контроль параметрах технологиятия в коры (давления, техноратуры, рассоварьных разментрах (техноратиры) по пределением технорогия (давления) по пределением технорогия (давления) по пределением технорогия (давления) по пределения (давления) (давления) по пределения (давления) (давл	15.1	работ на индивидуальных тепловых пунктах и водоподкачках в многоквартирных домах. При выявлении повреждений и нарушений-разработка плана восстановительных работ (при		ПП РФ290	
1.3.3 Праватического и телповане упистиенных оборуждениях инфененциальных работ (при инфолькующения При инфолькующения (при информации и	15,2	Постоянный контроль параметров теплоносителя и воды (давления, температуры, расхода) и незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров отопления и	реже 1 раза в	ПП РФ290	
Общие работы, раполняемие дай задежнащей совератилем сертим водоснабление (корплуют и техническое соотружения корственной работорособисти, регулирова и техническое соотружения корственной работорособисти, регулирова и техническое соотружения корственной работорособисти, регулирова и техническое соотружения корственной комплектическое (соотружения корственной работорособисти, регулирова и техническое соотружения корственной корственн	15.3	Гидравлические и тепловые испытания оборудования индивидуальных тепловых пунктов и водоподкачек. При выявлении повреждений и нарушений-разработка плана восстановительных работ		ПП РФ290	
Проверея исправлести, реботоспособисти, реупировая и такинеское обслужевание насоска, запонней факилуры, когологичных действенных дейст	16	Общие работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения (холодного и			
Постовенный контроль параметров теллиноскителя и воды (давления, технературы, расода) и пестовительное приметительное приме	16.1	Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры, контрольно-измерительных приборов, автоматических регуляторов и устройств, коллективных (общедомовых) приборов учета, расширительных баков и элементов, скрытых от постоянного наблюдения (разводящих трубопроводов и оборудования на чердаках, в подвалах и каналах). При выявлении повреждений и нарушений-разработка плана восстановительных работ (при	•	ПП РФ290	
16.3 Помотроль состояния и замена неисправных контрольно-измерительных приборов (манометров и гл.) предор ресейтация (предор ресейтация) предор ресейтация (п	16.2	Постоянный контроль параметров теплоносителя и воды (давления, температуры, расхода) и незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров отопления и	реже 1 раза в	ПП РФ290	
по мере промывае систем водоснаблением расположения и производительное доставления и незамедительное восстановления структеру в местановартирую доме и незамедительное восстановление герметичности участков трубопроводов и розришительное замедительное восстановление герметичности участков трубопроводов и по мере менятизации. 16. Контроль осстояния и незамедительное восстановление герметичности участков трубопроводов и по мере менятизации и востановление жорраменсти элементов внутречней жинализации по мере менятизации и востановлением ременти и деревором контрольном и деревором и деревором и деревором контрольном и деревором контрольном и деревором и дереворо	16.3	Контроль состояния и замена неисправных контрольно-измерительных приборов (манометров,	постоянно, не реже 1 раза в	ПП РФ290	
1	16.4	водоразборных приборов (смесителей, кранов и т.п.), относящихся к общему <mark>им</mark> уществу в	по мере	ПП РФ290	
16.6 Контроль состояния и восстановление исправности элементов внутренией ханализации. По мере канализации. Призага по	16.5	Контроль состояния и незамедлительное восстановление герметичности участков трубопроводов и	1 раз в месяц	ПП РФ290	
Промывка систем водоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений 1 раз в год 1 раз в	16.6	Контроль состояния и восстановление исправности элементов внутренней канализации,		ПП РФ290	
Промывка систем водоснабжения для удаления наимино-корромонных отложений 1 раз в год ПП РФ290	16,7	Промывка участков водопровода после выполнения ремонтно-строительных работ на водопроводе.	_	ПП РФ290	
1 раз в тод		Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем теплоснабжения (отопление, горячее	1 раз в год	ПП РФ290	
17.2 Удаление воздуха из системы отопления ли мере помере помере предоблежимости предобратильности предобрати	17.1	Испытания на прочность и плотность (гидравлические испытания) узлов ввода и систем отопления,	1 раз в год	ПП РФ290	
отложений. 18. Работы выполняемые в целях надлежащего содержания электрооборудования, радио- и телексминуникационного оборудования в многоквартичном доме. 18.1 Проверка зазамления оболочии электроизберя, оборудования (насосы, щитовые вентальяторы и др.), замеры сопротивления изолиции проводов, трубопроводов и восстановление целей зазамления по результатам проеврки 18.2 Проверка и обеспечение работоспособности устройств защитного отключения. 18.3 Техническое обслуживание и ремонт силовых и советительных установок, элементов молниезащиты и внутридомовых электрооборудования и соединений в груприповых цитах и распределительных распределительных разментов внутридомовых элементор внутридомовых элементор оборудования в иногоквартирном доме внутридомового газового оборудования и ее отдельных разментов внутридомового газового оборудования и ее отдельных разментов внутридомового газового оборудования, систем внутридомового газового оборудования, систем внутридомового газового оборудования, систем ображения работ по их устранению 19. Организация преверки состояния системы внутридомового газового оборудования, систем ображения работ по их устранению 19. При вывялении нарушений и неисправностей внутридомового газового оборудования, систем ображенния, способных повлечь скопление газа в помещениях, - организация проведения работ по их устранению размению помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме. 20.1 Проведение дератизации и дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирный дом. с элементами озеленения и благоустройства, иными объектам, предназиваченными для обслуживания и в костиру предотов дом и устоя у в состав общего имущества в многоквартирный дом. с элементами озеленения и благоустройства, иными объектам, предназиваченными для обслуживания и в костирательного дома (пт РФ-290 колейности същения и благоустройства, иными объектам, предназиваченными для обслуживания и костирательного дома (пт РФ-290 колейности същения и помера у придомовой территории от снега и л	17.2			ПП РФ290	
1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	17.3	отложений.	1 раз в год	ПП РФ290	
замеры сопротивления изоляции проводов, трубопроводов и восстановление цепей заземления по 1 раз в год ПП РФ290 результатия проверки и обеспечение работоспособности устройств защитного отключения. 1 раз в год ПП РФ290		телекоммуникационного оборудования в многоквартирном доме			
18.3 Техническое обслуживание и ремонт силовых и осветительных установок, элементов молниезащиты и внутридомовых электросорудования и сесединений в групповых щитахи и распределительных разовато оборудования в многокавтритом доме 1930 в год 1111 РФ290 1931 1933 в год 1111 РФ290 1932 в год 1111 РФ290 1111 РФ290 1932 в год 1111 РФ290 1111 РФ29	18.1	замеры сопротивления изоляции проводов, трубопроводов и восстановление цепей заземления по		ПП РФ290	
внутридомовых электросетей, очистка клемм и соединений в групповых щитках и распределительных 1 раз в год ППРФ290 шжафах, наладка электрооборудования, распольные в целях надлежащего содержания систем: внутридомового газового оборудования в многоквартирном доме оборудования в многоквартирном доме оборудования и неисправностей внутридомового газового оборудования, систем за в год ППРФ290, элементов. 19.2 При выявлении нарушений и неисправностей внутридомового газового оборудования, систем вентиляции, способных повлечь скопление газа в помещениях, - организация проведения работ по их устранению устранению устранению доме обследования обследования и при ф290, обследования обследования и при ф290, обследования и при ф290, обследования и при ф290, обследования и проведение дератизации и дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме вногоквартирном доме. 20.1 Проведение дератизации и дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме и проведение дератизации и дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее - придомовая территории), в холодный период года 21.1 Очистка крышех люков колодцев и пожарных гидрантов от снега и льда при наличии и дезинсектори общего имущества и льда при наличии при многократирный дом, с оток при очистка придомовой территории от снега и льда при наличии не реже 1 раза в оток обходимости не реже 1 раза в оток обходимости не реже 1 раза в оток обходимости и при очистка от мусора урн, установленых воляе подъездов, и их промывка, уборка контейнерных переже 1 раза в оток оток оток оток оток оток оток от				ПП РФ290	
19.1 Обрудования в многоквартирном доме 1 раз в год 1 раз в го		внутридомовых электросетей, очистка к <mark>лемм и сое</mark> динений в групповых щитках и распределительных		ПП РФ290	
19.2 При выявлении нарушений и неисправностей внутридомового газового оборудования, систем вентиляции, способных повлечь скопление газа в помещениях, - организация проведения работ по их устранечню 10 Работы по содержанию омещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме 20 Проведение дератизации и дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме. 20.1 Проведение дератизации и дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме. 21 Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с злементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее - придомовая территории), в холодный период года 21.1 Очистка крышек люков колодцев и пожарных гидрантов от снега и льда толщиной слоя свыше 5 см; помере необходимости и колойности свыше 5 см 21.2 Сдвигание свежевыпавшего снега и очистка придомовой территории от снега и льда при наличии колойности свыше 5 см 21.3 Очистка придомовой территории от снега наносного происхождения (или подметание такой от снежного покрова) 21.4 Очистка придомовой территории от снега наносного происхождения (или подметание такой от снежного покрова) 21.5 Очистка от мусора урн, установленных возле подъездов, и их промывка, уборка контейнерных премет 1 раза в 3 суток 21.6 Уборка крыльца и площадки перед входом в подъездов, и их промывка, уборка контейнерных суток 21.6 Уборка крыльца и площадки перед входом в подъездо, очистка металлической решетки и приямка суток 22.7 Работы по содержанию придомовой территории в теплый период года 23. Работы по содержанию придомовой территории в теплый период года 24. Работы по содержанию придомовой территории в теплый период года 25. Помере необходимости не реже 1 раза в осуток 26. ПП РФ290 27. ПП РФ290 27. ПП РФ290 28. Работы по содержанию придомовой территории в теплый период года 28. ПП РФ290 29. Работы по содержанию придомовой территории в теплый период года 29.		оборудования в многоквартирном доме		ПП РФ290,	
работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с злементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее – придомовая территория), в холодный период года 21.1 Очистка крышек люков колодцев и пожарных гидрантов от снега и льда при наличии колейности свыше 5 см сободнюют стист придомовой территории от снега наносного происхождения (или подметание такой по реже 1 раза в 3 очистка от мусора урн, установленных возле подъездов, и их промывка, уборка контейнерных поредженых полодарки, расположенных на придомовой территории общего имущества в многоквартирным дом. С за пометейности свыше 5 см пт РФ №170 21.2 Очистка придомовой территории от снега и льда толщиной слоя свыше 5 см; необходимости по помер необходимости по по помер необходимости по		элементов.	Тразвтод		
20.1 Проведение дератизации и дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме. 20.1 Проведение дератизации и дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме. 21. Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с злементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее - придомовая территория), в холодный период года 21.1 Очистка крышек люков колодцев и пожарных гидрантов от снега и льда толщиной слоя свыше 5 см; необходимости колейности свыше 5 см. 21.2 Сдвигание свежевыпавшего снега и очистка придомовой территории от снега и льда при наличии колейности свыше 5 см. 21.3 Очистка придомовой территории от снега наносного происхождения (или подметание такой не реже 1 раза в 3 суток территории, свободной от снежного покрова) 21.4 Очистка придомовой территории от наледи и льда; 21.5 Очистка от мусора урн, установленных возле подъездов, и их промывка, уборка контейнерных площадок, расположенных на придомовой территории общего имущества многоквартирного дома. 21.6 Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд, очистка металлической решетки и приямка 22. Работы по содержанию придомовой территории в теплый период года 21.1 Подметание и уборка придомовой территории в теплый период года 22.1 Подметание и уборка придомовой территории в теплый период года 23. ПП РФ290		вентиляции, способных повлечь скопление газа в помещениях, - организация проведения работ по их устранению	1	1 1	
20.1 Проведение дератизации и дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме. 21 Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с злементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее - придомовая территория), в холодный период года 21.1 Очистка крышек люков колодцев и пожарных гидрантов от снега и льда толщиной слоя свыше 5 см; По мере необходимости перомогом придомовой территории от снега и льда при наличим не реже 1 раза в 3 оуток По мере необходимости не реже 1 раза в 3 оуток По мере необходимости не реже 1 раза в 3 оуток По мере необходимости не реже 1 раза в 3 оуток По мере необходимости не реже 1 раза в 3 оуток По мере необходимости не реже 1 раза в 3 оуток По мере необходимости не реже 1 раза в 3 оуток По мере необходимости не реже 1 раза в 3 оуток По мере необходимости не реже 1 раза в 3 оуток По мере необходимости не реже 1 раза в 3 оуток По мере необходимости не реже 1 раза в 3 оуток По мере необходимости не реже 1 раза в 3 оуток ПП РФ290 необходимости не реже 1 раза в 3 оуток ПП РФ290 необходимости не реже 1 раза в 3 оуток ПП РФ290 необходимости не реже 1 раза в 3 оуток ПП РФ290 оуток Работы по содержанию придомовой территории в теплый период года 22. Работы по содержанию придомовой территории в теплый период года 22. Работы по содержанию придомовой территории.		Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме			
21. Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее - придомовая территория), в холодный период года 21.1 Очистка крышек люков колодцев и пожарных гидрантов от снега и льда толщиной слоя свыше 5 см; необходимости По мере необходимости по моженности свыше 5 см Очистка придомовой территории от снега и льда при наличии колейности свыше 5 см Очистка придомовой территории от снега наносного происхождения (или подметание такой не реже 1 раза в 3 осуток По мере необходимости не реже 1 раза в 3 осуток По мере необходимости не реже 1 раза в 3 осуток По мере необходимости не реже 1 раза в 3 осуток По мере необходимости не реже 1 раза в 3 осуток По мере необходимости не реже 1 раза в 3 осуток По мере необходимости не реже 1 раза в 3 осуток По мере необходимости не реже 1 раза в 3 осуток По мере необходимости не реже 1 раза в 3 осуток площадок, расположенных на придомовой территории общего имущества многоквартирного дома. 21.6 Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд, очистка металлической решетки и приямка не реже 1 раза в 3 осуток ПП РФ290 не разов в 3 осуток ВРФ290 не разовательных в 3 осуток ВРФ290 не разовательных в 3 осуток ВРФ290 не разовательных в 4 осуток ВРФ290 не разовательных в 4 осуток ВРФ290 не разовательных в 4 осуток ВРФ290 н	20.1	Проведение дератизации и дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества в	Tio mope		
злементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее - придомовая территория), в холодный период года 21.1 Очистка крышек люков колодцев и пожарных гидрантов от снега и льда толщиной слоя свыше 5 см; необходимости По мере необходимости почистка придомовой территории от снега наносного происхождения (или подметание такой не реже 1 раза в 3 суток По мере необходимости По не реже 1 раза в 3 суток По реже		многоквартирном доме.	но не реже 1 раза	2.1.2.2645-10,	
21.2 Сдвигание свежевыпавшего снега и очистка придомовой территории от снега и льда при наличии помере необходимости происхождения (или подметание такой переже 1 раза в 3 сутки ПП РФ290 необходимости происхождения (или подметание такой переже 1 раза в 3 сутки ПП РФ290 необходимости происхождения (или подметание такой переже 1 раза в 3 сутки придомовой территории от наледи и льда; ПП РФ290 необходимости происхождения (или подметание такой происхождения придомовой перритории от наледи и льда; ПП РФ290 необходимости происхождения (или подметание такой происхождения происхождения (или подметание происхождения происхождения (или подметание и уборка контейнерных осутки происхождения (или подметание и уборка придомовой территории от снега и льда придомовой происхождения (или подметание и лама в 3 пп РФ290 необходимости происхождения (или подметание и уборка придомовой территории от снега и льда придомовой придомовой территории в теплый период года пп РФ290 необходимости придомовой придомовой территории в теплый период года пп РФ290 пп РФ290 пп РФ290 пп РФ290 по содержанию придомовой территории в теплый период года пп РФ290 пп РФ		элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее - придомовая территория), в холодный период года			
колейности свыше 5 см 21.3 Очистка придомовой территории от снега наносного происхождения (или подметание такой территории, свободной от снежного покрова) 21.4 Очистка придомовой территории от наледи и льда; Очистка от мусора урн, установленных возле подъездов, и их промывка, уборка контейнерных площадок, расположенных на придомовой территории общего имущества многоквартирного дома. 21.6 Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд, очистка металлической решетки и приямка 22. Работы по содержанию придомовой территории в теплый период года 22. Подметание и уборка придомовой территории.			необходимости	ПП РФ290	
территории, свободной от снежного покрова) 21.4 Очистка придомовой территории от наледи и льда; Очистка от мусора урн, установленных возле подъездов, и их промывка, уборка контейнерных не реже 1 раза в сутки 21.6 Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд, очистка металлической решетки и приямка 22. Работы по содержанию придомовой территории в теплый период года 22.1 Подметание и уборка придомовой территории.		колейности свыше 5 см	необходимости		
21.5 Очистка от мусора урн, установленных возле подъездов, и их промывка, уборка контейнерных не реже 1 раза в сутки ПП РФ290 21.6 Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд, очистка металлической решетки и приямка не реже 1 раза в 3 суток 22 Работы по содержанию придомовой территории в теплый период года 22.1 Подметание и уборка придомовой территории.		территории, свободной от снежного покрова)	суток		
площадок, расположенных на придомовой территории общего имущества многоквартирного дома. 21.6 Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд, очистка металлической решетки и приямка 22 Работы по содержанию придомовой территории в теплый период года 22.1 Подметание и уборка придомовой территории. 111 РФ290 111 РФ290 111 РФ290 111 РФ290			необходимости	ПП РФ290	
22 Работы по содержанию придомовой территории в теплый период года 22.1 Подметание и уборка придомовой территории. не реже 1 раза в 2	21.5	площадок, расположенных на придомовой территории общего имущества многоквартирного дома.	сутки	ПП РФ290	
22.1 Подметание и уборка придомовой территории.			,	ПП РФ290	
суток		Работы по содержанию придомовой территории в теплый период года Подметание и уборка придомовой территории.		ПП РФ290	

22.3 Уборка и выявшивание газонов. при ракоття. 22.4 Прочистка ливневой канализации 22.5 Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд, очистка металлической решетки и приямка верханования образования при ракоття. 23.1 Организации и содержание мета таколпення твердых коммунальных отходов, включая обслуживание и очистку мусоропроводов, мусороприемных камер, контейнерных площадок; очистку мусоропроводов, мусороприемных камер, контейнерных площадок; очистку мусоропроводов, мусороприемных камер, контейнерных площадок; отранопортированию, обработее, утилизации, обезереживанию, размещению таких отходов, включая обслуживание и опередача в организации, имеющие лицензии на осуществление деятельности по обору, транопортированию, обработее, утилизации, обезереживанию, размещению таких отходов. 24.1 Работы по обеспечению требований пожерной безоласности 24.2 Работы по обеспечению требований пожерной безоласности. 24.3 Обеспечение устранения аварий: в соответствии с установленных предельными сроками на внутридомовьюх инжегерных системах в иногожертирном доме, выполнению заякох населения внутридомовьюх инжегерных системах в иногожертирном доме, выполнению заякох населения инсобратов помещения мистосквартирном доме, выполнению заякох населения и конформу помещения мистоквартирного дома. 25. Проверка состояния и при необходимисти выполнение работ по востановлению конструкций и (или) иного оборудования, предважанным сотановным собразования конформу помещений в мистоквартирном доме, выполнение правительства Российской Ферерации от 1 такжето докто за турка дому помещений в мистоквартирным домом (Постановления Правительства Российской Ферерации от 1 такжето докто за турка дому помещений в мистоквартирным домом дожументации на мистоквартирным домом дожументации на мистоквартирным дожом иных технических средств и оборудования, и турка помещений в мистоквартирным дожом иных сеганования общено имущества в в мистоквартирном доме, управление и дожнье информации могоквартирного дома и пряде с учетом требосетенников помеще	тки 1111	РФ290
22.1 Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд, очистка металлической решетки и приямка не реже с с с с с с с с с с с с с с с с с с	вышении травстоя	РФ290
22.5 Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд, очистка металлической решетки и приямка не реж с с с дотоваться и подадки перед в противации и приямка в противации и приямка в противации и содержание мест накопления твердых коммунальных отходов, включая обслуживание и очистку мусоропровода, мусоропременых камер, контейнерных площадок: 23.2 Организации от какопления и приеменных приеменных ртутьсодержащих ламп и др.) и их передана в организации, имеющие лицензии на осуществление дветальности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезервеживанию, размещению таких отходов. 24. Работы по обеспечению требований ложарной безоласности 25. Обеспечение устранения в необходимости выполнение работ по восстаниятелими с установления в предельными сроками ка внутридомовых инженерных системах в иногожартирной доме, выполнения заявох населения. 26. Проверка сострания и при необходимости выполнение работ по восстановлением сонструкций и (или) иного оборудования, предназначенного для обеспечения условии доступности для инвалидов помещения многожартирного для. 27. Работы и хаути, предусмотренные разколяти Т и II настоящего перечая, которые могу повядять на обеспечения условии доступности для инвалидов помещения многожартирного дома. В предназначенного для условия доступности для инвалидов помещения многожартирным домом (Постановление Правительства Российской Федерации от 13 автуста 2006 г. № 431, ключей от помещений, включаю содержения общего инущества в многожартирным домом, извержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 автуста 2006 г. № 431, ключей от помещений, включаю содержения общего инущества в многожартирным доме, эпектронном доме, эпектронном доме, остано общего инущества в многожартирным доме, загориченном пременным инфанизоратирном доме, общего инущества в многожартирном доме, порядки с потак и ке к отицах, использующих общее инущество собственников помещений в многожартирном доме, на же к отицах, использующих бот помещений в многожартирном доме, на же к отицах, испол	в год ПП І	РФ290
 23.1 Работы по обеспечению выеоза бътпевъм стихдов. 23.1 Организация и совержание мест накопления твердых коммунальных отходов, включая обслуживание и очистку мусоропроводов, мусороприемных камер, контейнерных площадок; 23.2 Организации обора отходов I - III классов опасности (отработанных ртуть-содержащих ламл и др.) и их пранспортированию, обработке, утилизации, обезвраживанию, размещению таких отходов. 24. Работы по обеспечению требований пожарной безопасности. 25. Обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в инфосмартном доме, выполнения заявох населения: 26. Обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в инфосмартном доме, выполнения заявох населения: 27. Работы и тустути, предмалаченного для обеспечения условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома. 28. Тработы и тустути, предукотренные размешия и инжего дома, выполнение закону сустовий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома. 28. Прием, хранение и передача технической документации на многоквартирной дом и иных связанных с управлением домом документов, предускотренных Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержеными постановление Правитальства Российской Федерации от закуста 2006 г. № 491, ключей от помещений в многоквартирным домом документация на многоквартирным домом и иных технических средств и обружденным постановлением Правитальства Российской Федерации от закуста соботренных правитальства правительства Российской Федерации от закуста соботренных правительства размением таким многоквартирном доме документация на многоквартирным домом документация на многоквартирным домом документация на многоквартирным домом документель, технической документация и правительства общего имущества собственником помещений в многоквартирном доме	1 раза в 2 7ток	РФ290
23.1 Организация и содержение мест накопления твердых коммунальных отходов, включая обслуживание и очистку мусоропроводов, мусороприемных камер, контейнерных площадок; чето предама в организации, имеющие лицензии на осуществление деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезереживанию, размещению таких отходов. 24 Работы по обеслечение работослособного состояния пожарных лестниц, лазов, проходов, выходов. 25 Обеслечение устранения заварий в соответствии с устрановленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в инфосмартирной доме, выполнения заварий в соответствии с устрановлением конструкции и (или) иного оборудования, предназнеченного для обеслечения усторый доступности для инваатидов помещения многоквартирного дома. 27 Работы в уступ, предусметренные разменных и и и дама и информационных разменных с угровых доступности для инваатидов помещения многоквартирного дома. 27 Работы в уступ, предусметренные разменных и и и иных обеслечения условых доступности для инваатидов помещения многоквартирного дома. 28 Прием, хранение и передача технической документации на многоквартирный дом и иных связанных с управлением домом документов, предусмотренных правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 г. № 491, ключетов, предусмотренных правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 г. № 491, ключетов, предусменными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 г. № 491, ключетов, предусменными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 г. № 491, ключетов, предусменными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 г. № 491, ключетов, предусменными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 г. № 491, ключетов, помещений в многоквартирном доме, и иные связанных с от размением им (далее - технические средства в многоквартирном доме, и иные связанным с от правитель томущента бого обрудования, востанныем пределенных многоквартирном доме даже их жизменты, техническ	TOK	
организация сбора отходов I - III класове опасности (отработанных ртутьсодержация ламп и др.) и меющие лицензии на существление деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезереживанию, размещению таких отходов. 24. Работы по обеспечению требований пожарной безопасность 25. Обеспечение устранения ваарий в соответствии с установленными предельными срогами на внутридомовых инженерных системых в инфотовартирном доме, выполнения заяхох насспечиня внутридомовых инженерных системых в инфотовартирном доме, выполнения заяхох насспечиня проверка состояния по ринеобходимости выполнение работ по восстановлению конструкций и кимого оборудования, предназнеченного для собеспечения устовий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома. 27. Работы в уступн, предмостренные расковати в 1 и 1 истоящего перечах, которые могут позвить на обеспечения укловий доступности для инвалидов помещения инфотовартирного дома. Выполняются с учетом обеспечения такихо доступа. ИТОГО 17. Уступи управления многоквартирным домом (Постановление Правительства Российской Федерации от такутут дольным домом домументов, предусмотренных Правитальства Российской Федерации от 1 августа 2006 г. № 491, ключей от помещения Правительства Российской Федерации от 1 августа 2006 г. № 491, ключей от помещением Правительства Российской Федерации от 1 августа 2006 г. № 491, ключей от помещением Правительства Российской Федерации от 1 августа 2006 г. № 491, ключей от помещением Правитальства Российской Федерации от 1 августа 2006 г. № 491, ключей от помещением правительства Российской Федерации от 1 августа 2006 г. № 491, ключей от помещением Правительства Российской Федерации от 1 августа 2006 г. № 491, ключей от помещением Правительства Российской Федерации от 1 августа 2006 г. № 491, ключей от помещений в многоквартирном доме и ные обходимых для экспораврова (прешенню общено обфедерацию от 1 августа 200 ключей в многоквартирном доме и так же о лицах, использующих общений в многоквартирном доме дтак же о лицах, использующих	оянно, цневно	РФ290
Осмотры и обеспечение работоспособного состояния пожарных лестниц, лазов, проходов, выходов. 25 Обеспечение устранения аварий в состветствии с устачовленными предельными срожами на внутридомовых инженерных системах в многокавртирном доме, выполнения заявок населения. 26 Проверка состояния и при необходимости выполнение работ по восстановлению конструкций и (или) иного оборудования, предназначенного для обеспечения условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома. 27 Работы и услуги, предусмотренные рыдельки I и II нагозятего перечия, которые могут повлать на обеспечение условий доступности для ятвытидов помещения многоквартирного дома. 28 Управления многоквартирным домом (Постановление Правительства Российской Федерации с тексту - Правила) 29 Прием, хранение и передача твонической документации на многоквартирный дом и иных связанных с утравлениеми домом документов, предусмотренных Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утверхденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 г. № 491, ключей от помещений, входящих в состав общего имущества с общего имущества в многоквартирном доме, а лектронных кодов доступа к оборудования, в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирным домом документы, техническая средства и оборудования, домументация на многоквартирном доме, а пектронных даленные с утравлениеми таким многоквартирным домом документы, технические средства и оборудования, а так же их актуализация и восстановлением (при необходимости). 29 Ведение реестра собственников помещений в многоквартирном доме, а так же их актуализация и восстановлением (при необходимости). 30 Расчет и обоснование финансовых потребностей, необходимых для оказания услуг и выполнения работ, включая ведение актуальных списков в электронном виде с учётом требований и работ, смет на выполнение обрежения капитального ремонт преконструкции) подотовора (по решению общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме с проектами подкотовле	гоянно, писвно ППТ	РФ290
25 Обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения. 26 Проверка состояния и при необходимости выполнение работ по востановлению конструкций и (или) иного собрудования, предназначенного для обеспечения условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома. 27 Работи и услуги, предусмотренные раделям і и і настоящего перечак, которые могут польшять на обеспечения условий доступности для инвалидов вомещения многоквартирного дома. 27 Работи и услуги, предусмотренные раделям і и і настоящего перечак, которые могут польшять на обеспечения такого доступа. 28 Прием, хранение и передача технической документации на многоквартирный дом и иных связанных с управлением домом документов, предусмотренных Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, в технические Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 г. № 491, ключей от помещений в кногоквартирный дом и иных связанные с управления им долье — техническая документации на многоквартирным доме, и иных технических средств и оборудования, документация на многоквартирным доме, и иных технических средств и оборудования, домументация на многоквартирным доме, и иных технических средств и оборудования, домументация на многоквартирным доме, и иных технических средств и оборудования, домументация на многоквартирным доме, и иных технический в многоквартирным доме в соответствии с ч. 3.1 ст. 45 КК РФ , сбор, обновление и хранение информации о нанимателях помещений в многоквартирным доме з так же о лицах, использующих общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме, а так же о лицах, использующих общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме, а так же о лицах, использующих общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме, а так же о лицах, использующих общее имуществом дожений в многоквартирном доме, а так же о лицах, использующих общее имуществом дожений в многоквартирном доме		
внутрідомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения и проверка состояния и при необходимости выполнения работ по восстановлению сонструкций и (или) иного оборудования, предназначенного для обеспечения условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома. 27 Работы у сулути, предчожогренные рыжелами I и II настоящего перечня, которые могут повлиять на обеспечения истого доступа. В преднам доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома. Выполняются с учетом обеспечения истого доступа. В преднам дому и иных связанных с управления многоквартирный многоквартирный дом и иных связанных с управлением домом документов, предусмотренных Правилами содержания общего миущества в многоквартирном доме, утверхденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 г. № 491, ключей от помещений, входящих в состав общего имущества в в многоквартирном доме, энстромных кодов доступа с оборудования, необходимых для эксплулатации многоквартирном доме, и иных технических средств и оборудования, домом документация на многоквартирном доме, и иных технических средств и оборудования, так же их актуализация и восставновлением (при необходимости). 29 Ведение реестра собственников помещений в многоквартирном доме в соответствии с ч. 3.1 ст. 45 ЖК РФ, сбор, обновление и хранение информации о нанимателях помещений в многоквартирном доме, а так же о лицах, использующух общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме, а так же о лицах, использующух общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме, а так же о лицах, использующух общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме, а так же о лицах, использующух общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме, а так же о лицах, использующух общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме на основание финансовых потребностей, необходимых для оказания услуг и выполнения законодательных данных. 30 Расчет и обоснование финансовых потребностей, необход	ПП оннкот	РФ290
Проверка состояния и при необходимости выполнение работ по восстановлению конструкций и (или) иного оборудования, предназначенного для обеспечения услевий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома. 27 Работя и услуги, претусмотренняе разделями І я II настоящего перечня, которые могу повлиять на обеспечения условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома. Выполняются е учетом обеспечения иногоквартирного дома, выполняются е учетом обеспечения иногоквартирный дом и иных связанных с услуги управления многоквартирным домом (Постановление Правительства Российской Федерации от 13 кмсту - Правила). 28 Прием, хранение и передача технической документации на многоквартирный дом и иных связанных с управлением домом документов, предусмотренных Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 г. № 491, ключей от помещений, входящих в состав общего имущества в в многоквартирном доме, и иных технических средств оборудования, необходимых для эксплуататции многоквартирного дома и управления им (далее - техническая документация на многоквартирным домо и иные связанные с управлением таким многоквартирным домом документы, технические средства и оборудование), в порядке, установленном Правилами, а так же их актуализация и восстановление (при необходимости). 29 Ведение реестра собственников помещений в многоквартирном доме, а так же о лицах, использующих общее мищество собственников помещений в многоквартирном доме, на основании договоров (по решению общего собрания собсьвенников помещений в многоквартирном доме на основании договоров (по решению общего собственников помещений в многоквартирном доме дабот, входящих в переченые услуг и работ (в т. ч. с учетом раскоторения ценовых предложений на рынке услуг и работ (в т. ч. с учетом раскоторения ценовых предложений на рынке услуг и работ (в т. ч. с учетом раскоторения ценовых предложений на подотовленные работ, входящих в переченые услуг и работ (в т. ч	мере ПП І	РФ290
Работы и услуги, предусмотренные разделами 1 и 11 настоящего перечия, которые могут повляять на обеспечение условий доступности для инвывлялов пометления многоквартирного дома, выполниктся с учетом обеспечения такого доступа. ИТОГО Услуги управления многоквартирным домом (Постановление Правительства Российской Федерации с тексту - Правила) 28 Прием, хранение и передача технической документации на многоквартирный дом и иных связанных с управлением домом документов, предусмотренных Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 г. № 491, ключей от помещений кодоящистра к оборудованию, входящимув с остав общего имущества в в многоквартирном доме, и иных технических средств и оборудования, необходимых для эксплупатации многоквартирного дома и управления им (далее - техническия документы, технические средства и оборудование), в порядке, установленном Правилами, а так же их актуализация и восстановление (при необходимости). 29 Ведение реестра собственников помещений в многоквартирном доме, на соновании договоров (по решению общего собственников помещений в многоквартирном доме на основании договоров (по решению общего собственников помещений в многоквартирном доме), включая ведение актуальных списков в электронном виде с учётом требований законодательства РФ о защите персональных данных. 30 Расчет и обоснование финансовых потребностей, необходимых для оказания услуг и выполнения работ, входящих в перечень услуг и работ (в т. ч. с учетом рассмотрения ценовых предложений на рябке услуг и работ, смет на выполнение отдельных видов работ) 31 Подготовка предложений по вопросам поревения капитального ремонта (реконструкции) многоквартирного дома. 32 Осуществление действий, направленных на снижение объема используемых в многоквартирном доме пользования утим имуществом, а также организация предварительного обсуждения этих проектов; 33 Обеспечение дайствий, направленных на снижение объема использования общений в многоква	Mene	РФ290
1V Услуги управления многоквартирным домом (Постановление Правительства Российской Федерации от тексту - Правила) 28 Прием, хранение и передача технической документации на многоквартирный дом и иных связанных с управлением домом документов, предусмотренных Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 г. № 491, ключей от помещений, входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, электронных кодов доступа к оборудованию, входящему в состав общего имущества в в многоквартирном доме, и иных технических средств и оборудования, необходимых для эксплупатации многоквартирного дома и управления им (далее - техническая документация на многоквартирный дом и иные связанные с управления ми далее - техническая документация на многоквартирный дом и иные связанные с управлением таким многоквартирным домом документы, технические средства и оборудование), в порядке, установленном Правилами, а так же их актуализация и восстановление (при необходимости). 29 Ведение реестра собственников помещений в многоквартирном доме, а так же о лицах, использующих общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме, а так же о лицах, использующих общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме на основании договоров (по решению общего собрания собсъвенников помещений в многоквартирном доме азаконодательства РФ о защите персональных данных. 30 Расчет и обоснование финансовых потребностей, необходимых для оказания услуг и выполнения работ, входящих в перечень услуг и работ (в т. ч. с учетом рассмотрения ценовых предложений на рывке услуг и работ, входящих в перечены услуг и работ (в т. ч. с учетом рассмотрения ценовых предложений на рывке услуг и работ, смет на выполнение отдельных видоваря в многоквартирном доме (в порысам горедения в многоквартирном доме с провсхами предварительного обсуждения этих проектов; 31 Обеспечение ознакомления собственников помещений в многоквартирном дом	мере одимости ПП I	РФ290
17 тексту - Правила) 28 Прием, хранение и передача технической документации на многоквартирный дом и иных связанных с управлением домом документов, предусмотренных Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 г. № 491, ключей от помещений, входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, электронных кодов доступа к оборудованию, входящему в состав общего имущества в в многоквартирном доме, и иных технических средств и оборудования, необходимых для эксплупатации многоквартирного дома и управления им (далее - техническая документация на многоквартирным домом документы, технические средства и оборудование), в порядке, установленном Правилами, а так же их актуализация и восстановлные (при необходимости). 29 Ведение реестра собственников помещений в многоквартирном доме в соответствии с ч. 3.1 ст. 45 ЖК РФ , сбор, обновление и хранение информации о нанимателях помещений в многоквартирном доме на основании договоров (по решению общего собсрания собсъвенников помещений в многоквартирном доме на основания договоров (по решению общего собрания собсъвенников помещений в многоквартирном доме), включая ведение актуальных списков в электронном виде с учётом требований законодательства РФ о защите персональных данных. 30 Расчет и обоснование финансовых потребностей, необходимых для оказания услуг и выполнения рынке услуг и работ, смет на выполнение отдельных видов работ) 31 Подготовка предложений по вопросам проведения капитального ремонта (реконструкции) многоквартирного дома. 32 Обуствление действий, направленных на снижение объема используемых в многоквартирном доме подготовленных документов по вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме и пользования этим имуществом, а также организация предварительного обсуждения этих проектов; "Уведомление, в том числе: "Уведомление, в том числе: "Уведомление, в том числе: "Уведомление, в том числе		17,3
Прием, хранение и передача твхнической документации на многоквартирный дом и иных связанных с управлением домом документов, предусмотренных Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 г. № 491, ключей от помещений, входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, электронных кодов доступа к оборудованию, входящему в состав общего имущества в в многоквартирном доме, и иных технических средств и оборудования, необходимых для зксплупатации многоквартирного дома и управления им (далае - техническая документация на многоквартирный дом и иные связанные с управления им (далае - техническая документация на многоквартирный дом и иные связанные с управлением таким многоквартирным домом документы, технические средства и оборудование), в порядке, установленном Правилами, а так же их актуализация и восстановлние (при необходимости). 29 Ведение реестра собственников помещений в многоквартирном доме, а так же о лицах, использующих общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме, а так же о лицах, использующих общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме, а наконочая ведение актуальных списков в электронном виде с учётом требований законодательства РФ о защите персональных данных. 30 Расчет и обоснование финансовых потребностей, необходимых для оказания услуг и выполнения работ, входящих в перечень услуг и работ (ст. ч. с учетом рассмотрения ценовых предложений на рынке услуг и работ, смет на выполнение отдельных видов работ) 31 Подготовка предножений по вопросам проведения капитального ремонта (реконструкции) имогоквартирном доме. 32 Осуществление действий, направленных на снижение объема используемых в многоквартирном доме. Необх поречения отдельных документов по вопросам содержания этим имуществом, а также организация предварительного обсуждения этих проектов; 33 Обеспечение ознакомления собственников помещений в многоквартирном доме и пользования этим	T 15.05.2013 №	⊻ 416, далее п
управлением домом документов, предусмотренных Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 г. № 491, ключей от помещений, входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, электронных кодов доступа к оборудованию, входящему в состав общего имущества в в многоквартирном доме, и иных технических средств и оборудования, необходимых для эксплупатации многоквартирного дома и управления им (далее - техническая документация на многоквартирный дом и иные связанные с управлением таким многоквартирным домом документы, технические средства и оборудование), в порядке, установленном Правилами, а так же их актуализация и восстановлние (при необходимости). 29 Ведение реестра собственников помещений в многоквартирном доме в соответствии с ч. 3.1 ст. 45 ЖК РФ, сбор, обновление и хранение информации о нанимателях помещений в многоквартирном доме, а так же о лицах, использующих общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме, в ключая ведение актуальных списков в электронном виде с учётом требований законодательства РФ о защите персональных данных. 30 Расчет и обоснование финансовых потребностей, необходимых для оказания услуг и выполнения работ, входящих в перечень услуг и работ (в т. ч. с учетом рассмотрения ценовых предложений на рынке услуг и работ, смет на выполнение отдельных видов работ) 31 Подготовка предложений по вопросам проведения капитального ремонта (реконструкции) многоквартирного дома. 32 Осуществление действий, направленных на снижение объема используемых в многоквартирном доме с поректами подготовленных документов по вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме с проектами подготовленных документов по вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме с проектами необх помещений в многоквартирном доме и пользования этим имуществом, а также организация необх помещений в мн		
РФ , сбор, обновление и хранение информации о нанимателях помещений в многоквартирном доме, а так же о лицах, использующих общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме на основании договоров (по решению общего собрания собсъвенников помещений в многоквартирном доме), включая ведение актуальных списков в электронном виде с учётом требований законодательства РФ о защите персональных данных. 30 Расчет и обоснование финансовых потребностей, необходимых для оказания услуг и выполнения работ, входящих в перечень услуг и работ (в т. ч. с учетом рассмотрения ценовых предложений на рынке услуг и работ, смет на выполнение отдельных видов работ) 31 Подготовка предложений по вопросам проведения капитального ремонта (реконструкции) необх осуществление действий, направленных на снижение объема используемых в многоквартирном доме знергетических ресурсов, повышения энергоэффективности 33 Обеспечение ознакомления собственников помещений в многоквартирном доме с проектами подготовленных документов по вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме и пользования этим имуществом, а также организация предварительного обсуждения этих проектов; 34 Организация управляющей организацией рассмотрения общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме (далее - собрание) вопросов, связанных с управлением многоквартирным домом, в том числе: * уведомление, в том числе с использованием государственной информационной системы жилищно-	оннкот	
работ, входящих в перечень услуг и работ (в т. ч. с учетом рассмотрения ценовых предложений на рынке услуг и работ, смет на выполнение отдельных видов работ) 31 Подготовка предложений по вопросам проведения капитального ремонта (реконструкции) по многоквартирного дома. 32 Осуществление действий, направленных на снижение объема используемых в многоквартирном доме энергетических ресурсов, повышения энергоэффективности 33 Обеспечение ознакомления собственников помещений в многоквартирном доме с проектами подготовленных документов по вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме и пользования этим имуществом, а также организация предварительного обсуждения этих проектов; 34 Организация управляющей организацией рассмотрения общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме (далее - собрание) вопросов, связанных с управлением многоквартирным домом, в том числе: * уведомление, в том числе с использованием государственной информационной системы жилищно-	оннкот	
рынке услуг и работ, смет на выполнение отдельных видов работ) Подготовка предложений по вопросам проведения капитального ремонта (реконструкции) по многоквартирного дома. Осуществление действий, направленных на снижение объема используемых в многоквартирном доме энергетических ресурсов, повышения энергоэффективности Обеспечение ознакомления собственников помещений в многоквартирном доме с проектами подготовленных документов по вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме и пользования этим имуществом, а также организация предварительного обсуждения этих проектов; Организация управляющей организацией рассмотрения общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме (далее - собрание) вопросов, связанных с управлением многоквартирным домом, в том числе: * уведомление, в том числе с использованием государственной информационной системы жилищно-	оннкот	
31 Подготовка предложений по вопросам проведения капитального ремонта (реконструкции) многоквартирного дома. 32 Осуществление действий, направленных на снижение объема используемых в многоквартирном доме энергетических ресурсов, повышения энергоэффективности 33 Обеспечение ознакомления собственников помещений в многоквартирном доме с проектами подготовленных документов по вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме и пользования этим имуществом, а также организация предварительного обсуждения этих проектов; 34 Организация управляющей организацией рассмотрения общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме (далее - собрание) вопросов, связанных с управлением многоквартирным домом, в том числе: * уведомление, в том числе с использованием государственной информационной системы жилищно-		
Осуществление действий, направленных на снижение объема используемых в многоквартирном доме знергетических ресурсов, повышения энергоэффективности Обеспечение ознакомления собственников помещений в многоквартирном доме с проектами подготовленных документов по вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме и пользования этим имуществом, а также организация предварительного обсуждения этих проектов; Организация управляющей организацией рассмотрения общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме (далее - собрание) вопросов, связанных с управлением многоквартирным домом, в том числе: * уведомление, в том числе с использованием государственной информационной системы жилищно-	мере	
33 Обеспечение ознакомления собственников помещений в многоквартирном доме с проектами подготовленных документов по вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме и пользования этим имуществом, а также организация предварительного обсуждения этих проектов; 34 Организация управляющей организацией рассмотрения общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме (далее - собрание) вопросов, связанных с управлением многоквартирным домом, в том числе: * уведомление, в том числе с использованием государственной информационной системы жилищно-	тоянно	
подготовленных документов по вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме и пользования этим имуществом, а также организация предварительного обсуждения этих проектов; 34 Организация управляющей организацией рассмотрения общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме (далее - собрание) вопросов, связанных с управлением многоквартирным домом, в том числе: * уведомление, в том числе с использованием государственной информационной системы жилищно-	мере	
34 Организация управляющей организацией рассмотрения общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме (далее - собрание) вопросов, связанных с управлением многоквартирным домом, в том числе: * уведомление, в том числе с использованием государственной информационной системы жилищно-	одимости	
в многоквартирном доме (далее - собрание) вопросов, связанных с управлением многоквартирным необх домом, в том числе: * уведомление, в том числе с использованием государственной информационной системы жилищно-		
собрания;	о мере одимости	
* обеспечение ознакомления собственников помещений в многоквартирном доме с информацией и (или) материалами, которые будут рассматриваться на собрании; * подготовка форм документов, необходимых для регистрации участников собрания; * подготовка помещений для проведения собрания, регистрация участников собрания; * документальное оформление решений, принятых собранием; * доведение до сведения собственников помещений в многоквартирном доме решений, принятых на собраниив, том числе об изменении размера платы за содержание жилого помещения, путем размещения соответствующей информации на информационных стендах, расположенных в МКД.		

полущителные отпособа свазаеми услуги у выполнения работ подоставля адрамей дам котолической услуги у выбот по оддержение у вытолической услуги и работ по оддержение у вытолическом услуги и работ объемостителные котолическом услуги и работ по оддержение у вытолическом услуги и работ объемостителные котолическом услуги и работ объемостителные услуги и работ объемостителные котолическом услуги и работ объемостителные услуги и работ вытолическом услуги и работ объемостителные услуги и работ вытолическом услуги и работ объемостителные услуги и работ объемостителные услуги и работ вытолическом услуги и работ объемостителные услуги и работ объемостите	35		Постоянно		
прибро исполнятелей услуг у работ по сосерожение о премоту общего мустронии доме и условиях выботоверено виделих разуг у (или) и располнения достоверено общего учета и учету в (или) учету в учету у при учету в учету					
роские за условиями, канаблиее възгоравам, для собственника в поситаратирном доме; зационения доскорото зационални услуги (услуги) възголивания услуги (услуги) възгоравания и поситаратирном доме, поставания доменния д					
** заключение договорае оказания укруг и (или) англинения работ по содержанию и режитту общего мущество контроля за оказания укруг и выполняющей от посъержания и режиту общего сорожнее контроля за оказания укруг и выполняющей работ по содержания и режиту общего сорожнее контроля за оказания укруг и выполняемия укруг у работ ченирующей собрания и пределения и пр					
мущистия обественную поведений в мистовартирном доме и выполнения работ по содержанию и ревосну общего мущистия в мистовартирном доми мотовытительных таку кругу и работ, а том мостие домунентичное мушественням услугу и работ, а том мостие домунентичное обественням услуги и работ, а том мостие домунентичное обественням услуги и работ, а том мостие домунентичное обественням услуги и работ, а том мостие домунентичное домунентичное обественням услуги и работ, а том мостие домунентичное домунен				^	
орциоствление контроля за оцазанием услуг и выполнением работ по съпределятием ресултения и работ, а также факто выполнения услуг и работ объектыться и пределения и работ, а также факто выполнения услуг и работ объектыться поставления и работ объектыться			1		
мущистка в мисовартирного доми еполиметальных таку услуг и работ, в том числе документальное оформление результаться, разговарием, иссловой даботы по выпальным нарушений исполитальным услуг и дабот условных договоров оверанием услуг и дабот услугаться, разговоров муществая обтественного поставоров услугаться договоров оверанием услуг и дабот услугаться, разговоров муществая обтественного поставоты договоров оверанием услугаться договоров оверанием услугаться, договоров оверания услугаться, договоров оверания и договоров мушественного поставоты договоров образования и содержения с предоставления и (или) горичественного поставоты договоров образования и договоров и договоров образования и договоров и договоров образования и договоров образов		, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,			
офрозоратемые приемом такжу жулту и работ, а также факто выполнения услуг и работ неждалежных работ не заделения потравления из роторого осазывае услуг и (мог) выполнения из работ не оказываем услуг и (мог) выполнения и мог) и потравления и или потравления и или потравления и потравления и или потравления и потравления и или потравления					
* ведение претензионной, иссовой работы при вывалении наружений исполнитилями устуту и работ облажениють вы исполнятильной устуту и работ убъектирования устуту и уступными уступными уступными уступными уступными уступными дольными и регульными уступными уступными уступными дольными и регульными уступными уступными уступными дольными уступными уступ					
обявательства, вытележиции из договоров оказания кустуг и (киги) выполнения работ по современном и ременту общего миристель собственниях опициального изоверениях обеспечениях ременту общего мущества ременту общего общего мущества ременту общего общего мущества ременту общего общего мущества ременту общего общего общего мущества ременту общ					
ремонту общего имущества собственника помещений в мистокартирным доме; "зактичение дотовора знагросивбичение (улити-продажи, поставки алектрической энертии (мощности), гелясоважения и (или) горичего водосивбичения, холодного водосивбичения и предоставки в съделжение общего мущества в мистокартирним доме, в селимент и достижение в этом доме. 36 Вазимодействиче с органами горударственной власти и сорганами местнего самоуправления по вогросом, связаемным с деятельностию поумавление мистокартирным доме. 37 Организация и охуществание речента вы услуги и работы по содержение и ремонту общего мущества в иногокартирном доме, включая услуги и работы по содержение и ремонту общего мущества в иногокартирном доме, включая услуги и работы по содержение и ремонту общего мущества в иногокартирном доме, включая услуги и работы по содержение мистокартирным доме, включая услуги и работы по содержение мистокартирным доме, включая услуги и работы по содержение мистокартирным доме, включая услуги и работы по содержение местокартирным доме, включая услуги и работы по содержения мущества в мистокартирном доме, включая услуги и работы по доменными включая услуги и работы по содержения мущества в мистокартирном доме, от содержения мущества в мистокартирном доме от подкронени					
заключение договоров энергоснябления (кулин-продами, поставом электричаской энергии (коцисстки), теплосавления и правите выдостоябления, жили правите выдостоябления, мили правите выдостоябления, мили правите выдостоябления, мили правительного таки в балленах) с рекурсосновающими организациими выдоставления милоговартирным домом обсеговения и рекурсоственных из достижение целей управителия милоговартирным домом, обсеговения безопасности и комфортители проязвения и правители пр					
водостоявания, поставии газа (в том мисле поставии блитовго газа в балловах) с ресросонов'ямощим, организациями в целях приобретения (комунальных росурсов, потреблемых при использовами и содержания обществля, и в предустав в инстоизоратирном доме, в также доскорово на техническое обстденные и ремогн упридоложи мисле предуставии и предуставии в достижение цилей управления многовартирным домем, обеспечение безопасности и комфортности проживания в этом доме. 35 Вазымодайствая с органами горударственной власти и органами местнос свеюряравления по предуставительной домем, обеспечение безопасности и комфортности проживания в этом доме. 37 Организация и сорществления ресчетов ав услуги и работы по содержанию и ремогну общего мущества в инстоизорятирным домом, в том числе. 38 Начинсение обязательных платижей и взисов, связанных с оплатой раскудся на содержание и ремогн общего имущества в инстоизорятирном доме. В потеменном и предоставления многоварствлены и предоставления предоставления по досковарствления и пользователям помещений в инстоизорятирном доме. 39 Начинсение обязательных платижей и взявляеми и хособтвенниями и пользователям помещений в инстоизорятирном доме. 39 Начинсение обязательных платижей и взявляеми и хособтвенниями и пользователям помещений в инстоизорятирном доме. 39 Ореставление расчетов с ресросовабжающими срезныхащими и пользователям помещений в инстоизорятирном доме. 39 Начинсения предуставления обязательных общего имущества в инстоизорятирном доме. 39 Начинсения предуставления предуставления предуставления обращия, выполнением шеля деятельности по инстисиорятирным домени и подавжающими предуставления и предуставления и подавжающими домения в инстоизоратирным домения в подавжающими домения в инстоизоратирном доме стчетов об исполнения предуставления подавжающими домения предуставления по предуставления по предуставления и подавжающими домения в инстоизоратирном доме. 4 Предоржирование собственн					
ресурсосной-какациями организациями в целтих приобратения схомунальных ресурсов потраблевных подпользовании и совержании общегомищества в информациями и техническое обслуживание в реасите прутодомовых моженерных систем (в случаях, предусмотренных закинодательством Российское Федерация); закинодательством Российское бедерациям; закинодательством Российское бедерациям; закинодательством Российское бедерациям; закинодательством Российское обслуживания в этом доше в техническое обслуживания в этом доше обслуживания в этом доше обслуживания в этом доше обслуживания и сорективного по управлению мнегоквартирным домом. Закинодействие с органами государственной выпользовательных домом в ремонту общего управления и сорективном потрабовательных домом в ремонту общего управления в предоставления об управления управления об ремонту общего управления в предоставления управления управления об управления об управления об управления управления места об управления места об управления и подражения управления места об управления места об управления и подражения управления упражения управления управления управления управления управления управления управления управления и соректа упражения управления управления управления и соректы управления управления управления и соректы управления и соректы управления управления и управления управления и управления и управления и управления и управления управления и управления и управления и управления и управления и управления управления и управления у		(мощности), теплоснабжения и (или) горячего водоснабжения, холодного водоснабжения,			
при использовании и содержаемии общестимущества в инстоловаторирном доме, а также договоров из тажиненовое обслуживаеми и ремости рукраждовоем институационами установать и ремоституационами и пользовательния поменения и пользовательния поменения и пользовательния поменения и пользовательния поменения в ремоституационами и пользовательния поменения в ремоституационами и пользовательния поменения и поменения и пользовательний поменения в ремоституационами и пользовательного и мущества в мостовартироми и серотов и исполняющей и поставленний и пост		1 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 1			
техничасием обслуживание и рамоит внутридомових инженерных ситем (в случаях, предухмотренных закимодательством рессийской едерация); закимодательством распоясности и комфортности промования в этом доме. 36 Взаимодействие с органами государственной власти и органами местного самоуправления по поставляющим в этом доме. 37 Организация и осуществление расчетов за услуги и работы по содержанию и ревенну общего и мущества в местовартирном доме, в даботы на отревлению мистовартирном доме, в даботы на отревлению мистовартирном доме в соответствии с требованиями законодательства в местовартирном доме в соответствии с требованиями законодательства рессийства в местовартирном доме в соответствии с требованиями законодательства рессийства и награвление и косотовартирном доме в соответствии с требованиями законодательства рессийской едерации; 38 офформации об расчения об распояться в соответствии с требованиями законодательства ресурси, поставленные по договорам вертоковающими организациями законодательства ресурси, поставленные по договорам вертоковающими организациями законодательством ресурсительных общегов в распояться в р					
законодательством Российской Федерации); * заключение миных доховоров, направленных на достижение целей управления многоквартирным дохом, обеспечение безопасности и комфоргности проживзения в этом доме. 36 Ваимодействие с органами государственной власти и органами местного самоуправления по постоящих предуставления по потражения в этом доме. 37 Организации и осуденствение растоте ва услуги и работы по суправлению многоквартирным домом. В сестоящих имущества в многоквартирным домом, в том числе: 28 ** Начисление объязгательных платвхемй и выносов, связанных с оплатой расходов на содержание и ремонт общего иницисата в многоквартирном доме в соответствии от требованиями акклюцательства и осуденствение расмоте в соответствием от требованиеми плательных подамом предусмотренную жилицами за коммунальные рестурсы. 38 ** Ообрамление прательном домументов и направление их собственниями и пользователями помещений в многоквартирном доме: 39 ** Оограмлением прательном домументов и направление их собственниями и пользователями помещений в многоквартирном доме. 30 ** Оограмлением прательном постоящением; при исклюзавании и содержании общего имущества в многоквартирном доме. 30 ** Воделением сетопоров, потредовамотренную жилицамими законодательством проссийском дережения предусмотренную жилицамим законодательством об исполнении исклюзами и содержании общего имущества в многоквартирном доме. 31 ** Ообеленение контором за исполнениям грам управлением многоквартирным многоквартирным домом об достовением целей деятельности по управлению многоквартирным домом об достовением и предусмотренную жилицамим законодательством об исполнении об достовенным и многоквартирным домом об достовением и предуставлением собственником и пользователей помещений в многоквартирным домом об достовенным и пользователей помещений в многоквартирном доме обращения законодательства. 30 **Преме и раскомотренную жилицами доменным в многоквартирном доме обращения и поражениями по предусмотренную и пресободимости, специализательства, по раскомотренную					
* заключение иных догаворов, направленных из достижение целей управления многоквартирным домом, обеспечение безопасности и комфортности произвания в этом доме порожи ставатывные деятельности и комфортности произвания в этом доме порожи ставатывные деятельности по управлению многоквартирным домом. 37 Организация и осуществление расчетов за устук и работы по сладерианию и ремонту общего на многоквартирным домом, а том числе: * "начиление обазательных платежей и выносов, свазанных с оплатой расходов на содержание и ремонту общего на управлению многоквартирным домом, а том числение обазательных платежей и выносов, свазанных с оплатой расходов на содержание и ремонту общего миущества в многоквартирным домо в соответствии с требовенникам законодательном домом, этом числения обазательных платежей и выносов, свазанных с оплатой расходов на содержание и ремонту общего мущества ресурсов, опременяе с ресурсос-ресурсов, обазательных платежей и выносов, свазанных с оплатой расходов на содержание и ремонту общего мущества в многоквартирным домом знергосноблением (уплити - продажи, поставки алектрической энертим (мишесом), горение и моголовартирным домом в соответствии с ресурсос-ресурсов, потреблениях при использования и содержании общего мущества в многоквартирным домом в составки алектрической энертим коммунальных ресурсов, потреблениях при использования и содержании общего миущества в многоквартирным домом и содержании лиц, не использователье Российской Федерации и мислов работы в отношении лиц, не использователье Российской Федерации и использовательную жилициным законодительности по управлению и потреблением ресурсов достивенных обазавательного по управлению многоквартирным домом в соответствии с требованиями и быто выпользовательного по управлению и потреблении и по управлению многоквартирным домом в соответствии с требованиями и многоквартирным домом в соответствии с требованиями и потребованиями в многоквартирным домом в составний в многоквартирным домом в составний в многоквартирным домом в составний в многокварт					
домом, обеспечение безопасности и комфортности проживания в этом доме. 36 Вазимодействие с органами годударственной власти и органами местного самоуправления по потросом, связанными с деятельноствой го управлению многоквартирным домом, в том чисте. 37 отпросом, связанными с деятельноствой го управлению многоквартирным домом, в том чисте. 38 начисление обязательных глатежей и взносов, связанных с оплатой расходов на одержание и ремогит общего кнущества в инотоквартирным домом, в том чисте. 39 начисление обязательных глатежей и взносов, связанных с оплатой расходов на одержание и ремогит общего кнущества в инотоквартирном доме. 39 соуществление расчетов с ресурсоснабжающими организациями за коммунальные ресурсы, гостветеление по договорам энертоснабжения (купти» - продаки, постлаки электрической энертии коммунальных ресурсос, преблемых гранический, в предусмотренную жилищными за коммунальные ресурсы, гостветельности и коофирма, водоснабжения, водоснабжения целях примерсетния коммунальных ресурсос, преблемых граническая в состражающими организациями за коммунальные ресурсы, гостветельности, гостветельности и комформатири и коофирма, выполнением целях деланисть, предусмотренную жилищным законодательством Российской федеации. 38 Обеспечение контроля за исполнением решений собрания, выполнением перечей услуг и работ, повышением базопасности и комформатоси проживающими. 39 Обеспечение контроля за исполнением решений собрания, выполнением деленой деятонности по управлению многоквартирным домом 1 (Одното) раза в год; 39 Прием и расситарнием обеспечениями помышения, а также доственникам пользователей помещений. 40 Обеспечением участия представлениюм обращений в многоквартирным домом в соответствии с Постоянию обязательством ручаемном многоквартирным домом 1 (Одното) раза в год; 40 Обеспечением участия представлением собращений в многоквартирным доме в серонамном помещений в многоквартирном доме обращения осуществлениям услуг и по законеченном домогом, от представлениями по представлениями по представлениями по					
36 Вамимодействие с органами годдерственной власти и органами местного самоуправления по Моголици организации орг					
вопросам, связанным с деятельностью по управлению многокартирным домом. 37 Организация и осуществление расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту общего миущества в многокартирном доме, включая услуги и работы по суправлению многокартирным домом, в том числе. 38 Чачисление обязательных платежей и ваносов, связанных с оплатой расходов на содержание и ремонт общего мущества в многокартирном доме в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, 38 Ородилением платемых документов и направление их собственникам и пользователям помещений в обращений расчетов об ресурсов, отфатальных расументов и направление их собственникам и пользователям помещений в обращений расчетов об ресурсы, постапеленные расчустов, отфатальных ресурсы, постапеленные по договарям неремемых при использовании и содержании общего имущества в многокартирном доме; 39 часение претвеньногом за исполнением решений собрания, выполнением пере-ней услуг и работ, поверании в помещением соответствия образательством Российском федерации. 31 Обеспечение контроли за исполнением решений собрания, выполнением пере-ней услуг и работ, повераниям онгогожартирным домом, а том числе. 31 обеспечение контроли за исполнением решений собрания, выполнением пере-ней услуг и работ, поверанием многокартирным домом, а том числе. 32 обеспечение контроли за исполнением решений собтавенников и пользователей помещений в многокартирным домом в соответствии с требованием действующего законодательства по управлению многокартирным домом в соответствии с требованием действующего законодательства по управлению многокартирным домом в соответствии с требованием действующего законодательство по обращений собственников и пользователей помещений в многокартирном домо в многокартирном домо в многокартирном домо в порежнениям собтавенних и предоплавляемой представителем собтавенних от расчетов по обращений собственних и информационных и перерывам, по обращения в многокартирном домо по редитательно по расчетов по обращений в многокартирном доме по рег				İ	
вопросам, связанным с деятельностью по управлению многокартирным домом. 37 Организация и осуществление расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту общего миущества в многокартирном доме, включая услуги и работы по суправлению многокартирным домом, в том числе. 38 Чачисление обязательных платежей и ваносов, связанных с оплатой расходов на содержание и ремонт общего мущества в многокартирном доме в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, 38 Ородилением платемых документов и направление их собственникам и пользователям помещений в обращений расчетов об ресурсов, отфатальных расументов и направление их собственникам и пользователям помещений в обращений расчетов об ресурсы, постапеленные расчустов, отфатальных ресурсы, постапеленные по договарям неремемых при использовании и содержании общего имущества в многокартирном доме; 39 часение претвеньногом за исполнением решений собрания, выполнением пере-ней услуг и работ, поверании в помещением соответствия образательством Российском федерации. 31 Обеспечение контроли за исполнением решений собрания, выполнением пере-ней услуг и работ, повераниям онгогожартирным домом, а том числе. 31 обеспечение контроли за исполнением решений собрания, выполнением пере-ней услуг и работ, поверанием многокартирным домом, а том числе. 32 обеспечение контроли за исполнением решений собтавенников и пользователей помещений в многокартирным домом в соответствии с требованием действующего законодательства по управлению многокартирным домом в соответствии с требованием действующего законодательства по управлению многокартирным домом в соответствии с требованием действующего законодательство по обращений собственников и пользователей помещений в многокартирном домо в многокартирном домо в многокартирном домо в порежнениям собтавенних и предоплавляемой представителем собтавенних от расчетов по обращений собственних и информационных и перерывам, по обращения в многокартирном домо по редитательно по расчетов по обращений в многокартирном доме по рег					
вопросам, связанным с деятельностью по управлению многокартирным домом. 37 Организация и осуществление расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту общего миущества в многокартирном доме, включая услуги и работы по суправлению многокартирным домом, в том числе. 38 Чачисление обязательных платежей и ваносов, связанных с оплатой расходов на содержание и ремонт общего мущества в многокартирном доме в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, 38 Ородилением платемых документов и направление их собственникам и пользователям помещений в обращений расчетов об ресурсов, отфатальных расументов и направление их собственникам и пользователям помещений в обращений расчетов об ресурсы, постапеленные расчустов, отфатальных ресурсы, постапеленные по договарям неремемых при использовании и содержании общего имущества в многокартирном доме; 39 часение претвеньногом за исполнением решений собрания, выполнением пере-ней услуг и работ, поверании в помещением соответствия образательством Российском федерации. 31 Обеспечение контроли за исполнением решений собрания, выполнением пере-ней услуг и работ, повераниям онгогожартирным домом, а том числе. 31 обеспечение контроли за исполнением решений собрания, выполнением пере-ней услуг и работ, поверанием многокартирным домом, а том числе. 32 обеспечение контроли за исполнением решений собтавенников и пользователей помещений в многокартирным домом в соответствии с требованием действующего законодательства по управлению многокартирным домом в соответствии с требованием действующего законодательства по управлению многокартирным домом в соответствии с требованием действующего законодательство по обращений собственников и пользователей помещений в многокартирном домо в многокартирном домо в многокартирном домо в порежнениям собтавенних и предоплавляемой представителем собтавенних от расчетов по обращений собственних и информационных и перерывам, по обращения в многокартирном домо по редитательно по расчетов по обращений в многокартирном доме по рег		1			
37 Организация и окуществление расчетов аз услуги и работа по содержанию и ремонту общего министех и министех и работа по управлению министех управлению по должной управлению министех	36		Постоянно	1	
минущества в многокартирном доме, включая услуги и работы по управлению многокартирным домом, в том чиссле:	27		XI		
Домом, в том числе: " начисление обязательных платежей и взносов, связанных с оплатой расходов на содержание и ремонт общего имущества в иногоквартирном доме в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, " оформление платежных документов и направление их сообственникам и пользователям помещений в мистоквартирном доме; " осуществление расчетов с рекурсонабжения, имуши организациями за коммунальные ресурсы, поставленные подствержным его достабжения, водрогведенияя целях прихобретения коммунальных ресурсы, отпорять и холодного водроснабжения, водрогведенияя целях прихобретения коммунальных ресурсы, отпорять и холодного водроснабжения, водрогведенияя целях прихобретения коммунальных ресурсов, потрабляемых при истопавозании и содержании образанность по внесению плать за жилое помещение, предусмотренную хилициным законодательством Российской федерации. 38 Обеспечение контроля за исполнением решений собрения, выполнением перечей услуг и работ, предоставление собственникам помещений в многоквартирным домом и тредоставление собственникам помещений в многоквартирным домом образательством российской обязательством российской обязательством помещений в многоквартирным домом и сотраснаемы домом, в том числе: " предоставление собственникам помещений в многоквартирным домом в соответствии с требованием дейструющего законодательства. 39 Прими и рассмотренных законодательства. 40 Обествечение учестивного в собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме, родственней отнациализорательности по суправлению собственников помещений в многоквартирном доме, родственным соотвержных организаций (при необходимости), специалистов в обращения редоставления учести в собственников помещений и многоквартирном доме, предолжительности перерыва, пугм размещения учестими и многоквартирном доме о перерывах предоставленных учести обязания и помести в законостирном доме о перерывая пристования многоквартирном доме о перетистрационных целям соотвержных и пользователей помещений и многоквартирном доме по р	31				
* начисление обязательных платежей и взисоов, связанных с оплатой расходов на содержание и ремонт общего миущества в многовартирим доме в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, " оформление платежных документов и направление их собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме, " соуществленые расчетов с ресурсоснабивающими организациями за коммунальные ресурсы, поставленные по договорам знергоснабиения (купти - продажи, поставки электрической энергии (мощности), горячего и холосного в составкиеми с собственникам и пользователям помещения коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирным доме; " ведение претензионной и исковой работы в отношении лиц, не исполнивших собазанность по энесению плата за жилое помещение, предусмотренную экипициным законодательством Российской Федерации: 38 Обеспечение контроля за исполнением решений собрания, выполнением перечней услуг и работ, повышением безопасности и конфортности проживания, а также достижением целей деятельности по управлению иногоквартирным домем, в том чисть обязательств по управлению многоквартирным можем, в том чисть обязательств по управлению многоквартирным домом 1 (Одного) раза в год; " раскрытие информации о деятельности по управлению многоквартирным домом в соответствии с горязательств по управлению многоквартирным домом 1 (Одного) раза в год; " раскрытие информации о деятельности по управлению обязательств по управлению многоквартирным домом 1 (Одного) раза в год; " раскрытие информации о деятельности по управлению обственников и пользователей помещений в многоквартирном доме, представителей собственником помещений в многоквартирном доме, представительности перерыва, путем разамещения уведомлений в многоквартирном доме обращения обращения в многоквартирном доме обращения раскомомних раском разамещения в многоквартирном доме сведений обращения в разамещений в многоквартирном доме состемении раскомомноги предолжительного и перерыва, путем разамещений в мно					
ремонт общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с требованиям законодательства Российской Федерация, " оформление платажжных документов и направление их собственникам и лользователям помещений в многоквартирном доме, " осуществление расчетов с ресурсоснабженоциим организациям из коммунальные ресурсы, поставленные по договорам энертоснабжения (купли - продажи, поставки законодательное рекурсы, поставки законодательное ресурсы, поставки законодательное рекурсы, поставки законодательное ресурсы, поставки законодательное рекурсы, поставки законодательное рекурсы, поставки законодательность по внесению платы за жилое помещение в предусмотренную жилищным законодательством Российской федеравции: 38 Обеспечение контроля за исполнением решений собрания, выполнением перечней услуг и работ, повышением безопасности и комфортности проживания, выполнением перечней услуг и работ, повышением безопасности и комфортности проживания, в также достижением целей деятельности по управлению многоквартирным домом, в том числе. "предоставление собственникам помещений в многоквартирным домом в соответствии с требованием действующего законодательства. "расхрытие информации о деятельности по управлению многоквартирным домом в соответствии с требованием действующего законодательства. 10 Обеспечение действующего законодательства. 11 Померо представителей с деятельности по управлению многоквартирным домом в соответствии с требованием действующего законодательства. 12 Помер и расствующего законодательства. 13 Прими и расстоя представителей с деятельности по управлению многоквартирным домом в соответствии с трефоватирном доме. 14 Померныем закон, представителей с деятельности по управлению многоквартирном домо. 15 Прими и расстоя представителей с деятельности по управительности представителей с деятельности предс					
" оформление платажных документов и направление их собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме; " осуществление расчетов с ресурсонабжения (купли – продажи, поставки электрической энергии (мощности), горячего и жолодного водоснабжения, комиунальных ресурсов, потебляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме; "ведение претеняючной и исковой работы в отношении лиц, не исполняемых обязанность по внесению платы за жолое помещение, предусмотренную жилициным законодательством Российской федеракции; "ведение претеняючной и исковой работы в отношении лиц, не исполняемых обязанность по внесению платы за жолое помещение, предусмотренную жилициным законодательством Российской федеракции; "предоставление собственникам помещений собрания, выполнением перечней услуг и работ, правлению многоквартирным домом, в том числе: "предоставление собственникам помещений в многоквартирном доме отчетов об исполнении обязательств по управлению многоквартирным домом 1 (Одного) раза в год; "расхрытие информации о деятельности по управлению многоквартирным домом в соответствии с требованием действующего законодательства. "расхрытие информации о деятельности по управлению многоквартирным домом в соответствии с требованием действующего законодательства. 19 Прими и рассмотрение законодательства. "расхрытием участи представителей обсотвенников пользователей помещений в многоквартирном доме. По жере обращения участва представителей обсотвенников пользователей помещений и многоквартирном доме. 29 Пототительности перерыва, путем работ, примике работ. Дополитительности перерыва, путем работ, примике работ. Дополитительности перерыва, путем размещения участвовногой, с перерывах предоставления услуг по заключенному договору, о причинах и предогравления помещений в многоквартирном доме обращения и предоставлению образаце по требованию ригистрационных участвования помещений в многоквартирном доме по регистрационных и пользователям помещений в многоквартирном доме по регистр					
многоквартирном доме; " ооуществление раснетов с ресуросонабжающими организациями за коммунальные ресурсы, поставленые по договорам энергоснабжения (купли - продажи, поставки энетической энергии (мощности), горячего и холоцного вадоснабжения, водостведения целях прихобретения коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме; " ведение претензионной и исковой работы в отношении лиц, не исполнявших обязанность по энесению платы за жилое помещение, предусмотренную жилищным законодательством Российской федерации. 38 Обеспечения контроля за исполнением решений собрания, выполнением перечней услуг и работ, повышением безопасности и комфортности проживания, а также достижением целей деятельности по управлению многоквартирным домом, в том числе: " предоставление собственникам помещений в многоквартирным домом в соответствии стромы выполнением многоквартирным домом 1 (Одного) раза в год; " расхрытие информации о деятельности по управлению многоквартирным домом в соответствии с требованием действующего законодательства. 40 Обеспечение участия представителей собственников пользователей помещений в многоквартирном доме. 40 Обеспечение участия представителей собственников пользователей помещений в многоквартирном доме. 41 Информирование собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме, представителей специализированных организации (при необходимости), специалистов в обращения редольнительногом представителей специализированных организации (при необходимости) поециализирование собственников и пользователей помещенийм в многоквартирном доме о По мере перерывах предсотавления услуг по заключенному договору, о причинах и предолователеми и необходимости предоложительноги перерывах предоставления услуговають помещений в многоквартирном доме о По мере регистрационных услуговаються по многок отранизации и по месту установленого образацию по постоянию расчетов за услуги и работы по постоянам помещений в многоквартирном доме пособходимости просительногом					
* осуществление расчетов с ресурсоснабжающими организациями за коммунальные ресурсы, поставленные по договорам за неверсинабжения, водостведенияв целях прижобретения коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме; * ведение претензионной и исковой работы в отношении лиц, не исполняещих объязанность по внесению платы за жилое помещение, предусмотренную жилищным законодательством Российской федеравции; 38 Обеспечение контроля за исполнением решений собрания, выполнением перечней услуг и работ, управлению многоквартирным домом, в том числе: * предоставление собственникам помещений в многоквартирном доме отчетов об исполнении обязательств по управлению многоквартирным домом 1 (Одного) раза в год; * предоставление собственникам помещений в многоквартирным домом в соответствии с требованием действующего законодательства. 39 Прием и рассмотрение заявос, предложений и обращений собственников и пользователей помещений я многоквартирном доме, обращения обязательства по управлению многоквартирном домо, поставления представлителей собственников помещений в многоквартирном доме, обращения представлителей собственников помещений в многоквартирном доме, обращения обуществлении контроля за качеством услуг и работ, премеме работ. Дополнительности 41 Информирование собственников и пользователей помещениям в многоквартирном доме обращения услуг по заключенному договору, о причненах и предполагаемой необходимости продотжительности перерывах представления услуг по заключенному зеромости на информационных стендах, расчетов за услуги работы по договору, по договору, опричненах и предполагаемой необходимости постояти режидениями регистрационных, напоговых органов и иных организаций и учремдений. 42 Выдача собственников и пользователям помещений в многоквартирном доме по регистрационных напоговых органов и иных организаций и учремдений. 43 Оказание осдействии собственникам и порожнение в многоквартирном доме обходимости постояти режидение регоменаемо и предоставления		* оформление платежных документов и направление их собственникам и пользователям помещений в			
поставленые по договорам знертоснабжения (купли - продажи, поставия электрической энертии (мощности), горячего и холодного водосновжения, водостведения целях приобретения коммунальных ресурсов, потрабляемых при использовании и содержании общего имущества в миногоквартирном доме; * ведение претензионной и исковой работы в отношении лиц, не исполняещих обязанность по внесению платать за жилое помещение, предусмотренную жилищным законодательством Российской федерации: 38 Обеспечение контроля за исполнением решений собрания, выполнением перечней устру и работ, повышением безопасности и комфортности проживания, а также достижением целей деятельности по управлению многоквартирным домом, а том числе. * предоставление собственникам помещений в многоквартирным домом в соответствии с требованием действующего законодательства. 39 Прием и рассмотрение заявко, предложений и обращений собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме, представителей специализированных организаций (при необходимости), специалистов в обращения обственников и пользователей помещения и многоквартирном доме, представителей специализированных организаций (при необходимости), специалистов в обращения и пользователей помещениям в многоквартирном доме, представителей специализированных организаций (при необходимости), специалистов в обращения и пользователей помещениям в многоквартирном доме о перерывах предоставления услуг по заключенному договору, о причинах и предопагаемом расчетов за услуги и работы по договору, ограном и писем установленного образца по требованию расчетов за услуги и работы по договору, ограном и мисем установленного образца по требованию расчетов за услуги и работы по договору, ограном и пользователям помещений в многоквартирном доме по регистрационному учёту по месту ребиваний в многоквартирном доме по регистрационному учёту по месту ребиваний в многоквартирном доме по регистрационному учёту по месту ребиваний в многоквартирном доме по регистрационному учёту по месту регистраций в многоквартирном доме по реги				İ	
(мощности), горячего и холодного водоснабжения, водостведенияв целях прихобретения коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме; * ведение претензионной и мсховой работы в отношении лиц, не исполняемих обязанность по внесению платы за жилое помещение, предусмотренную жилищным законодательством Российской феделегации; 38 Обеспечение контроля за исполнением решений собрания, выполнением перечней услуг и работ, повышением безопасности и комфортности проживания, а также достижением целей деятельности по управлением многоквартирным испе. * предоставление собственникам помещений в многоквартирном доме отчетов об исполнении обязательств по управлению многоквартирным домом 1 (Одного) раза в год; * раскрытие информации о деятельности по управлению многоквартирным домом в соответствии с требованием действующего законодательства. 39 Прием и рассмотрение заявок, предложений и обращений собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме, представителей собственников помещений в многоквартирном доме, представителей собственников помещений в многоквартирном доме, обращения осуществлении контроля за качеством услуг и работ, приемие работ. Допольтительно: 10 Информирование собственников и пользователей помещениями в многоквартирном доме о перерывах предсотавления услуг по заключенному договору, опричинах и предполагаемой осуществлении контроля за качеством услуг и работ, приемие работ. 24 Выдача собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме о перерывах предсотавления услуг по заключенному договору, опричинах и предполагаемой представительных интограм дожения в многоквартирном доме о перерывах предсотавления и пользователям помещений в многоквартирном доме о предурненных пользователям помещений в многоквартирном доме о регистрациим унатировательных и пользователям помещений в многоквартирном доме переительных и пользователям помещений в многоквартирном доме о предимений служб и самитарного надаров, жиленциой инспекции, администрац					
коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме; * ведение претензионной и исховой работы в отношении лиц, не исполнявших обязанность по внесению платы за жилое помещение, предусмотренную жилищным законодательством Российской федерации. 38 Обеспечение контроля за исполнением решений собрания, выполнением перечней услуг и работ, повышением безопасности и комфортности проживания, а также достижением целей деятельности по управлению многоквартирным домом, в том числе: * предоставление собственникам помещений в многоквартирном доме отчетов об исполнении контроля за исполнением обязательств по управлению многоквартирным домом 1 (Одного) раза в год; * раскрытие информации о деятельности по управлению многоквартирным домом в соответствии с требованием действующего законодательства. 39 Прием и рассмотрение заявок, предложений и обращений собственников и пользователей помещений Постоявлю обращения участия представителей собственников помещений в многоквартирном доме. 40 Обеспечение участия представителей собственников помещений в многоквартирном доме. По мере обращения осуществлении контроля за качеством услуг и работ, приемме работ. Дополнительно: 41 Информирование собственников и пользователей помещениям в многоквартирном доме обращения рассительности перерыва, путем разключенному договору, о причинах и предполагаемой информированных организации и договору, опражний на информационных стендах расситоквартирном доме обращения в многоквартирном доме обращения выполненных аботне порожном и пись установленного образца по требовамию рассительного прадорах и пользователям помещений в многоквартирном доме образывания по мосту ужига-пьстав, по оформательно выботы по проговору, справок и пись ужига-пьстав, по оформательной выполненный в Мостовартирном доме образования "Тород Кирово-Пенеци" Кироварни			1		
* ведение претензионной и исковой работы в отношении лиц, не исполнивших обязанность по внесению платы за жилое помещение, предусмотренную жилищным законодательством Российской федерации. 38 Обеспечение контроля за исполнением решений собрания, выполнением перечней услуг и работ, повышением безопасности и комфортности проживания, а также достижением целей деятельности по управлению многоквартирным домом, в том числе: * предоставление собственникам помещений в многоквартирном доме отчетов об исполнении контца і квартила спецующего года спецующего года спецующего года спецующего года спецующего законодательства. 39 Прием и рассмотрение законодательства. 39 Прием и рассмотрение законодательства. 40 Обеспечение участия представителей собственников и пользователей помещений домом. По жере обращения контроля за качеством услуг и работ, приемие работ. Дополнительно. 41 Информирование собственников и пользователей помещениям в многоквартирном доме. Обращения осуществлении контроля за качеством услуг и работ, приемме работ. 42 Вырача собственникам пользователей помещениями в многоквартирном доме оперерывах предоставления услуг по заключенному договору, о причинах и предполагаеми необходимости предолакительности перерыва, путем размещений уведомлений на информационных стендах, расположенных в многоквартирном доме, а так же на сайте управляющей организации. 42 Выдача собственникам, пользователям помещений в многоквартирном доме предоставлениях напоставлений пользователям помещений в многоквартирном доме по расчетов за услуги и работы по договору, справок и письем установлений о предоставлений о предоставлений и пользователям помещений в многоквартирном доме по пользователям помещений в многоквартирном доме по пользователям помещений в многоквартирном доме по пользователям помещений в многоквартирном доме по пользователям помещений в многоквартирном доме по пользователям помещений в многоквартирном доме по пользователям помещений в многоквартирном доме постояжного предичений и пользователями помещений в многоквар			l		
* ведение претензионной и исковой работы в отношении лиц, не исполнявших обязанность по внесению платы за жилое помещение, предусмотренную жилищным законодательством Российской фелевации: 38 Обеспечение контроля за исполнением решений собрания, выполнением перечней деятельности по управлению многоквартирным домом, в том числе: * предоставление собственникам помещений в многоквартирном доме отчетов об исполнении контроля следующего тода следующего тода следующего тода следующего тода следующего тода следующего тода следующего тода следующего тода следующего тода следующего даконодательства. 39 Прием и рассмотрение заявок, предложений и обращений собственников и пользователей помещений Постоянно требованием действующего законодательства. 40 Обеспечение участия представителей собственников помещений в многоквартирном доме, обращения осуществлением специализированных организаций (при необходимости), специалистов в осуществлении контроля за качеством услуг и работ, приемке работ. 41 Информирование собственников и пользователей помещения м многоквартирном доме обращения собственником услуг и работ, приемке работ. 41 Информирование собственников и пользователей помещениями в многоквартирном доме обращения рассионных стендах рассионных стендах рассионных стендах рассионных стендах рассионных випоставляютьсям продолжительности перерыва, путем размещения уведомлений на информационных стендах рассионных выпользователям помещений в многоквартирном доме порасионных стендах рассионных выпользователям помещений в многоквартирном доме по треметорационных стендах рассионных стендах рассионных стендах рассионных стендах рассионных рассионных стендах рассионных стендах рассионных стендах рассионных образования по достовору, справок и писье уставляющей организации, и постоянны выполнению в выдаче необходимости паспорта граждании по достоянных и по месту предывания и по месту правляений инспекции, администрации муниципального образования по достовной инспекции, администрации муниципального образования по достовными инспекций					
внесению платы за жилое помещение, предусмотренную жилищным законодательством Российской федераации: 38 Обеспечение контроля за исполнением решений собрания, выполнением перечней услуг и работ, повышением безопасности и комфортности проживания, а также достижением целей деятельности по управлению многоквартирным домом, в том числе: * предоставление собственникам помещений в многоквартирном доме отчетов об исполнении обязательств по управлению многоквартирным домом 1 (Одного) раза в год; * раскрытие информации о деятельности по управлению многоквартирным домом в соответствии с требованием действующего законодательства. 39 Прием и рассмотрение заявок, предложений и обращений собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме, представителей собственников пользователей помещений в многоквартирном доме, представителей собственников помещений в многоквартирном доме, обрежение участия представителей собственников помещений в многоквартирном доме, обращения собственников и пользователей помещения и многоквартирном доме о перерывах предоставления услуг и работ, приемке работ. 40 Обеспечение участия представителей обственников помещениями в многоквартирном доме о перерывах предоставления услуг и работ, приемке работ. 41 Информирование собственников и пользователей помещениями в многоквартирном доме о перерывах предоставления услуг и работ, приемке работ. 42 Выдача собственникам пользователям помещений в многоквартирном доме сведений с остотянии регистрационных, налоговых органов и иных организаций и учреждений. 43 Оказание содействия собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме по регистрационному учёту по месту пребывания и по месту хительства, по оформлению в выдаче паспорта гражданиия Российской Федерации. 44 Организация работы по просоро, сравок и писме установанного образываний, по выполненных напотовых органова и иных организаций и учреждений. 45 Проведение противопожарных инструктажей с собственниками и пользователями помещений в многоквартирном доме (первичный, повторный,					
Обеспечение контроля за исполнением решений собрания, выполнением перечней услуг и работ, повышением безопасности и конфортиности проживания, а также достижением целей деятельности по управлению многоквартирным домом, в том числе: * предоставление собственникам помещений в многоквартирном доме отчетов об исполнении обязательств по управлению многоквартирным домом 1 (Одного) раза в год; * раскрытие информации о деятельности по управлению многоквартирным домом в соответствии с требованием действующего законодательства. Прием и рассмотрение заявок, предложений и обращений собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме, представителей собственников помещений в многоквартирном доме, представителей собственников помещений в многоквартирном доме, представителей собственников помещений в многоквартирном доме, представителей собственников помещений в многоквартирном доме, представителей собственников помещений в многоквартирном доме, представителей собственников помещений в многоквартирном доме, обращения обращений собственников и пользователей помещениями и предполагаемой предолжительного перерыва, путем ражмещения уведомений на информационных стендах, расположенных в многоквартирном доме обращения расположенных в многоквартирном доме образиванию регистрационных, напоговых органов и иных организаций и учреждений. 43 Оказание одействям собственникам пользователям помещений в многоквартирном доме по регистрационному учёту по месту пребывания и по месту жительства, по оформлению в выдаче необходимости наспорта граждения Российской Федерации. 44 Огранизация работы по профилатиже и предупреждений. 45 Проведение противопожарных инструктажей с собственниками и пользователями помещений в многоквартирном доме по выполненных учето образования "Город Киророс-Иепеци" Кнороской области. 46 Проведение противопожарных инструктажей с собственниками и пользователями помещений в многоквартирном доме выполненных чеформационных систем, обеспечнаяющих бор, обработку и хранение данных о постоянно выполненных мевыпол					
повышением безопасности и комфортности проживания, а также достижением целей деятельности по управлению многоквартирным домом, в том числе: " предоставление собственникам помещений в многоквартирном доме отчетов об исполнении собязательств по управлению многоквартирным домом 1 (Одного) раза в год; " раскрытие информации о деятельности по управлению многоквартирным домом в соответствии с требованием действующего законодательства. 39 Прием и рассмотрение заявок, предложений и обращений собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме, обращения осуществление участия представителей собственников помещений в многоквартирном доме, осуществление контральзателей помещений (при необходимости), специалистов в обращения осуществлении контроля за качеством услуг и работ, приемке работ. Дополнительно: 41 Информирование собственников и пользователей помещениями в многоквартирном доме оперерывах предоставления услуг по заключенному договору, о причинах и предлолагаемой необходимости редоставленых расположенных в многоквартирном доме оперерывах предоставления услуг по заключенному договору, о причинах и предлолагаемой необходимости в информационных стендах, расположенных в многоквартирном доме, а так же на сайте управленией отранизации. 42 Выдача собственникам пользователям помещений в многоквартирном доме по регистрационных, налоговых органов и иных организаций и учреждений. 43 Оказание осдействия собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме по регистрационному учёту по месту пребывания и по месту жительства, по оформлению в выдаче необходимости выполнению предписаний служ (и санитарного надзора, жилищной инспекции, администрации многоквартирном доме по регистрационному учёту по месту пребывания и по месту жительства, по оформлению выдаче необходимости предписаний служ (и санитарного надзора, жилищной инспекции, администрации многоквартирном доме предичаний по по оборазования то оформательными тород конформационных инстрактажей с собственникам и пользователями помещений в многоквартирн					
управлению многоквартирным домом, в том числе: * предоставление собственникам помещений в многоквартирном доме отчетов об исполнении конда 1 квартала спедующего года * раскрытие информации о деятельности по управлению многоквартирным домом в соответствии с требованием действующего законодательства. 39 Прими и раскомотрение заявок, предложений и обращений собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме. Обеспечение участия представителей собственников помещений в многоквартирном доме, представителей специализированных организаций (при необходимости), специалистов в обращения осуществлении контроля за качеством услуг и работ, приемие работ. Дополнительно: 41 Информирование собственников и пользователей помещениям в многоквартирном доме о перерывах предсотавления услуг по заключенному договору, о причинах и предполагаемой продолжительности перерыва, путем размещения уведомлений на информационных стендах, расположенных в многоквартирном доме, а так же на сайте управляющей организации. 42 Выдача собственником пользователям помещений в многоквартирном доме севдений о состоянии расчетов за услуги и работы по договору, справок и писем установлению собственником пользователям помещений в многоквартирном доме по регистрационных, наполовых органов и иных организаций и учреждений. 43 Оказание содействия собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме по регистрационному учёту по месту пребывания и по месту жительства, по сформлению в выдаче нобходимости паспорта Граждании Российской Федерации. 44 Организация работы по профилактике и предупреждению пожаров, инфекционных заболеваний, по выполненных огнов и канитарного надзора, жилищной инспекции, администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области. 45 Проведение противопожарных инструктажей с собственниками и пользователями помещений в многоквартирном доме (первичный, повторный, внеплановый). 46 Содержание информационных систем, обеспечивающих сбор, обработку и хранение данных о платежах собственников и по	38				
* предоставление собственникам помещений в многоквартирном доме отчетов об исполнении собязательств по управлению многоквартирным домом 1 (Одного) раза в год; * раскрытие информации о деятельности по управлению многоквартирным домом в соответствии с требованием действующего законодательства. 39 Прием и рассмотрение заявок, предлажений и обращений собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме, обеспечение участия представителей собственников помещений в многоквартирном доме, осуществлении контроля за качеством услуг и работ, приемке работ. 40 Обеспечение участия представителей собственников помещений в многоквартирном доме, осуществлении контроля за качеством услуг и работ, приемке работ. 41 Информирование собственников и пользователей помещениями в многоквартирном доме о перерывах предоставления услуг по заключенному договору, о причинах и предополагаемой и необходимости продолжительности перерыва, путем размещения уведомлений на информационных стендах расположенных в многоквартирном доме, а так же на сайте управляющей организации. 42 Выдача собственникам, пользователям помещями в многоквартирном доме севедений о состоянии расчетов за услуги и работы по договору, справок и писем установленного образца по требованию регистрационных напотовых органов и ниых организаций и унреждений. 43 Оказание содействие обственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме по регистрационному учету по месту пребывания и по месту жительства, по оформлению в выдаче необходимости паспорта гражданиия Российской Федерации. 44 Организация работы по профилактике и предупреждению пожаров, инфекционных заболеваний, по выполнению предписаний служб и санитарного надзора, жилищной инспекции, администрации муниципального образования "тород Кирово-Чепеци" Кировской области. 45 Проведение противопожарных инструктажей с собственникам и пользователями помещений в многоквартирном доме платежах собственникам, оселечавающих сбор, обработку и хранение данных о платежах собственных в счет расчетов помещений в многок					
обязательств по управлению многоквартирным домом 1 (Одного) раза в год; * раскрытие информации о деятельности по управлению многоквартирным домом в соответствии с Постоянно требованием действующего законодательства. 39 Прием и рассмотрение заявок, предложений и обращений собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме, предложения и обращений обственников и пользователей помещений в многоквартирном доме, представителей собственников помещений в многоквартирном доме, обращения осуществлении контроля за качеством услуг и работ, приемке работ. Дополнительност 41 Информирование собственников и пользователей помещениями в многоквартирном доме о перерывах предоставления услуг и работ, приемке работ. 42 Выдача собственникам, пользователям помещения уведомлений на информационных стендах, расположенных в инотоквартирном доме обращения расчетов за услуги и работы по договору, справок и писем установленного образца по требованию регистрационных, напоговых органов и иных организаций и учреждений. 43 Оказание содействия собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме прегистрационных, напоговых органов и иных организаций и учреждений. 44 Организация работы по профилатитие и по месту жительства, по оформлению в выдаче необходимости паспорта граждания Российской Федерации. 45 Проведение противопожарных инструктажей с собственниками и пользователями помещений в многоквартирном доме (предупеждению пожаров, инфекционных заболеваний, по выполненных организации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области. 45 Проведение противопожарных инструктажей с собственниками и пользователями помещений в многоквартирном доме (постоянно платежах собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме (постоянно платежах собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме выполненных в счет расчетов по договору. 46 Содержание информационных систем, обеспеченныемием сбор, обработку и хранение данных о платежах собственников и пользователей помещений в многоквартирн		управлению многоквартирным домом, в том числе.			
обязательств по управлению многоквартирным домом 1 (Одного) раза в год; * раскрытие информации о деятельности по управлению многоквартирным домом в соответствии с Постоянно требованием действующего законодательства. 39 Прием и рассмотрение заявок, предложений и обращений собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме, предложения и обращений обственников и пользователей помещений в многоквартирном доме, представителей собственников помещений в многоквартирном доме, обращения осуществлении контроля за качеством услуг и работ, приемке работ. Дополнительност 41 Информирование собственников и пользователей помещениями в многоквартирном доме о перерывах предоставления услуг и работ, приемке работ. 42 Выдача собственникам, пользователям помещения уведомлений на информационных стендах, расположенных в инотоквартирном доме обращения расчетов за услуги и работы по договору, справок и писем установленного образца по требованию регистрационных, напоговых органов и иных организаций и учреждений. 43 Оказание содействия собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме прегистрационных, напоговых органов и иных организаций и учреждений. 44 Организация работы по профилатитие и по месту жительства, по оформлению в выдаче необходимости паспорта граждания Российской Федерации. 45 Проведение противопожарных инструктажей с собственниками и пользователями помещений в многоквартирном доме (предупеждению пожаров, инфекционных заболеваний, по выполненных организации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области. 45 Проведение противопожарных инструктажей с собственниками и пользователями помещений в многоквартирном доме (постоянно платежах собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме (постоянно платежах собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме выполненных в счет расчетов по договору. 46 Содержание информационных систем, обеспеченныемием сбор, обработку и хранение данных о платежах собственников и пользователей помещений в многоквартирн		* предоставление собственникам помещений в многоквартирном доме отчетов об исполнении	Не позлнее		
* раскрытие информации о деятельности по управлению многоквартирным домом в соответствии с требованием действующего законодательства. 39 Прием и рассмотрение заявок, предложений и обращений собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме, обеспечение участия представителей собственников помещений в многоквартирном доме, представителей специализированных организаций (при необходимости), специалистов в обращения специализированных организаций (при необходимости), специалистов в обращения осуществлении контроля за качеством услуг и работ, приемке работ. Дополнительно: 41 Информирование собственников и пользователей помещениями в многоквартирном доме о предоглавления услуг по заключенному договору, о причинах и предполагаемой продолжительности перерыва, путем размещения уведомлений на информационных стендах, расположенных в многоквартирном доме, а так же на сайте тупавляющей организации. 42 Выдача собственникам, пользователям помещений в многоквартирном доме сведений о состоянии расчетов за услуги и работы по договору, справок и писем установленного образца по требованию регистрационныму учёту по месту пребывания и пользователям помещений в многоквартирном доме по регистрационному учёту по месту пребывания и по месту жительства, по оформлению в выдаче необходимости паспорта гражданина Российской Федерации. 44 Организация работы по профилактике и предупреждению пожаров, инфекционнымы заболеваний, по выполнению предписаний служб и санитарного надзора, жилищной инспекции, администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области. 45 Проведение противопожарных инструктажей с собственниками и пользователями помещений в многоквартирном доме непосмартирном доме (первичный, повторный), внеплановый). 6 Содержание информационных систем, обеспечивающих сбор, обработку и хранение данных о платежах собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме выполненных/невыполненных/невыполненных в счет расчетов по договору.					
требованием действующего законодательства. 39 Прием и рассмотрение заявок, предложений и обращений собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме. 40 Обеспечение участия представителей собственников помещений в многоквартирном доме, представителей специализированных организаций (при необходимости), специалистов в обращения осуществлении контроля за качеством услуг и работ, приемке работ. 41 Информирование собственников и пользователей помещениями в многоквартирном доме о перерывах предоставления услуг по заключенному договору, о причинах и предполагаемой продолжительности перерыва, путем размещения уведомлений на информационных стендах, расположенных в многоквартирном доме, а так же на сайте управляющей организации. 42 Выдача собственникам, пользователям помещений в многоквартирном доме сведений о состоянии расчетов за услуги и работы по договору, справок и писем установленного образца по требованию регистрационных, налоговых органов и иных организаций и учреждений. 43 Оказание содействия собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме по регистрационному учёту по месту пребывания и по месту жительства, по оформлению в выдаче необходимости паспорта гражданина Российской Федерации. 44 Организация работы по профилактике и предупреждению пожаров, инфекционных заболеваний, по выполнению предписаний служб и санитарного надзора, жилищной инспекции, администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области. 45 Проведение противопожарных инструктажей с собственниками и пользователями помещений в многоквартирном доме (первичный, повторный, внеплановый). 46 Содержание информационных систем, обеспечивающих сбор, обработку и хранение данных о платежах собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме выполненных/невыполненных в счет расчетов по договору. 47 ИТОГО					
требованием действующего законодательства. 39 Прием и рассмотрение заявок, предложений и обращений собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме. 40 Обеспечение участия представителей собственников помещений в многоквартирном доме, представителей специализированных организаций (при необходимости), специалистов в обращения осуществлении контроля за качеством услуг и работ, приемке работ. 41 Информирование собственников и пользователей помещениями в многоквартирном доме о перерывах предоставления услуг по заключенному договору, о причинах и предполагаемой продолжительности перерыва, путем размещения уведомлений на информационных стендах, расположенных в многоквартирном доме, а так же на сайте управляющей организации. 42 Выдача собственникам, пользователям помещений в многоквартирном доме сведений о состоянии расчетов за услуги и работы по договору, справок и писем установленного образца по требованию регистрационных, налоговых органов и иных организаций и учреждений. 43 Оказание содействия собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме по регистрационному учёту по месту пребывания и по месту жительства, по оформлению в выдаче необходимости паспорта гражданина Российской Федерации. 44 Организация работы по профилактике и предупреждению пожаров, инфекционных заболеваний, по выполнению предписаний служб и санитарного надзора, жилищной инспекции, администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области. 45 Проведение противопожарных инструктажей с собственниками и пользователями помещений в многоквартирном доме (первичный, повторный, внеплановый). 46 Содержание информационных систем, обеспечивающих сбор, обработку и хранение данных о платежах собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме выполненных/невыполненных в счет расчетов по договору. 47 ИТОГО					
требованием действующего законодательства. 39 Прием и рассмотрение заявок, предложений и обращений собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме. 40 Обеспечение участия представителей собственников помещений в многоквартирном доме, представителей специализированных организаций (при необходимости), специалистов в обращения осуществлении контроля за качеством услуг и работ, приемке работ. 41 Информирование собственников и пользователей помещениями в многоквартирном доме о перерывах предоставления услуг по заключенному договору, о причинах и предполагаемой продолжительности перерыва, путем размещения уведомлений на информационных стендах, расположенных в многоквартирном доме, а так же на сайте управляющей организации. 42 Выдача собственникам, пользователям помещений в многоквартирном доме сведений о состоянии расчетов за услуги и работы по договору, справок и писем установленного образца по требованию регистрационных, налоговых органов и иных организаций и учреждений. 43 Оказание содействия собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме по регистрационному учёту по месту пребывания и по месту жительства, по оформлению в выдаче необходимости паспорта гражданина Российской Федерации. 44 Организация работы по профилактике и предупреждению пожаров, инфекционных заболеваний, по выполнению предписаний служб и санитарного надзора, жилищной инспекции, администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области. 45 Проведение противопожарных инструктажей с собственниками и пользователями помещений в многоквартирном доме (первичный, повторный, внеплановый). 46 Содержание информационных систем, обеспечивающих сбор, обработку и хранение данных о платежах собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме выполненных/невыполненных в счет расчетов по договору. 47 ИТОГО					ļ
Прием и рассмотрение заявок, предложений и обращений собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме, представителей специализированных организаций (при необходимости), специалистов в осуществлении контроля за качеством услуг и работ, приемке работ. Информирование собственников и пользователей помещениями в многоквартирном доме о перерывах предоставления услуг по заключенному договору, о причинах и предполагаемой продолжительности перерыва, путем размещения уведомлений на информационных стендах, расположенных в многоквартирном доме, а так же на сайте управляющей организации. Выдача собственникам, пользователям помещений в многоквартирном доме сведений о состоянии расчетов за услуги и работы по договору, справок и писем установленного образца по требованию регистрационных, налоговых органов и иных организаций и учреждений. 43 Оказание содействия собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме прегистрационных установленного образца по требованию регистрационных, налоговых органов и иных организаций и учреждений. 43 Оказание содействия собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме по регистрационных соственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме по регистрационному учёту по месту пребывания и по месту жительства, по оформлению в выдаче насокодимости паспорта гражданина Российской Федерации. 44 Организация работы по профилактике и предупреждению пожаров, инфекционных заболеваний, по выполнению предписаний служб и санитарного надзора, жилищной инспекции, администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области. 45 Проведение противопожарных инструктажей с собственниками и пользователями помещений в многоквартирном доме (премучный, повторный, внеплановый). 46 Содержание информационных систем, обеспечивающих сбор, обработку и хранение данных о платежах собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме выполненных/невыполненных в счет расчетов по договору.			Постоянно		
В многоквартирном доме. 40 Обеспечение участия представителей собственников помещений в многоквартирном доме, представителей специализированных организаций (при необходимости), специалистов в обращения осуществлении контроля за качеством услуг и работ, приемке работ. 41 Информирование собственников и пользователей помещениями в многоквартирном доме о перерывах предоставления услуг по заключенному договору, о причинах и предполагаемой продолжительности перерыва, путем размещения уведомлений на информационных стендах, расположенных в многоквартирном доме, а так же на сайте управляющей организации. 42 Выдача собственникам, пользователям помещений в многоквартирном доме сведений о состоянии расчетов за услуги и работы по договору, справок и писем установленного образца по требованию регистрационных, налоговых органов и иных организаций и учреждений. 43 Оказание содействия собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме по регистрационному учёту по месту пребывания и по месту жительства, по оформлению в выдаче паспорта гражданина Российской Федерации. 44 Организация работы по профилактике и предупреждению пожаров, инфекционных заболеваний, по выполнению предписаний стужб и санитарного надзора, жилищной инспекции, администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области. 45 Проведение противопожарных инструктажей с собственниками и пользователями помещений в многоквартирном доме (первичный, повторный, внеплановый). 46 Содержание информационных систем, обеспечивающих сбор, обработку и хранение данных о платежах собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме выполненных/невыполненных в счет расчетов по договору. 47 ИТОГО	30		Постоянно		
Обеспечение участия представителей собственников помещений в многоквартирном доме, представителей специализированных организаций (при необходимости), специалистов в обращения осуществлении контроля за качеством услуг и работ, приемке работ. Информирование собственников и пользователей помещениями в многоквартирном доме о перерывах предоставления услуг по заключенному договору, о причинах и предполагаемой продолжительности перерыва, путем размещения уведомлений на информационных стендах, расположенных в многоквартирном доме, а так же на сайте управляющей организации. 42 Выдача собственникам, пользователям помещений в многоквартирном доме сведений о состоянии расчетов за услуги и работы по договору, справок и писем установленного образца по требованию регистрационных, налоговых органов и иных организаций и учреждений. 43 Охазание содействия собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме по регистрационному учёту по месту пребывания и по месту жительства, по оформлению в выдаче паспорта гражданина Российской Федерации. 44 Организация работы по профилактике и предупреждению пожаров, инфекционных заболеваний, по выполнению предписаний служб и санитарного надзора, жилищной инспекции, администрации мучиципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области. 45 Проведение противопожарных инструктажей с собственниками и пользователями помещений в многоквартирном доме (первичный, повторный, внеплановый). 46 Содержание информационных систем, обеспечивающих сбор, обработку и хранение данных о платежах собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме выполненных/невыполненных/невыполненных счетр расчетов по договору. 47 ИТОГО 48 НТОГО 10 обеспечина в многоквартирном доме выполненных/невыполненных в счет расчетов по договору.	37	1, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	1100104010		
представителей специализированных организаций (при необходимости), специалистов в осращения осуществлении контроля за качеством услуг и работ, приемке работ. 41 Информирование собственников и пользователей помещениями в многоквартирном доме о перерывах предоставления услуг по заключенному договору, о причинах и предполагаемой продолжительности перерыва, путем размещения уведомлений на информационных стендах, расположенных в многоквартирном доме, а так же на сайте управляющей организации. 42 Выдача собственникам, пользователям помещений в многоквартирном доме сведений о состоянии расчетов за услуги и работы по договору, справок и писем установленного образца по требованию регистрационных, налоговых органов и иных организаций и учреждений. 43 Оказание содействия собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме по регистрационному учёту по месту пребывания и по месту жительства, по оформлению в выдаче паспорта гражданина Российской Федерации. 44 Организация работы по профилактике и предупреждению пожаров, инфекционных заболеваний, по выполнению предписаний служб и санитарного надзора, жилищной инспекции, администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области. 45 Проведение противопожарных инструктажей с собственниками и пользователями помещений в многоквартирном доме (первичный, повторный, внеплановый). 46 Содержание информационных систем, обеспечивающих сбор, обработку и хранение данных о платежах собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме выполненных/невыполненных в счет расчетов по договору. 47 ИТОГО	40		По мере		
Дополнительно:		представителей специализированных организаций (при необходимости), специалистов в			
 41 Информирование собственников и пользователей помещениями в многоквартирном доме о перерывах предоставления услуг по заключенному договору, о причинах и предполагаемой продолжительности перерыва, путем размещения уведомлений на информационных стендах, расположенных в многоквартирном доме, а так же на сайте управляющей организации. 42 Выдача собственникам, пользователям помещений в многоквартирном доме сведений о состоянии расчетов за услуги и работы по договору, справок и писем установленного образца по требованию регистрационных, налоговых органов и иных организаций и учреждений. 43 Оказание содействия собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме по регистрационному учёту по месту пребывания и по месту жительства, по оформлению в выдаче необходимости паспорта гражданина Российской Федерации. 44 Организация работы по профилактике и предупреждению пожаров, инфекционных заболеваний, по выполнению предписаний служб и санитарного надзора, жилищной инспекции, администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области. 45 Проведение противопожарных инструктажей с собственниками и пользователями помещений в многоквартирном доме (первичный, повторный, внеплановый). 46 Содержание информационных систем, обеспечивающих сбор, обработку и хранение данных о платежах собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме выполненных/невыполненных в счет расчетов по договору. 47 ИТОГО 					
перерывах предоставления услуг по заключенному договору, о причинах и предполагаемой продолжительности перерыва, путем размещения уведомлений на информационных стендах, расположенных в многоквартирном доме, а так же на сайте угравляющей организации. 42 Выдача собственникам, пользователям помещений в многоквартирном доме сведений о состоянии расчетов за услуги и работы по договору, справок и писем установленного образца по требованию регистрационных, налоговых органов и иных организаций и учреждений. 43 Оказание содействия собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме по регистрационному учёту по месту пребывания и по месту жительства, по оформлению в выдаче наспорта гражданина Российской Федерации. 44 Организация работы по профилактике и предупреждению пожаров, инфекционных заболеваний, по выполнению предписаний служб и санитарного надзора, жилищной инспекции, администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области. 45 Проведение противопожарных инструктажей с собственниками и пользователями помещений в многоквартирном доме (первичный, повторный, внеплановый). 46 Содержание информационных систем, обеспечивающих сбор, обработку и хранение данных о платежах собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме выполненных/невыполненных в счет расчетов по договору. 47 ИТОГО		A CONSTRUCTION CONTRACTOR CONTRAC			
продолжительности перерыва, путем размещения уведомлений на информационных стендах, расположенных в многоквартирном доме, а так же на сайте управляющей организации. 42 Выдача собственникам, пользователям помещений в многоквартирном доме сведений о состоянии расчетов за услуги и работы по договору, справок и писем установленного образца по требованию регистрационных, налоговых органов и иных организаций и учреждений. 43 Оказание содействия собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме по регистрационному учёту по месту пребывания и по месту жительства, по оформлению в выдаче наспорта гражданина Российской Федерации. 44 Организация работы по профилактике и предупреждению пожаров, инфекционных заболеваний, по выполнению предписаний служб и санитарного надзора, жилищной инспекции, администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области. 45 Проведение противопожарных инструктажей с собственниками и пользователями помещений в многоквартирном доме (первичный, повторный, внеплановый). 46 Содержание информационных систем, обеспечивающих сбор, обработку и хранение данных о платежах собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме выполненных/невыполненных в счет расчетов по договору. 47 ИТОГО	41				
расположенных в многоквартирном доме, а так же на сайте управляющей организации. 42 Выдача собственникам, пользователям помещений в многоквартирном доме сведений о состоянии расчетов за услуги и работы по договору, справок и писем установленного образца по требованию регистрационных, налоговых органов и иных организаций и учреждений. 43 Оказание содействия собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме по регистрационному учёту по месту пребывания и по месту жительства, по оформлению в выдаче необходимости паспорта гражданина Российской Федерации. 44 Организация работы по профилактике и предупреждению пожаров, инфекционных заболеваний, по выполнению предписаний служб и санитарного надзора, жилищной инспекции, администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области. 45 Проведение противопожарных инструктажей с собственниками и пользователями помещений в многоквартирном доме (первичный, повторный, внеплановый). 46 Содержание информационных систем, обеспечивающих сбор, обработку и хранение данных о платежах собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме выполненных/невыполненных в счет расчетов по договору. 47 ИТОГО		перерывах предоставления услуг по заключенному договору, о причинах и предполагаемой	необходимости		
42 Выдача собственникам, пользователям помещений в многоквартирном доме сведений о состоянии расчетов за услуги и работы по договору, справок и писем установленного образца по требованию регистрационных, налоговых органов и иных организаций и учреждений. 43 Оказание содействия собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме по регистрационному учёту по месту пребывания и по месту жительства, по оформлению в выдаче насбходимости паспорта гражданина Российской Федерации. 44 Организация работы по профилактике и предупреждению пожаров, инфекционных заболеваний, по выполнению предписаний служб и санитарного надзора, жилищной инспекции, администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области. 45 Проведение противопожарных инструктажей с собственниками и пользователями помещений в многоквартирном доме (первичный, повторный, внеплановый). 46 Содержание информационных систем, обеспечивающих сбор, обработку и хранение данных о платежах собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме выполненных/невыполненных в счет расчетов по договору. 47 ИТОГО					
расчетов за услуги и работы по договору, справок и писем установленного образца по требованию регистрационных, налоговых органов и иных организаций и учреждений. Оказание содействия собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме по регистрационному учёту по месту пребывания и по месту жительства, по оформлению в выдаче необходимости паспорта гражданина Российской Федерации. Организация работы по профилактике и предупреждению пожаров, инфекционных заболеваний, по выполнению предписаний служб и санитарного надзора, жилищной инспекции, администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области. Проведение противопожарных инструктажей с собственниками и пользователями помещений в многоквартирном доме (первичный, повторный, внеплановый). Содержание информационных систем, обеспечивающих сбор, обработку и хранение данных о платежах собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме выполненных/невыполненных в счет расчетов по договору. ИТОГО	<u>4</u> 7		Постоянно		
регистрационных, налоговых органов и иных организаций и учреждений. 43 Оказание содействия собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме по регистрационному учёту по месту пребывания и по месту жительства, по оформлению в выдаче насобходимости паспорта гражданина Российской Федерации. 44 Организация работы по профилактике и предупреждению пожаров, инфекционных заболеваний, по выполнению предписаний служб и санитарного надзора, жилищной инспекции, администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области. 45 Проведение противопожарных инструктажей с собственниками и пользователями помещений в многоквартирном доме (первичный, повторный, внеплановый). 46 Содержание информационных систем, обеспечивающих сбор, обработку и хранение данных о платежах собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме выполненных/невыполненных в счет расчетов по договору. 47 ИТОГО	74				1
Оказание содействия собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме по регистрационному учёту по месту пребывания и по месту жительства, по оформлению в выдаче необходимости паспорта гражданина Российской Федерации. 44 Организация работы по профилактике и предупреждению пожаров, инфекционных заболеваний, по выполнению предписаний служб и санитарного надзора, жилищной инспекции, администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области. 45 Проведение противопожарных инструктажей с собственниками и пользователями помещений в многоквартирном доме (первичный, повторный, внеплановый). 46 Содержание информационных систем, обеспечивающих сбор, обработку и хранение данных о платежах собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме выполненных/невыполненных в счет расчетов по договору. 47 ИТОГО				<u> </u>	
паспорта гражданина Российской Федерации. 44 Организация работы по профилактике и предупреждению пожаров, инфекционных заболеваний, по выполнению предписаний служб и санитарного надзора, жилищной инспекции, администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области. 45 Проведение противопожарных инструктажей с собственниками и пользователями помещений в многоквартирном доме (первичный, повторный, внеплановый). 46 Содержание информационных систем, обеспечивающих сбор, обработку и хранение данных о платежах собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме выполненных/невыполненных в счет расчетов по договору. 47 ИТОГО	43	Оказание содействия собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме по	-		_
Организация работы по профилактике и предупреждению пожаров, инфекционных заболеваний, по выполнению предписаний служб и санитарного надзора, жилищной инспекции, администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области. Проведение противопожарных инструктажей с собственниками и пользователями помещений в многоквартирном доме (первичный, повторный, внеплановый). Содержание информационных систем, обеспечивающих сбор, обработку и хранение данных о платежах собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме выполненных/невыполненных в счет расчетов по договору. ИТОГО			необходимости		
выполнению предписаний служб и санитарного надзора, жилищной инспекции, администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области. 45 Проведение противопожарных инструктажей с собственниками и пользователями помещений в многоквартирном доме (первичный, повторный, внеплановый). 46 Содержание информационных систем, обеспечивающих сбор, обработку и хранение данных о платежах собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме выполненных/невыполненных в счет расчетов по договору. 47 ИТОГО			Потот		
муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области. 45 Проведение противопожарных инструктажей с собственниками и пользователями помещений в Мостоянно многоквартирном доме (первичный, повторный, внеплановый). 46 Содержание информационных систем, обеспечивающих сбор, обработку и хранение данных о платежах собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме выполненных/невыполненных в счет расчетов по договору. 47 ИТОГО	44				1
45 Проведение противопожарных инструктажей с собственниками и пользователями помещений в Многоквартирном доме (первичный, повторный, внеплановый). 46 Содержание информационных систем, обеспечивающих сбор, обработку и хранение данных о платежах собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме выполненных/невыполненных в счет расчетов по договору. 47 ИТОГО					
многоквартирном доме (первичный, повторный, внеплановый). 46 Содержание информационных систем, обеспечивающих сбор, обработку и хранение данных о платежах собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме выполненных/невыполненных в счет расчетов по договору. ИТОГО		тиуниципального образования тород кирово-ченецк кировокой области.			
многоквартирном доме (первичный, повторный, внеплановый). 46 Содержание информационных систем, обеспечивающих сбор, обработку и хранение данных о платежах собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме выполненных/невыполненных в счет расчетов по договору. ИТОГО	45	Проведение противопожарных инструктажей с собственниками и пользователями помещений в	Постоянно	/	
платежах собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме выполненных/невыполненных в счет расчетов по договору. ИТОГО		многоквартирном доме (первичный, повторный, внеплановый).			-
выполненных/невыполненных в счет расчетов по договору. ИТОГО 4	46				1
ИТОГО 4					
		<u> </u>			4,6
I DOM O		ВСЕГО		<u> </u>	22,0

г. Кирово-Чепецк, пр. Мира, д. 14

Границы эксплуатационной ответственности по внутридомовым инженерным системам

Внутридомовая инженерная система	Границы внешних сетей	Граница сетей п <mark>оме</mark> щений
ļ:		Запорная арматура или
# · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		контргайка
Отопления	Стена многоквартирного дома	(включительно) перед
		прибором отопления в
		помещении
: -		Первый запорно-
		регулировочный кран
Горячего водоснабжения	Стена многоквартирного дома	(включительно) на отводе
		нутриквартирной разводки
		от стояков
		Первый запорно-
	Стена многоква <mark>ртирно</mark> го дома	регулировочный кран
Холодного водоснабжения		(включительно) на отводе
		нутриквартирной разводки
		от стояков
		Первое стыковое
Водоотведения	Стена многоквартирного дома	соединение от стояка в
		помещении
		Вводные контакты
Электроснабжения	Место присоединения кабельных линий к	индивидуального
электроенаожения	ВРУ многоквартирного дома	(квартирного) прибора
		учета
		После запорной арматуры
• •		(отключающее
	Место присоединения газопровода к сети	устройство),
Газоснабжения	газораспределения до первой запорной	расположенное на
A WOODING MINING	арматуры (крана) включительно	ответвлениях (отпусках) к
	spirar, par (spara) biolio littoribito	внутриквартирному
		газовому оборудованию в
		помещении

Состав и техническое состояние общего имущества многоквартирного дома

І. Общие сведения о многоквартирном доме.

		Кировская об	л. г. Кирово-Чепецк,
1.	Адрес многоквартирного дома	•	Іира, д.14
2.	Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии)		н.д.
3.	Серия, тип постройки	н.д.	
4.	Год постройки	1952	
5.	Степень износа по данным государственного технического учета	I	н.д.
6.	Степень фактического износа	· I	н.д.
7.	Год последнего капитального ремонта	2016(ф	ундамент)
8.	Количество этажей		3
9.	Наличие подвала	им	еется
10.	Наличие цокольного этажа	не предусмот	рено проектом
11.	Наличие мансарды	не предусмот	грено проектом
	Наличие мезонина	не предусмот	грено проектом
13.	Количество квартир	18	
14.	Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества		2
15.	Строительный объем	н.д.	куб. м
	Площадь:		
	а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами,		кв. м
	коридорами и лестничными клетками	н.д.	KB. W
	б) жилых помещений (общая площадь квартир)	1272,8	KB. M
16.	в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме)	827,6	кв. м
	г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме)	213,4	кв. м
17.	Количество лестниц	3	шт.
18.	Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки)	н.д.	кв. м
19.	Уборочная площадь общих коридоров	н.д.	кв. м
20.	Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки, технические подвалы)	850	КВ. М
21.	Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома	2282	кв. м
22.	Кадастровый номер з <mark>ем</mark> ельного участка (при его наличии)	43:42:300036:13	
		- '	

II. Техническое состояние многоквартирного дома.

№ п/п	Наименование конструктивных элементов, оборудования, инженерных систем и элементов благоустройства	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1	Фундамент и подвальное помещение	Ленточные, сборные ж/б, стены сборные ж/б блоки	удовлетворительное
	Капитальные стены		

	- наружные - внутренние - фасад	Кирпичные, оштукатурены, окрашены известковыми составами Кирпичные	Отслоение окрасочного слоя, растрескивание и отслоение
3	- фасад	Кирпичные	
	- фасад		штукатурного слоя на отдельных участках
		COOTRETCTRVET	удовлетворительное
	TT	материалу стен	удовле <mark>творительн</mark> ое
[Перегородки	дерево, оштукатурено	удовлетворительное
4	Перекрытия		
4	- чердачные	деревянны <mark>е</mark>	у <mark>довлет</mark> ворительное
	- междуэтажные	деревянные	удовлетворительное
	- подвальные	ж/бетон	удовлетворительное
ŀ	(другое)		1
	(другос)	C	
],	**	Скатная, из	трещины на
ا	Крыша	а/цемент <mark>н</mark> ых	отдельных а/ц листах
_		листов	
5	- чердачное помещение	эксплуатируемое	удовлетворительное
Γ			грибок на отдельных
	- стропила и обрешетки	дерево	стропильных
			конструкциях
		бетон,	Сколы, выбоины,
6	Полы	керамическая	неровности,
ا "	110/1bl	плитка	истирание
		Шитка	поверхности
	Проемы		
ŀ		Створные,	имеются неплотности
	- окна	деревянные	
7		переплеты	притворов
		Створные	имеются неплотности
İ	- двери	деревянные	притворов
-		щитовые, металл	пригворов
	(другое)		
1	Отделка		
		Клеевая по	
		штукатурке,	
			Частичное отслоение
	- BUVTheungg	окраска	
	- внутренняя	окраска масляными	окрасочного слоя
	- внутренняя		окрасочного слоя
8	- внутренняя	масляными	окрасочного слоя
8	- внутренняя	масляными составами по штукатурке	
8		масляными составами по штукатурке соответствует	Частичное отслоение
8	- внутренняя - наружная	масляными составами по штукатурке соответствует материалу стен,	Частичное отслоение окрасочного слоя,
8		масляными составами по штукатурке соответствует материалу стен, цоколь-окраска по	Частичное отслоение окрасочного слоя, растрескивание
8	- наружная	масляными составами по штукатурке соответствует материалу стен,	Частичное отслоение окрасочного слоя,
8		масляными составами по штукатурке соответствует материалу стен, цоколь-окраска по	Частичное отслоение окрасочного слоя, растрескивание штукатурного слоя
8	- наружная	масляными составами по штукатурке соответствует материалу стен, цоколь-окраска по	Частичное отслоение окрасочного слоя, растрескивание штукатурного слоя трещины, отслоения
	- наружная	масляными составами по штукатурке соответствует материалу стен, цоколь-окраска по	Частичное отслоение окрасочного слоя, растрескивание штукатурного слоя трещины, отслоения от цокольной части
	- наружная (другое)	масляными составами по штукатурке соответствует материалу стен, цоколь-окраска по штукатурке	Частичное отслоение окрасочного слоя, растрескивание штукатурного слоя трещины, отслоения от цокольной части здания, частично
	- наружная (другое)	масляными составами по штукатурке соответствует материалу стен, цоколь-окраска по штукатурке	Частичное отслоение окрасочного слоя, растрескивание штукатурного слоя трещины, отслоения от цокольной части
	- наружная (другое)	масляными составами по штукатурке соответствует материалу стен, цоколь-окраска по штукатурке	Частичное отслоение окрасочного слоя, растрескивание штукатурного слоя трещины, отслоения от цокольной части здания, частично контруклон
9.	- наружная (другое) Отмостка	масляными составами по штукатурке соответствует материалу стен, цоколь-окраска по штукатурке бетон	Частичное отслоение окрасочного слоя, растрескивание штукатурного слоя трещины, отслоения от цокольной части здания, частично контруклон выбоины, неровности,
9.	- наружная (другое)	масляными составами по штукатурке соответствует материалу стен, цоколь-окраска по штукатурке	Частичное отслоение окрасочного слоя, растрескивание штукатурного слоя трещины, отслоения от цокольной части здания, частично контруклон выбоины, неровности, провалы бетонного
9. (- наружная (другое) Отмостка Крыльца	масляными составами по штукатурке соответствует материалу стен, цоколь-окраска по штукатурке бетон	Частичное отслоение окрасочного слоя, растрескивание штукатурного слоя трещины, отслоения от цокольной части здания, частично контруклон выбоины, неровности,
9. (- наружная (другое) Отмостка	масляными составами по штукатурке соответствует материалу стен, цоколь-окраска по штукатурке бетон	Частичное отслоение окрасочного слоя, растрескивание штукатурного слоя трещины, отслоения от цокольной части здания, частично контруклон выбоины, неровности, провалы бетонного
9. (- наружная (другое) Отмостка Крыльца	масляными составами по штукатурке соответствует материалу стен, цоколь-окраска по штукатурке бетон	Частичное отслоение окрасочного слоя, растрескивание штукатурного слоя трещины, отслоения от цокольной части здания, частично контруклон выбоины, неровности, провалы бетонного
9. (- наружная (другое) Отмостка Крыльца	масляными составами по штукатурке соответствует материалу стен, цоколь-окраска по штукатурке бетон	Частичное отслоение окрасочного слоя, растрескивание штукатурного слоя трещины, отслоения от цокольной части здания, частично контруклон выбоины, неровности, провалы бетонного

	- над балконами и лоджиями верхних этажей	не предусмотрено проектом	
12.	Балконы	плиты ж/б	удовлетворительное
13.	Эркеры	не предусмотрено проектом	
14.	Лоджии	не предусмотрено проектом	
	Кровля	Скатная, из а/цементных листов	трещины на отдельных а/ц листах
	- вентшахты	кирпич, оштукатурен	удовлетворительное
15.	- шахты выхода, слуховые окна	Дерево, обитое кровельным железом	удовлетворительное
	- парапеты	не предусмотрено проектом	
	- карнизные свесы	кровельное железо	удовлетворительное
	- обрамления, примыкания к выступающим частям на кровле	кровельное железо	частичное повреждение примыканий
	- система водоотвода с кровли	Не организованный водосток	удовлетворительное
	Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование, находящееся за пределами и внутри помещений и обслуживающее более одного помещения, в том числе: - сигнализация	не оборудован	
	- мусоропровод	не предусмотрено проектом	
16.	- ливневая канализация (дренаж)	не предусмотрено проектом	
	- лифт	не оборудован	
	- вентиляция	естественная	удовлетворительное
	(другое)		
	Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование		
	Система электрических сетей		
	а) электрическая проводка (кабель) от внешней границы до индивидуальных приборов учёта электрической энергии	Скрытая проводка	удовлетворительное
	б) осветительные установки помещений общего пользования:		
17.	- подъезды	НББ, НСП, «Факел»-15шт.	Частично отсутствую горловиновые стекла
	- подвалы	Светильник НББ- 10шт.	Частично отсутствую горловиновые стекла
	- мусорокамеры		
7	в) ВРУ (вводные распределительные устройства)	1	удовлетворительное
	г) этажные щитки и шкафы	6	удовлетворительное
	Холодное водоснабжение		7,

18.	- система трубопроводов и пр.	Трубопровод сталь Dy=15-50 мм, запорная арматура Dy=15-50 мм	Коррозия металла трубопровода, частично нарушена изоляция трубопровода
	- насосное оборудование (XBC)	не оборудован	труоопровода
	- насосное оборудование (ХБС)	не оборудован	
19.	- система трубопроводов и пр.	Трубопровод сталь Dy=15-50 мм, запорная арматура Dy=15-50 мм	Коррозия металла трубопровода, частично нарушена изоляция трубопровода
	- насосное оборудование (ГВС)	не оборудован	Труоопровода
 	Водоотведение	по оборудован	
20.	- система трубопроводов и пр.	Трубопровод чугун, полиэтилен Dy=50-100 мм	Трещины чугунного трубопровода Dy=100 мм, отслоение окрасочного слоя
	Газоснабжение		
21.	- система трубопроводов и пр.	Природный газ, трубопровод ДУ15-50мм, запорная арматура Ду15-50мм	удовлетворительное
	Теплоснабжение (от внешних котельных)		
22.	- система трубопроводов и пр.	Центральное, трубопровод сталь Dy=15-80 мм, запорная арматура Dy=15-80 мм	Коррозия металла трубопровода, частично неисправна запорная арматура, частично нарушена изоляция трубопровода
	- насосное оборудование (теплоснабжение)	не оборудован	
23	Теплоснабжение (от домовой котельной)	не предусмотрено проектом	
24	Печи	не предусмотрено проектом	
25	Калориферы	не предусмотрено проектом	
26	АГВ	не предусмотрено проектом	
	Общедомовые приборы учёта:		
27	- Холодного водоснабжения	не оборудован	
2/	- Горячего водоснабжения и теплоснабжения	не оборудован	
	- Электрическо <mark>й эн</mark> ергии		
	Внешнее благоустройство		
	- зеленые насаждения	имеются	
46	- внутридворовая дорога	асфальтобетонное покрытие	выбоины, неровности, провалы бетонного покрытия
28	- тротуары	Тротуарная плитка, бетон	Сколы, выбоины, неровности, истирание поверхности
	- оборудование дворовой площадки (малые архитектурные формы, хозяйственные площадки)	не оборудован	

			Щ.
	- площадка для контейнеров-мусоросборников	не оборудован	
29	Другое		

к договору управления многоквартирным домом

№ 119/СГ-2018 от «14» декабря 2018г

г. Кирово-Чепецк, пр. Мира, д. 14

Порядок представления Управляющей организацией собственникам помещений и иным потребителям в многоквартирном доме информации об исполнении Договора

1. Порядок представления Управляющей организацией информации, связанной с исполнением Договора, потребителям

В целях исполнения Договора, Управляющая организация представляет потребителям необходимую информацию в указанных ниже порядке, случаях и сроки:

- 1) путем размещения нижеследующей информации на информационных стендах, расположенных в помещении Управляющей организации, в месте, доступном для всех потребителей, на официальном сайте в сети Интернет www.uk-chepetsk.ru:
- а) о дате заключения Договора, о дате начала управления многоквартирным домом, об Управляющей организации в объеме информации, указанной в разделе 1 Приложения № 13 к Договору в течение 5 рабочих дней после даты заключения договора;
- б) о перечне, периодичности и графике выполнения работ, оказания услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества, в том числе в результате его изменения в течение 10 рабочих дней, срока начала действия такого перечня или его изменения;
- в) о начале и планируемых сроках выполнения ремонтных работ в срок, не позднее 3-х дней до начала выполнения каждого вида ремонтных работ;
- д) о дате окончания выполнения каждого вида ремонтных работ не позднее, чем за 3 рабочих дня до дня окончания выполнения соответствующих ремонтных работ;
- ж) ежегодный отчет об исполнении Договора в течение первого квартала текущего года за предыдущий год.
- з) о Представителях Управляющей организации, указанных в Приложении № 12 к Договору (в т.ч. его телефон, факс, адрес эл.почты, адрес сайта в сети Интернет, адрес приема потребителей), выполняемых ими функциях и об их взаимоотношениях с потребителями при исполнении Договора;
- и) о целях обработки персональных данных, их перечне, а также о наименовании и адресе лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Управляющей организации в соответствии с Приложением № 6 к Договору;
- 2) путем указания информации в платежном документе:
- а) о телефонах и режиме работы аварийно-диспетчерской службы, службы по расчетам платы за содержание и ремонт жилого помещения;
- б) об изменении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения не позднее, чем за 30 дней до даты представления платежных документов, на основании которых будет вноситься такая плата в ином размере.
- 3) путем передачи информации лично потребителю с отметкой о получении или по согласованию с потребителем путем направления в адрес потребителя почтового отправления:

а) о правильности расчетов за оказанные и предоставленные услуги, и выполненные работы по письменному или устному обращению потребителя в Управляющую организацию или к ее Представителю по расчетам с потребителями – непосредственно при обращении или в сроки, Выдача потребителям таких справок Представителем потребителем. согласованные с Управляющей организации по расчетам с потребителями, признается исполнением Управляющей организацией её соответствующих обязанностей перед потребителями, исходящих из условий требований, установленных Правительством Российской Федерации. необходимости получения потребителем указанных в настоящем пункте справок непосредственно от Управляющей организации, Управляющая организация обязана выдать такому потребителю соответствующие документы при его обращении в Управляющую организацию;

2. Порядок представления Управляющей организацией информации об исполнении условий Договора собственникам помещений, осуществляющим контроль деятельности Управляющей организации

Информация об исполнении Управляющей организацией условий Договора представляется путем ознакомления с ней собственника помещения по месту нахождения Управляющей организации:

- 1) о перечне, объемах, качестве, периодичности и сроках оказанных услуг и выполненных работ, а также иной информации, запрашиваемой собственником помещения в рамках осуществления контроля за исполнением Договора Управляющей организацией, в порядке, установленном в Договором, в течение 3 рабочих дней с даты обращения собственника помещения в устной или в письменной форме в Управляющую организацию для получения такой информации;
- 2) о содержании технической документации на многоквартирный дом и иной документации, связанной с управлением многоквартирным домом, указанной в Приложении № 13 к Договору, в т.ч. в целях проверки её надлежащего ведения и актуализации по запросу в устной или письменной форме уполномоченного лица, осуществляющего контроль за деятельностью Управляющей организации в течение 20 дней при обращении такого уполномоченного лица в Управляющую организацию.

3. Порядок представления Упр<mark>ав</mark>ляющей организацией информации о деятельности по управлению многоквартирными домами

Информация о деятельности по управлению многоквартирными домами в объеме и сроки, установленные в Стандарте раскрытия информации, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 23.09.2010 № 731, размещается Управляющей организацией на официальном сайте в сети Интернет, указанной в Приложении № 12 к Договору.

к договору управления многоквартирным домом № 119/СГ-2018 от «14» декабря 2018г г. Кирово-Чепецк, пр. Мира, д. 14

Перечень уполномоченных лиц и их обязанности, определение уполномоченного лица для осуществления взаимодействия с Управляющей организацией по управлению многоквартирным домом

При условии избрания совета многоквартирного дома Основание: Протокол общего собрания

собственников № от «» 20г.
1. Для целей осуществления полномочий, связанных с согласованием необходимости выполнения непредвиденных работ (п. 4.1.5 и 4.1.6 Договора), с изменением Перечня работ, услуг, (п. 4 Приложения № 11 к Договору), с приемкой и подписанием актов выполненных работ и оказанных услуг, уполномоченным лицом выступает:
Контактный телефон
2. Для целей осуществления полномочий, указанных в Приложения № 7 к Договору, и иных, указанных в Договоре и Приложениях к нему, связанных с осуществлением контроля за исполнением Управляющей организацией своих обязательств по Договору, уполномоченным лицом выступает: №
Контактный телефон
3. В случае отсутствия любого из указанных уполномоченных лиц, его болезни, при иных обстоятельствах, препятствующих выполнению им своих обязанностей, уполномоченным лицом выступает: №
Контактный телефон
4. Изменение информации об уполномоченных лицах, их контактных телефонах, адресах и сроках действия их полномочий доводятся до сведения Управляющей организации председателем совета многоквартирного дома (при отсутствии совета многоквартирного дома — одним из собственников

помещений в многоквартирном доме) письменным уведомлением с приложением копий подтверждающих документов (например, копии протокола общего собрания собственников, на котором принято решение о выборе нового уполномоченного лица и о прекращении полномочий

5. Срок действия полномочий лиц, указанных в п. 1 настоящего Приложения, равен сроку действия Договора, за исключением случаев принятия в период действия Договора общим собранием собственников решения о выборе нового уполномоченного лица и о прекращении полномочий предыдущего, а также случаев объективной невозможности исполнения уполномоченным лицом

предыдущего).

своих обязанностей.

Порядок обработки персональных данных граждан для целей исполнения Договора

1. Цели обработки персональных данных граждан:

Целями обработки персональных данных, являются исполнение Управляющей организацией обязательств по Договору, включающих в себя функции, осуществляемые в отношении граждан нанимателей и собственников помещений и связанные с:

- расчетами и начислениями платы за содержание и ремонт жилого помещения, платы за коммунальные услуги и иные услуги, оказываемые по Договору, подготовкой и доставкой таким потребителям платежных документов,
- приемом таких потребителей при их обращении для проведения проверки правильности исчисления платежей и выдачи документов, содержащих правильно начисленные платежи,
- ведением досудебной работы, направленной на снижение размера задолженности потребителей за услуги и работы, оказываемые (выполняемые) по Договору, а также со взысканием задолженности с потребителей в принудительном (судебном) порядке.

2. Операторы по обработке персональных данных

Операторами по обработке персональных данных граждан для целей исполнения Договора являются: Управляющая организации и Представитель Управляющей организации по расчетам с потребителями. Представитель Управляющей организации по расчетам с потребителями осуществляет обработку персональных данных граждан по поручению Управляющей организации при получении ею согласия граждан — субъектов персональных данных на передачу их персональных данных указанному Представителю.

- 3. Порядок получения согласия граждан субъектов персональных данных на обработку их персональных данных Представителем Управляющей организации Согласие на обработку персональных данных на условиях, указанных в настоящем Приложении, считается полученным Управляющей организацией с момента выставления потребителю (субъекту персональных данных) первого платежного документа, для внесения платы по Договору Представителем Управляющей организации по расчетам с потребителями, до момента получения Управляющей организацией письменного обращения потребителя (субъекта персональных данных), выражающего несогласие на обработку его персональных данных лицом, осуществляющим обработку персональных данных по поручению Управляющей организации. В случае получения указанного обращения, Управляющая организация обеспечивает обезличивание персональных данных такого субъекта персональных данных, для целей их дальнейшей обработки лицом, осуществляющим обработку персональных данных по поручению Управляющей организации.
- **4. Перечень персональных данных** (далее данных), обработка которых осуществляется в целях, указанных в п.1 настоящего Приложения:
- 1) Фамилия, имя, отчество граждан и родственные отношения;
- 2) адрес;
- 3) площадь принадлежащего жилого помещения;
- 4) право владения помещением (собственник, наниматель);
- 5) паспортные данные собственников помещений.

5. Перечень действий с персональными данными:

- 1) сбор данных, указанных в п.4 настоящего Приложения;
- 2) хранение данных;
- 3) передача данных Представителю Управляющей организации по расчетам с потребителями;
- 4) передача данных контролирующим органам;
- 5) передача данных ресурсоснабжающим организациям в случаях, допускаемых актами жилищного

6. Общее описание используемых способов обработки персональных данных:

- 1) с использованием средств автоматизации, в том числе в информационнотелекоммуникационных сетях,
- 2) без использования средств автоматизации (при таком способе обработки персональных данных действия по использованию, уточнению, распространению, уничтожению персональных данных в отношении каждого из субъектов персональных данных, осуществляются при непосредственном участии человека). С учетом требований Постановления Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 "Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации".

7. Срок хранения персональных данных

Срок хранения персональных данных потребителей «по достижению цели обработки информации» составляет 3 года, т.е. по истечении срока хранения этих данных, а именно в случае расторжения, либо окончания срока действия Договора.

8. Дополнительные условия

В случае принятия собственниками помещений решения о внесении платы за все коммунальные услуги ресурсоснабжающим организациям, а также в случае уступки в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации в пользу ресурсоснабжающей организации или иных лиц, прав требования к потребителям, имеющим задолженность по оплате за услуги, Управляющая организация вправе передать таким ресурсоснабжающим организациям и иным лицам персональные данные субъектов персональных данных, указанные в п. 4 настоящего Приложения, для целей их обработки, указанных в п.1 настоящего Приложения, способами, указанными в п.6 настоящего Приложения.

г. Кирово-Чепецк, пр. Мира, д. 14

Контроль за исполнением Договора УО

- 1. Председатель Совета многоквартирного дома или иное лицо, уполномоченное общим собранием собственников на осуществление контроля за оказанием услуг и (или) выполнением работ по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме имеет право осуществлять контроль за исполнением Управляющей организацией своих обязательств по Договору путем:
- участия в осмотрах общего имущества, проводимых Управляющей организацией;
- проверки объемов, качества и периодичности оказания услуг и выполнения работ Управляющей организацией по Договору;
- предъявления к Управляющей организации требований об устранении выявленных дефектов выполненных ею работ и проверки полноты и своевременности их устранения;
- обращения в уполномоченные органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственный контроль за использованием и сохранностью жилищного фонда, с целью проверки соответствия содержания общего имущества многоквартирного дома установленным действующим законодательством требованиям;
- обращения в органы местного самоуправления в целях осуществления ими контроля за исполнением Управляющей организацией условий Договора;
- получения от Управляющей организации информации о правильности исчисления предъявленного к оплате размера платы за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги.
- 2. Контроль за деятельностью Управляющей организации уполномоченными лицами, осуществляется, помимо способов, указанных в пункте 1 настоящего Приложения, путем:
- участия в измерениях, испытаниях, проверках Управляющей организацией элементов общего имущества в многоквартирном доме;
- присутствия при выполнении работ и услуг по Договору, если это допускается требованиями правил техники безопасности при производстве соответствующих работ, услуг;
- ознакомления с содержанием технической документации на многоквартирный дом, необходимой для осуществления контроля; составления актов осмотров технического состояния общего имущества;
- рассмотрения отчетов.
- 3. В рамках осуществления контроля за деятельностью Управляющей организации, проводимого в соответствии с п. 1, п. 2 настоящего Приложения, у Управляющей организации отсутствует обязанность по предоставлению (раскрытию) информации о внутрихозяйственной деятельности Управляющей организации, к которой относится информация о затратах Управляющей организации, в том числе: информация о видах и суммах произведенных расходов, относящихся к организации финансово-хозяйственной деятельности Управляющей организации (в т.ч. о заработной плате работников, административно-управленческих расходах, расходах по видам затрат и т.п.) или к условиям выполнения отдельных видов работ, оказания отдельных видов услуг (договоры с поставщиками и подрядчиками, документы на закупку товарно-материальных ценностей и т.п.).

ОТЧЕТ ООО "СемиГрад"

об исполнении управляющей организацией договора управления №отг.
г.Кирово-Чепецк,, д. №
Панный атиет составляем в состветствии с проболожном. Помосо М В. М. 2004

№	Иолимический жизи		I			
n/n	Наименование параметря	Единица измерения	Информация			
1	Дата заполнения/внесения изменений	-				
3	2 Дата начала отчетного периода -					
	Дата конца отчетного пернода	-	L			
	Общая информация о выполняемых работах (оказываемых услугах) по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме					
4	Авансовые платежи потребителем (на начало периода)	руб.				
5	Переходящие остатки денежных средств (на начало периода)	руб.				
6	Задолженность потребителей (на начало периода)	руб.				
7	Начислено за услуги (работы) по содержанию и текущему ремонту, в том числе	руб.				
8	- за содержание дома	руб.				
9	- за текущий ремонт	руб.				
10	- за услуги управления	руб.				
11	- за уборку мест общего пользования	руб.				
12	- npovee	руб.				
13	Получено денежных средств, в том числе	руб.				
14	- денежных средств от собственников/нанимателей помещений	руб.				
15	- целевых взносов от собственников /нанимателей помещений	руб.				
16	- субсидий	руб.				
17	-денежных средств от использования общего имущества	руб.				
18	- прочие поступления	руб.				
19	Всего денежных средств с учетом остатков	руб.				
20	Авансовые платежи потребителем (на конец периода)	руб.				
21	Переходящие остатки денежных средств (на конец периода)	руб.				
22	Задолженность потребителей (на конец периода)	руб.				
ł						
	Выполненные работы (оказанные услуги) по содержанию общего имущества	и текущему ремонту в	отчетном периоде			
	Наименование работ (услуг): Техническое обслуживание с	VIDANTA II II DI VANATRI III II	**	 		
		, 	I .	-		
23	Годовая фактическая стоимость работ (услуг)	руб.		-		
24	Стоимость на единицу измерения	руб./м2				
	Наименование работ (услуг): Техническое обслуживание внутридомовых инженерны	ых систем водоснабжени:	я, водоотведения, отопления			
		_ :				
25	Годовая фактическая стоимость работ (услуг)	руб.				
26	Стоимость на единицу измерения	руб./м2		ļ		
	Наименование работ (услуг): Техническое обслуживание внутридо	мовой системы электрос	набжения			
27	Годовая фактическая стоимость работ (услуг)	руб.				
28	Стоимость на единицу измерения	руб./м2				
	На <mark>име</mark> нование работ (услуг): Услуги аварийно-дис	петчерской службы				
29	Годовая фактическая стоимость работ (услуг)	руб.				
30	Стоимость на единицу измерения	руб./м2				
	Наименование работ (услуг): Содержание помещений, мусоропро	оводов и придомовой тер	ритории			
31	Годовая фактическая стоимость работ (услуг)	руб.				
32	Стоимость на единицу измерения	руб./м2				
	Наименование работ (услуг): Контроль за общедомов	·				
33	Годовая фактическая стоимость работ (услуг)	руб.				
34	Стоимость на единицу измерения	руб./м2				
-	Наименование работ (услуг): Услуги по управлению мн	····		 		
75			I	 		
35	Годовая фактическая стоимость работ (услуг)	руб.				
36	Стоимость на единицу измерения Наименование работ (услуг): Обслуживан	руб./м2		 		
		,		ļ		
37	Годовая фактическая стоимость работ (услуг)	руб.		<u> </u>		
38	Стоимость на единицу измерения	руб./м2	L	 		
	Наименование работ (услуг): Уборка мест обще					
39	Годовая фактическая стоимость работ (услуг)	руб.		ļ		
40	Стоимость на единицу измерения	руб./м2	1			
	Наименование работ (услуг): Оценка соответ	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	T	ļ		
41	Годовая фактическая стоимость работ (услуг)	руб.		ļ		
42	Стоимость на единицу измерения	руб./м2	L.,			
<u></u>	Наименование работ (услуг): Техническое обслуживание внутри		кинаводу	-		
43	Годовая фактическая стоимость работ (услуг)	руб.				
44	Стоимость на единицу измерения	руб./м2	<u> </u>	ļ		
<u> </u>	Наименование работ (услуг): Диагностика внутридомово		я І	<u> </u>		
45	Годовая фактическая стоимость работ (услуг)	руб.				
46	Стоимость на единицу измерения	руб./м2	L	 		
	Наименование работ (услуг): Проверка и очистка о		r	 		
47	Годовая фактическая стоимость работ (услуг)	руб.				
48	Стоимость на единицу измерения	руб./м2				
152	Информация о коммунальных ресурсах, потребляемых при сод-	сржании оощего имуще	CIDA STATE OF THE CONTROL OF THE PROPERTY OF T			

51 3	адолженность потребителей (на начало периода), в том числе	руб.	
		руб.	
	горячая вода	руб.	
-	холодная вода	руб.	
	водоотведение		
	электроэнергия	руб.	
	ачислено за текущий период, в том числе	руб.	
	горячая вода	руб.	
	холодная вода	руб.	12.00
59 -	водоотведение	руб.	
60 -	электроэнергия	руб.	
61 Π	олучено денежных средств за текущий период, в том числе	руб.	
52 -	горячая вода	руб.	
53 -	холодная вода	руб.	
64 -	водоотведение	руб.	
55 -	электроэнергия	руб.	
	адолженность потребителей (на конец периода), в том числе	руб.	
	горячая вода	руб.	
$\overline{}$	холодная вода	руб.	
	водоотведение	руб.	
0 -	электроэнергия	руб.	
	Информация о наличии претензий по качеству выполненных	работ (ок <mark>азанных усл</mark> у	rax)
1 K	ол-во поступивших претензий	ед.	TV · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
-	ол-во поступнымих претензий	ед.	<u> </u>
-	ол-во удовлетворенных претензии	ед.	
74 C	умма произведенного перерасчета	руб.	
75 B	ид коммунального ресурса		
76 E	диница измерения		
			I
-	Общий объем потребления	нат. показ.	
77 C		нат. показ. руб.	
77 C	общий объем потребления Вачислено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса	руб.	
77 C 78 H 79 C	Общий объем потребления Гачислено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса Оплачено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса	руб. руб.	
77 C 78 H 79 C 30 3	общий объем потребления Пачислено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса Оплачено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса адолженность перед поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса	руб. руб. руб.	
77 C 78 H 79 C 30 3	Общий объем потребления Пачислено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса Оплачено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса адолженность перед поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса азмер пени и штрафов, уплаченные поставщику (поставщикам) коммунального ресурса	руб. руб. руб. руб.	
77 C 78 H 79 C 30 3	Общий объем потребления Пачислено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса Оплачено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса адолженность перед поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса азмер пени и штрафов, уплаченные поставщику (поставщикам) коммунального ресурса Общая информация по предоставленным коммуна	руб. руб. руб. руб. льным услугам	
77 C 78 H 79 C 30 3 31 P	общий объем потребления Пачислено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса Оплачено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса адолженность перед поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса азмер пени и штрафов, уплаченные поставщику (поставщикам) коммунального ресурса Общая информация по предоставленным коммуна	руб. руб. руб. руб. льным услугам руб.	
77 C 78 H 79 C 380 3 31 P	Общий объем потребления Пачислено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса Оплачено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса адолженность перед поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса азмер пени и штрафов, уплаченные поставщику (поставщикам) коммунального ресурса Общая информация по предоставленным коммуна изансовые платежи потребителем (на начало периода) Переходящие остатки денежных средств (на начало периода)	руб. руб. руб. руб. льным услугам руб. руб.	
77 C 78 H 79 C 30 3 31 P 75 A 776 II	Общий объем потребления Пачислено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса Оплачено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса адолженность перед поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса азмер пени и штрафов, уплаченные поставщику (поставщикам) коммунального ресурса Общая информация по предоставленным коммуна изансовые платежи потребителем (на начало периода) Переходящие остатки денежных средств (на начало периода) адолженность потребителей (на начало периода)	руб. руб. руб. руб. льным услугам руб. руб.	
77 C 78 H 79 C 80 3 81 P 75 A 76 II 77 3	Общий объем потребления Пачислено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса Оплачено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса адолженность перед поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса азмер пени и штрафов, уплаченные поставщику (поставщикам) коммунального ресурса Общая информация по предоставленным коммуна вансовые платежи потребителем (на начало периода) Переходящие остатки денежных средств (на начало периода) вадолженность потребителей (на начало периода) вансовые платежи потребителем (на конец периода)	руб. руб. руб. руб. льным услугам руб. руб.	
77 C 78 H 79 C 80 3 81 P 75 A 76 II 77 3	Общий объем потребления Пачислено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса Оплачено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса адолженность перед поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса азмер пени и штрафов, уплаченные поставщику (поставщикам) коммунального ресурса Общая информация по предоставленным коммуна изансовые платежи потребителем (на начало периода) Переходящие остатки денежных средств (на начало периода) адолженность потребителей (на начало периода)	руб. руб. руб. руб. льным услугам руб. руб.	
77 C 78 H 79 C 80 3 81 P 75 A 76 II 77 3 78 A 79 II	Общий объем потребления Пачислено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса Оплачено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса адолженность перед поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса азмер пени и штрафов, уплаченные поставщику (поставщикам) коммунального ресурса Общая информация по предоставленным коммуна вансовые платежи потребителем (на начало периода) Переходящие остатки денежных средств (на начало периода) вадолженность потребителей (на начало периода) вансовые платежи потребителем (на конец периода)	руб. руб. руб. руб. льным услугам руб. руб. руб.	
77 C 78 H 79 C 880 3 81 P 75 A 76 II 77 3 78 A 779 II	Общий объем потребления Пачислено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса Оплачено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса адолженность перед поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса азмер пени и штрафов, уплаченные поставщику (поставщикам) коммунального ресурса Общая информация по предоставленным коммуна вансовые платежи потребителем (на начало периода) Переходящие остатки денежных средств (на начало периода) вансовые платежи потребителей (на начало периода) вансовые платежи потребителем (на конец периода) пресходящие остатки денежных средств (на конец периода)	руб. руб. руб. руб. льным услугам руб. руб. руб. руб. руб.	ной услуге)*
77 C C 78 H H H F F F F F F F F F F F F F F F F	Общий объем потребления Пачислено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса Оплачено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса адолженность перед поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса азмер пени и штрафов, уплаченные поставщику (поставщикам) коммунального ресурса Общая информация по предоставленным коммуна Вансовые платежи потребителем (на начало периода) Переходящие остатки денежных средств (на начало периода) Вансовые платежи потребителей (на начало периода) Вансовые платежи потребителем (на конец периода) Переходящие остатки денежных средств (на конец периода) Переходящие остатки денежных средств (на конец периода) Переходящие остатки денежных средств (на конец периода)	руб. руб. руб. руб. льным услугам руб. руб. руб. руб. руб.	лой услуге)*
77 C R H H H P C S R H H P C S R H H P C S R H H P C S R H H P C S R H H P C S R H P C	Общий объем потребления Пачислено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса Оплачено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса адолженность перед поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса азмер пени и штрафов, уплаченные поставщику (поставщикам) коммунального ресурса Общая информация по предоставленным коммуна вансовые платежи потребителем (на начало периода) вереходящие остатки денежных средств (на начало периода) вансовые платежи потребителей (на начало периода) вансовые платежи потребителей (на конец периода) вансовые платежи потребителем (на конец периода) Переходящие остатки денежных средств (на конец периода) адолженность потребителей (на конец периода) Информация о предоставленных коммунальных услугах (заполняется бид коммунальной услуги	руб. руб. руб. руб. льным услугам руб. руб. руб. руб. руб.	ной услуге)*
7 C C 8 H H 9 C O 3 C O 3 C O S O C O C O C O C O C O C O C O C O	Общий объем потребления Пачислено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса Оплачено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса адолженность перед поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса азмер пени и штрафов, уплаченные поставщику (поставщикам) коммунального ресурса Общая информация по предоставленным коммуна вансовые платежи потребителем (на начало периода) Гереходящие остатки денежных средств (на начало периода) вансовые платежи потребителей (на начало периода) вансовые платежи потребителем (на конец периода) Паконенность потребителем (на конец периода) Паконенность потребителем (на конец периода) Информация о предоставленных коммунальных услугах (заполняется и коммунальной услуги станица измерения	руб. руб. руб. руб. руб. льным услугам руб. руб. руб. руб. руб. руб. руб. руб.	ной услуге)*
7 C 8 H H 9 C 0 3 1 1 P 1 S 5 A 6 H 9 D 0 3 3 S 5 A 6 H 9 D 0 3 3 S 5 A 6 B 7 T 3 A 7 T 5 A 7	Общий объем потребления Пачислено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса Оплачено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса адолженность перед поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса азмер пени и штрафов, уплаченные поставщику (поставщикам) коммунального ресурса Общая информация по предоставленным коммуна вансовые платежи потребителем (на начало периода) Переходящие остатки денежных средств (на начало периода) вансовые платежи потребителей (на начало периода) вансовые платежи потребителем (на конец периода) преходящие остатки денежных средств (на конец периода) преходящие остатки денежных средств (на конец периода) Переходящие остатки денежных средств (на конец периода) Информация о предоставленных коммунальных услугах (заполняется или коммунальной услуги предоставленных коммунального ресурса	руб. руб. руб. руб. руб. льным услугам руб. руб. руб. руб. руб. руб. руб. руб.	лой услуге)*
7 C C 88 H H 9 C C 6 C C C C C C C C C C C C C C C C	Общий объем потребления Пачислено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса Оплачено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса адолженность перед поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса азмер пени и штрафов, уплаченные поставщику (поставщикам) коммунального ресурса Общая информация по предоставленным коммуна вансовые платежи потребителем (на начало периода) Переходящие остатки денежных средств (на начало периода) вансовые платежи потребителей (на начало периода) вансовые платежи потребителем (на конец периода) пресходящие остатки денежных средств (на конец периода) пресходящие остатки денежных средств (на конец периода) Переходящие остатки денежных средств (на конец периода) Информация о предоставленных коммунальных услугах (заполняется и коммунальной услуги пресменность потребления пресменность потребления потребления потребления потребления	руб. руб. руб. руб. руб. льным услугам руб. руб. руб. руб. руб. руб. руб. по каждой коммуналы нат. показ.	ной услуге)*
77 C C C C C C C C C C C C C C C C C C	Общий объем потребления Пачислено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса Оплачено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса адолженность перед поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса азмер пени и штрафов, уплаченные поставщику (поставщикам) коммунального ресурса Общая информация по предоставленным коммуна вансовые платежи потребителем (на начало периода) Переходящие остатки денежных средств (на начало периода) вансовые платежи потребителей (на начало периода) вансовые платежи потребителем (на конец периода) пресходящие остатки денежных средств (на конец периода) пресходящие остатки денежных средств (на конец периода) Переходящие остатки денежных средств (на конец периода) Переходящие остатки денежных средств (на конец периода) Информация о предоставленных коммунальных услугах (заполняется дид коммунальной услуги предоставленных коммунальной услуги предоставленных коммунальной услуги предоставленных коммунальной услуги предоставленных коммунальной услуги предоставленных коммунальной услуги предоставленных коммунальной услуги предоставленных коммунальной услугах (заполняется дид коммунальной услуги предоставленных коммунальной услугах (заполняется дид коммунальной услугах (заполняется дид коммунальной услугах (заполняется дид коммунальной услугах (заполняется дид коммунальной услугах (заполняется дид коммунальной услугах (заполняется дид коммунальной услугах (заполняется дид коммунальной услугах (заполняется дид коммунальной услугах (заполняется дид коммунальной услугах (заполняется дид коммунальной услугах (заполняется дид коммунальной услугах (заполняется дид коммунальной услугах (заполняется дид коммунальной услугах (заполняется дид коммунальной услугах (заполняется дид коммунального дид коммунального дид коммунального дид коммунального дид коммунального дид коммунального дид коммунального дид коммунального дид коммунального дид коммунального дид коммунального дид коммунального дид коммунального дид коммунального дид коммунального дид коммунального дид коммуналь	руб. руб. руб. руб. руб. льным услугам руб. руб. руб. руб. руб. руб. руб. по каждой коммуналы нат. показ. руб.	ной услуге)*
7 C C R R R R R R R R R R R R R R R R R	общий объем потребления Пачислено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса Оплачено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса адолженность перед поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса азмер пени и штрафов, уплаченные поставщику (поставщикам) коммунального ресурса Общая информация по предоставленным коммуна вансовые платежи потребителем (на начало периода) Переходящие остатки денежных средств (на начало периода) вансовые платежи потребителей (на начало периода) Вансовые платежи потребителей (на конец периода) Вереходящие остатки денежных средств (на конец периода) Вереходящие остатки денежных средств (на конец периода) Информация о предоставленных коммунальных услугах (заполняется и коммунальной услуги Диница измерения Оплачено потребителями адолженность потребителями адолженность потребителями адолженность потребителями адолженность потребителями	руб. руб. руб. руб. руб. руб. льным услугам руб. руб. руб. руб. руб. руб. руб. по каждой коммуналы нат. показ. руб. руб.	ной услуге)*
7 C C C C C C C C C C C C C C C C C C C	Общий объем потребления Пачислено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса Оплачено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса адолженность перед поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса азмер пени и штрафов, уплаченные поставщику (поставщикам) коммунального ресурса Общая информация по предоставленным коммуна вансовые платежи потребителем (на начало периода) Переходящие остатки денежных средств (на начало периода) вансовые платежи потребителей (на начало периода) вансовые платежи потребителем (на конец периода) вансовые платежи потребителем (на конец периода) преходящие остатки денежных средств (на конец периода) Переходящие остатки денежных средств (на конец периода) Пиформация о предоставленных коммунальных услугах (заполняется общий объем потребителем общий объем потребления предоставленно потребителями прачено потребителями адолженность потребителей пачено потребителей пачено потребителей пачено потребителей пачено потребителей пачено потребителей пачено потребителей пачено потребителей пачено потребителей пачено потребителей пачеснено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса	руб. руб. руб. руб. руб. руб. льным услугам руб. руб. руб. руб. руб. руб. руб. руб.	ной услуге)*
7 C C R R H H R R R R R R R R R R R R R R	Общий объем потребления Пачислено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса Отлачено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса адолженность перед поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса азмер пени и штрафов, уплаченные поставщику (поставщикам) коммунального ресурса Общая информация по предоставленным коммуна Вансовые платежи потребителем (на начало периода) Переходящие остатки денежных средств (на начало периода) Вансовые платежи потребителей (на качало периода) Вансовые платежи потребителей (на конец периода) Вереходящие остатки денежных средств (на конец периода) Информация о предоставленных коммунальных услугах (заполняется и коммунальной услуги Диница измерения Общий объем потребителям Пачислено потребителями адолженность потребителями адолженность потребителей Пачислено потребителями адолженность потребителей Пачислено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса Отлачено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса	руб. руб. руб. руб. руб. руб. льным услугам руб. руб. руб. руб. руб. руб. руб. по каждой коммуналы нат. показ. руб. руб.	ной услуге)*
7 C C 8 H 9 C C	Общий объем потребления Пачислено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса Отлачено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса адолженность перед поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса азмер пени и штрафов, уплаченные поставщику (поставщикам) коммунального ресурса Общая информация по предоставленным коммуна Вансовые платежи потребителем (на начало периода) Переходящие остатки денежных средств (на начало периода) Вансовые платежи потребителей (на начало периода) Вансовые платежи потребителей (на конец периода) Вереходящие остатки денежных средств (на конец периода) Вереходящие остатки денежных средств (на конец периода) Ифформация о предоставленных коммунальных услугах (заполняется Вид коммунальной услуги Види коммунальной услуги Видиница измерения Вачислено потребителям Вачислено потребителями адолженность потребителей Вачислено потребителями адолженность потребителей Вачислено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса Отлачено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса адолженность перед поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса	руб. руб. руб. руб. руб. руб. льным услугам руб. руб. руб. руб. руб. руб. руб. руб.	ной услуге)*
7 C R R H R R R R R R R R R R R R R R R R	Общий объем потребления Пачислено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса Отлачено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса адолженность перед поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса азмер пени и штрафов, уплаченные поставщику (поставщикам) коммунального ресурса Общая информация по предоставленным коммуна Вансовые платежи потребителем (на начало периода) Переходящие остатки денежных средств (на начало периода) Вансовые платежи потребителей (на качало периода) Вансовые платежи потребителей (на конец периода) Вереходящие остатки денежных средств (на конец периода) Информация о предоставленных коммунальных услугах (заполняется и коммунальной услуги Диница измерения Общий объем потребителям Пачислено потребителями адолженность потребителями адолженность потребителей Пачислено потребителями адолженность потребителей Пачислено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса Отлачено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса	руб. руб. руб. руб. руб. руб. льным услугам руб. руб. руб. руб. руб. руб. руб. руб.	ной услуге)*
7 C R R H R R R R R R R R R R R R R R R R	Общий объем потребления Пачислено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса Отлачено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса адолженность перед поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса азмер пени и штрафов, уплаченные поставщику (поставщикам) коммунального ресурса Общая информация по предоставленным коммуна Вансовые платежи потребителем (на начало периода) Переходящие остатки денежных средств (на начало периода) Вансовые платежи потребителей (на начало периода) Вансовые платежи потребителей (на конец периода) Вереходящие остатки денежных средств (на конец периода) Вереходящие остатки денежных средств (на конец периода) Ифформация о предоставленных коммунальных услугах (заполняется Вид коммунальной услуги Види коммунальной услуги Видиница измерения Вачислено потребителям Вачислено потребителями адолженность потребителей Вачислено потребителями адолженность потребителей Вачислено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса Отлачено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса адолженность перед поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса	руб. руб. руб. руб. руб. руб. руб. льным услугам руб. руб. руб. руб. руб. руб. руб. руб.	
77 C C R R R R R R R R R R R R R R R R R	общий объем потребления Пачислено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса Отлачено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса адолженность перед поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса азмер пени и штрафов, уплаченные поставщику (поставщикам) коммунального ресурса Общая информация по предоставленным коммуна двансовые платежи потребителем (на начало периода) переходящие остатки денежных средств (на начало периода) ввансовые платежи потребителей (на конец периода) переходящие остатки денежных средств (на конец периода) переходящие остатки денежных средств (на конец периода) переходящие остатки денежных средств (на конец периода) Пиформация о предоставленных коммунальных услугах (заполняется и конец периода) Информация о предоставленных коммунальных услугах (заполняется и конец периода) Пачелено потребителям Оплачено потребителям Оплачено потребителям Оплачено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса адолженность перед поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса адолженность перед поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса адолженность перед поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса адмер пени и штрафов, уплаченные поставщику (поставщикам) коммунального ресурса Информация о наличии претензий по качеству предоставлен	руб. руб. руб. руб. руб. руб. руб. руб.	
77 C C R R R H R R R R R R R R R R R R R R	общий объем потребления Пачислено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса Отлачено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса адолженность перед поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса азмер пени и штрафов, уплаченные поставщику (поставщикам) коммунального ресурса Общая информация по предоставленным коммуна вансовые платежи потребителем (на начало периода) Переходящие остатки денежных средств (на начало периода) Переходящие остатки денежных средств (на начало периода) Вансовые платежи потребителей (на конец периода) Вансовые платежи потребителем (на конец периода) Пареходящие остатки денежных средств (на конец периода) Вереходящие остатки денежных средств (на конец периода) Вереходящие остатки денежных средств (на конец периода) Варолженность потребителем (на конец периода) Информация о предоставленных коммунальных услугах (заполняется даница измерения Общий объем потребления Пачислено потребителям Оплачено потребителям Оплачено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса Пачислено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса адолженность перед поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса азмер пени и штрафов, уплаченные поставщику (поставщикам) коммунального ресурса Информация о наличии претензий по качеству предоставлен боличество поступивших претензий	руб. руб. руб. руб. руб. руб. руб. руб.	
77 C	общий объем потребления [ачислено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса отлачено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса адолженность перед поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса азмер пени и штрафов, уплаченные поставщику (поставщикам) коммунального ресурса Общая информация по предоставленным коммуна ввансовые платежи потребителем (на начало периода) [ереходящие остатки денежных средств (на начало периода) адолженность потребителей (на конец периода) [ереходящие остатки денежных средств (на конец периода) [ереходящие остатки денежных средств (на конец периода) [ереходящие остатки денежных средств (на конец периода) [ереходящие остатки денежных средств (на конец периода) [ереходящие остатки денежных средств (на конец периода) [ереходящие остатки денежных средств (на конец периода) [ереходящие остатки денежных средств (на конец периода) [ереходящие остатки денежных средств (на конец периода) [ереходящие остатки денежных средств (на конец периода) [ереходящие оставления (на конец периода) [ереходящие оставления (на конец периода) [ереходящие оставления [ереходящие оставщиком (поставщиками) коммунального ресурса [ереходящие оставщиком (поставщиками) коммунального ресурса адолженность перед поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса адолженно потрабителей (на конец периода) [ереходящие оставщиком (поставщиками) коммунального ресурса адолженно поставщиком (поставщиками) коммунального ресур	руб. руб. руб. руб. руб. руб. руб. руб.	
77 C C R R H H P P P P P P P P P P P P P P P P	общий объем потребления [ачислено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса отлачено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса адолженность перед поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса азмер пени и штрафов, уплаченные поставщику (поставщикам) коммунального ресурса Общая информация по предоставленным коммуна ввансовые платежи потребителем (на начало периода) [ереходящие остатки денежных средств (на начало периода) адолженность потребителем (на конец периода) [ереходящие остатки денежных средств (на конец периода) [ереходящие остатки денежных средств (на конец периода) [ереходящие остатки денежных средств (на конец периода) [ереходящие остатки денежных средств (на конец периода) [ереходящие остатки денежных средств (на конец периода) [ереходящие остатки денежных средств (на конец периода) [ереходящие остатки денежных средств (на конец периода) [ереходящие остатки денежных средств (на конец периода) [ереходящие остатки денежных средств (на конец периода) [ереходящие остатки денежных услугах (заполняется информация о предоставленных коммунальных услугах (заполняется прадечено потребителям [ереходящий объем потребления	руб. руб. руб. руб. руб. руб. руб. руб.	
77 C C R R H H P P P P P P P P P P P P P P P P	общий объем потребления [ачислено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса отлачено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса адолженность перед поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса азмер пени и штрафов, уплаченные поставщику (поставщикам) коммунального ресурса Общая информация по предоставленным коммуна ввансовые платежи потребителем (на начало периода) [ереходящие остатки денежных средств (на начало периода) адолженность потребителей (на конец периода) [ереходящие остатки денежных средств (на конец периода) [ереходящие остатки денежных средств (на конец периода) [ереходящие остатки денежных средств (на конец периода) [ереходящие остатки денежных средств (на конец периода) [ереходящие остатки денежных средств (на конец периода) [ереходящие остатки денежных средств (на конец периода) [ереходящие остатки денежных средств (на конец периода) [ереходящие остатки денежных средств (на конец периода) [ереходящие остатки денежных средств (на конец периода) [ереходящие оставления (на конец периода) [ереходящие оставления (на конец периода) [ереходящие оставления [ереходящие оставщиком (поставщиками) коммунального ресурса [ереходящие оставщиком (поставщиками) коммунального ресурса адолженность перед поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса адолженно потрабителей (на конец периода) [ереходящие оставщиком (поставщиками) коммунального ресурса адолженно поставщиком (поставщиками) коммунального ресур	руб. руб. руб. руб. руб. руб. руб. руб.	
777 C C 778 H 779 C 778 H 779 C 778 H 779 C 778 H 779 C 778 H 779 C 777 S 778 A 779 D 777 S 778 A 779 D 779	общий объем потребления [ачислено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса отлачено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса адолженность перед поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса азмер пени и штрафов, уплаченные поставщику (поставщикам) коммунального ресурса Общая информация по предоставленным коммуна ввансовые платежи потребителем (на начало периода) [ереходящие остатки денежных средств (на начало периода) адолженность потребителем (на конец периода) [ереходящие остатки денежных средств (на конец периода) [ереходящие остатки денежных средств (на конец периода) [ереходящие остатки денежных средств (на конец периода) [ереходящие остатки денежных средств (на конец периода) [ереходящие остатки денежных средств (на конец периода) [ереходящие остатки денежных средств (на конец периода) [ереходящие остатки денежных средств (на конец периода) [ереходящие остатки денежных средств (на конец периода) [ереходящие остатки денежных средств (на конец периода) [ереходящие остатки денежных услугах (заполняется информация о предоставленных коммунальных услугах (заполняется прадечено потребителям [ереходящий объем потребления	руб. руб. руб. руб. руб. руб. руб. руб.	ууг
77 C C 78 H 79 C 78 H 79 C 78 H 79 C 78 H 79 C 75 K 76 F 77 S 78 K 77 C 78 K 77 C 78 K 77 C 78 K 77 C 78 K 77 C 78 K 77 C 78 K 77 C 78 K 78 K	анислено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса адолженность перед поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса адолженность перед поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса азмер пени и штрафов, уплаченные поставщиками) коммунального ресурса Общая информация по предоставленным коммуна выясовые платежи потребителем (на начало периода) Переходящие остатки денежных средств (на начало периода) Переходящие остатки денежных средств (на конец периода) Переходящие остатки денежных средств (на конец периода) Переходящие остатки денежных средств (на конец периода) Переходящие остатки денежных средств (на конец периода) Переходящие остатки денежных средств (на конец периода) Переходящие остатки денежных средств (на конец периода) Переходящие остатки денежных средств (на конец периода) Переходящие остатки денежных средств (на конец периода) Переходящие остатки денежных средств (на конец периода) Переходящие остатки денежных средств (на конец периода) Переходящие остатки денежных средств (на конец периода) Переходящие остатки денежных средств (на конец периода) Переходящие остатки денежных средств (на конец периода) Переходящие остатки денежных средств (на конец периода) Переходящие остатки денежных средств (на конец периода) Переходящие остатки денежных коммунальнох коммунальнох услугах (заполняется Переходящие остатки денежных коммунального ресурса Переходящие остатки денежных образований по качеству предоставлен образования претензий по качеству предоставлен образования претензий по качеству предоставлен образования претензий по качеству предоставлен образования образования о ведении претензий по качеству предоставлен образования о ведении претензий по качеству предоставлен образования о ведении претензий по качеству предоставлен образования о ведении претензий по качеству предоставлен образования о ведении претензий по качеству предоставлен образования о ведении претензий по качеству предоставлен образования о ведении претензий по качеству предоставлен образования образования образования образован	руб. руб. руб. руб. руб. руб. руб. руб.	ууг
77 C C 778 H 779 C 778 H 779 C 778 H 779 C 778 H 779 C 778 H 775 A 776 I I I I I I I I I I I I I I I I I I	Ваций объем потребления Вачислено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса Оплачено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса азмер пени и штрафов, уплаченные поставщиками) коммунального ресурса Вамер пени и штрафов, уплаченные поставщику (поставщикам) коммунального ресурса Общая информация по предоставленным коммуна Вансовые платежи потребителем (на начало периода) Вереходящие остатки денежных средств (на начало периода) Вансовые платежи потребителем (на конец периода) Вансовые платежи потребителем (на конец периода) Вансовые платежи потребителем (на конец периода) Вансовые платежи потребителем (на конец периода) Вансовые платежи денежных средств (на конец периода) Вансовые платежи потребителем (на конец периода) Информация о предоставленных коммунальных услугах (заполняется даложенность потребителей (на конец периода) Информация о предоставленных коммунальных услугах (заполняется даложенность потребителям даложенность потребителям даложенность потребителям даложенность потребителям даложенность потребителям даложенность потребителям даложенность потребителям даложенность потрабителям даложенность потрабителям даложенность потрабителям даложенность потрабителям даложенность потрабителям даложенность потрабителям даложенность поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса даложенность перед поставщиками) коммунального ресурса даложенность перед поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса даложенность перед поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса даложенность перед поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса даложенность перед поставщиками) коммунального ресурса даложенность перед поставщиками (поставщиками) коммунального	руб. руб. руб. руб. руб. руб. руб. руб.	ууг
77 C C 78 H 79 C 78 H 79 C 78 H 79 C 78 H 79 C 78 H 79 C 75 H 79 C 75 H 79 C 77 S 78 A 79 D 77 S 78 A 79 D 77 S 78 A 79 D 79 D 79 D 79 D 79 D 79 D 79 D 79	анислено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса адолженность перед поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса адолженность перед поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса азмер пени и штрафов, уплаченные поставщиками) коммунального ресурса Общая информация по предоставленным коммуна выясовые платежи потребителем (на начало периода) Переходящие остатки денежных средств (на начало периода) Переходящие остатки денежных средств (на конец периода) Переходящие остатки денежных средств (на конец периода) Переходящие остатки денежных средств (на конец периода) Переходящие остатки денежных средств (на конец периода) Переходящие остатки денежных средств (на конец периода) Переходящие остатки денежных средств (на конец периода) Переходящие остатки денежных средств (на конец периода) Переходящие остатки денежных средств (на конец периода) Переходящие остатки денежных средств (на конец периода) Переходящие остатки денежных средств (на конец периода) Переходящие остатки денежных средств (на конец периода) Переходящие остатки денежных средств (на конец периода) Переходящие остатки денежных средств (на конец периода) Переходящие остатки денежных средств (на конец периода) Переходящие остатки денежных средств (на конец периода) Переходящие остатки денежных коммунальнох коммунальнох услугах (заполняется Переходящие остатки денежных коммунального ресурса Переходящие остатки денежных образований по качеству предоставлен образования претензий по качеству предоставлен образования претензий по качеству предоставлен образования претензий по качеству предоставлен образования образования о ведении претензий по качеству предоставлен образования о ведении претензий по качеству предоставлен образования о ведении претензий по качеству предоставлен образования о ведении претензий по качеству предоставлен образования о ведении претензий по качеству предоставлен образования о ведении претензий по качеству предоставлен образования о ведении претензий по качеству предоставлен образования образования образования образован	руб. руб. руб. руб. руб. руб. руб. руб.	ууг

Директор ООО "СемиГрад"

Бекишов Д.А.

AKT N
приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему
ремонту общего имущества в многоквартирном доме
(Составлен в соответствии с приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального
хозяйства РФ от 26 октября 2015 г. N 761/пр)
Г
Собственники помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
(указывается адрес нахождения многоквартирного дома)
именуемые в дальнейшем "Заказчик", в лице
(указывается ФИО уполномоченного собственника помещения в многоквартирном доме либо председателя Совета многоквартирного дома)
N
являющегося собственником квартиры N, находящейся в данном многоквартирном доме,
действующего на основании
(указывается решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме либо доверенность, дата, номер)
с одной стороны, и
, (указывается лицо, оказывающее работы (услуги) по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме)
именуем в дальнейшем "Исполнитель", в лице
(указывается ФИО уполномоченного лица, должность)
действующий на основании
(указывается правоустанавливающий документ)
с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", составили настоящий Акт о
нижеследующем:
1. Исполнителем предъявлены к приемке следующие оказанные на основании договора
управления многоквартирным домом или договора оказания услуг по содержанию и (или)
выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме либо договора
подряда по выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме
(указать нужное) N от "" г. (далее - "Договор") услуги и (или)
выполненные работы по содержанию и текущему ремонт общего имущества в
многоквартирном доме N, расположенном по адресу:

Наименование вида работы (услуги) *(2)	Периодичность/ количественный показатель выполненной работы (оказанной услуги)	Единица измерения работы (услуги)	Стоимость*(3) / сметная стоимость*(4) выполненной работы (оказанной услуги) за единицу	Цена выполненной работы (оказанной услуги), в рублях

2. Всего за период с	1.110	1.
выполнено работ (оказа	но услуг) на общую сумму	
	,) рублей.
(прописью)		
3. Работы (услуги) в	ыполнены (оказаны) полностью,	в установленные сроки, с надлежащим
качеством.		
4. Претензий по вып	олнению условий Договора Сторо	оны друг к другу не имеют.
Настоящий Акт сост	гавлен в 2-х экземплярах, имеющ	цих одинаковую юридическую силу, по
одному для каждой из (Сторон	
Подписи Сторон:	4	
Исполнитель -		
	(должность, ФИО)	(подпись)
Заказчик -		
	(должность, ФИО)	(подпись)

Примечания:

- *(1) В соответствии с пунктом 4 части 8 статьи 161.1 Жилищного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, N 1, ст. 14; 2011, N23, ст. 3263; 2014, N 30, ст. 4264, 2015, N 27, ст. 3967) председатель совета многоквартирного дома подписывает в том числе акты приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
- *(2) Минимальный перечень услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 3 апреля 2013 г. N 290.
- *(3) Стоимость за единицу выполненной работы (оказанной услуги) по договору управления многоквартирным домом или договору оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
- *(4) Сметная стоимость за единицу выполненной работы по договору подряда по выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

Порядок приемки работ, услуг по содержанию и ремонту общего имущества МКД, порядок уменьшения платы за содержание и ремонт жилого помещения, и Порядок оформления факта нарушения условий договора управления многоквартирным домом

1. Порядок признания работ выполненными, услуг оказанными, и оформления актов приемки работ, услуг

- 1.1. Услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества признаются выполненными в случае отсутствия со стороны Собственников многоквартирного дома актов нарушения качества или превышения установленной продолжительности перерыва в оказании услуг и выполнении работ установленных правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме № 491 от 13.08.2006 г. «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность».
- 2. Услуги или работы по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества признаются не выполненными, если по результатам контроля деятельности Управляющей организации ей будут предоставлены соответствующие письменные предписания в рамках государственного и муниципального контроля деятельности по управлению многоквартирным домом и неисполнение в сроки, указанные в данных предписаниях, на основании чего Управляющая организация производит перерасчет за оказанные услуги.
- 3. Работы по текущему ремонту выполненные несвоевременно, некачественно, не в полном объеме, а также невыполненые и выполнение которых возможно в последующие периоды, подлежат учету в объеме выполненных работ после их выполнения, в том числе в обеспечении их качества.
- 4. Приемка выполненных работ, оказанных услуг, осуществляется Управляющей организацией ежеквартально, с составлением актов приемки услуг и (или) выполненных работ по содержанию общего имущества в МКД, согласно Приложений № 9 к Договору. В случае оформления актов нарушения качества или превышения уставленной продолжительности перерывов оказания услуг и выполнения работ, при условии своевременной оплаты жилищно-коммунальных услуг собственниками многоквартирного дома, Управляющая организация производит перерасчет за некачественно оказанные услуги, выполненные работы, в соответствии с постановлениями Правительства № 491 от 13.08.2006 г. «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность».
- 5. При оформлении акта выполненных работ или оказанных услуг с участием уполномоченного лица, принимающего работы, услуги, при отсутствии согласия по поводу наличия, описания недостатков выполненных работ и оказанных услуг или их причин: а) уполномоченное лицо, вправе изложить в акте замечания, с указанием услуг, работ, имеющих недостатки, а также указать сроки исправления недостатков с последующим принятием работ (услуг), которое осуществляется путем подписания данного акта уполномоченным лицом (к примеру, указать замечания устранены, работы приняты); б) по требованию любого лица, участвующего в составлении акта, может быть назначена независимая экспертиза, расходы на проведение которой несет лицо, инициирующее такую экспертизу.

2. Порядок уменьшения платы за содержание и ремонт жилого помещения

- 2.1. Уменьшение (перерасчет) платы за содержание и ремонт жилого помещения производится:
- 1) при несвоевременном (нарушении срока) выполнении работ, оказания услуг в порядке, установленном Правилами изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, утвержденном Правительством Российской Федерации от 13 августа 2006 г. № 491;
- 2) при неполном, некачественном выполнении работ, оказании услуг, зафиксированным в заявках (жалобах) потребителей и (или) в актах выполненных работ, оказанных услуг, и (или) в актах нарушения качества выполненных работ, оказанных услуг (при невозможности обеспечить качественное выполнение работ, оказание услуг в последующие периоды). Уменьшения платы за содержание и ремонт жилого помещения определяется по формуле, указанной в п.10 Правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, утвержденных Правительством Российской Федерации от 13 августа 2006 г. № 491. Размер платы (плата) уменьшается на основании актов проверки и оценки работ, оказанных услуг, оформленных в соответствии с разделом 3 настоящего приложения.

3. Порядок оформления факта нарушения условий договора управления многоквартирным домом

- 3.1. В случаях нарушения качества услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в МКД, а также причинения вреда жизни, здоровью и имуществу Собственника и (или) пользующихся его Помещением (ями) в этом МКД лиц, общему имуществу Собственников помещений в МКД, а также по требованию УО, либо Собственника, составляется акт нарушения условий Договора или причинения ущерба. В случае письменного признания УО или Собственником своей вины в возникновении нарушения акт может не составляться. В этом случае, при наличии вреда имуществу, Стороны подписывают дефектную ведомость и соглашение о возмещении.
- 3.2. Акт составляется комиссией, которая должна состоять не менее чем из трёх человек, включая представителей УО (обязательно), Собственника, а при его отсутствии, лиц, пользующихся его Помещением (ями) в этом МКД, представителей подрядных организаций, свидетелей (соседей) и других лиц. Если в течение двух 2 (двух) часов в дневное время или 3 (трёх) часов в ночное время (с 23.00 до 6.00 по местному времени) с момента сообщения Собственником или лицом, пользующимся его Помещением (ями) в МКД о нарушении, представитель УО не прибыл для проверки факта нарушения, составление акта производится без его присутствия. В этом случае, акт подписывается остальными членами комиссии.
- 3.3. Акт составляется в произвольной форме и должен содержать: дату и время его составления; дату, время и характер нарушения, по возможности причин и последствий недостатков: факты нарушения требований законодательства Российской Федерации, условий настоящего Договора, или причинения вреда жизни, здоровью и имуществу Собственника и (или) лиц, пользующихся его Помещением(ями) в этом МКД, описание (при наличии возможности их фотографирование или видеосъёмка) повреждений имущества; все разногласия, особые мнения и возражения, возникшие при составлении акта; подписи членов комиссии.
- 3.4. Акт составляется в присутствии Собственника Помещения и (или) пользующихся его Помещением(ями) в этом МКД лицами. При отсутствии Собственника и лиц, пользующихся его Помещением(ями) в МКД, акт составляется комиссией без его (их) участия с приглашением в состав комиссии иных лиц (например, соседей, родственников). Акт проверки составляется комиссией не менее чем в 2 (двух) экземплярах. Один экземпляр акта вручается под расписку Собственнику, а при его отсутствии лицу, пользующемуся его Помещением(ями) в МКД, либо соседям, второй УО.

к договору управления многоквартирным домом № 119/СГ-2018 от «14» декабря 2018г

г. Кирово-Чепецк, пр. Мира, д. 14

Порядок изменения Перечня работ, услуг

Изменение видов работ, услуг, включенных в Перечень работ, услуг, а также графика выполнения таких работ и оказания таких услуг, исключение из указанного Перечня и включение в него отдельных видов работ, услуг (далее - изменение Перечня работ, услуг) допускается в период действия Договора в следующих случаях и в порядке:

- 1.Изменение Перечня работ, услуг при необходимости приведения его в соответствие с установленным Правительством Российской Федерации минимальным перечнем необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме работ, услуг (минимально-необходимых работ, услуг) осуществляется по предложениям Управляющей организации путем принятия соответствующего решения на общем собрании собственников.
- 2. Изменение Перечня работ, услуг осуществляется, кроме случаев, указанных в п.1 настоящего Приложения, по инициативе собственников помещений или по инициативе Управляющей организации путем принятия соответствующего решения на общем собрании собственников.
- 3. Принятие решения общим собранием собственников о проведении энергоэффективных мероприятий, направленных на сбережение и (или) повышение эффективности потребления коммунальных ресурсов, путем заключения энергосервисного договора на общедомовые нужды не приводит к изменению Перечня работ, услуг. Такой договор заключается собственниками помещений по согласованию с Управляющей организацией одним из двух способов: или с Управляющей организацией, выступающей в соответствующем договоре энергосервисной компанией (в указанном случае энергосервисный договор на общедомовые нужды заключается отдельно от Договора); или с организацией, оказывающей энергосервисные услуги, при условии наделения Управляющей организации полномочиями по заключению ею такого договора в интересах собственников от имени собственников. Энергосервисный договор на общедомовые нужды заключается по правилам, установленным Правительством Российской Федерации.
- 4. Изменение Перечня работ, услуг путем принятия соответствующих решений на общем собрании собственников в случаях, указанных в пунктах 1 настоящего Приложения, осуществляется путем внесения изменений в Договор.
- 5. Изменение Перечня работ, услуг, приводящее к невозможности выполнения Управляющей организацией работ, услуг, входящих в состав минимально-необходимых работ, услуг, не допускается.
- 6. Если решение об изменении Перечня работ, услуг путем включения в него минимальнонеобходимых работ, услуг в случаях, указанных в пункте 1 настоящего Приложения, не принято на общем собрании собственников, Управляющая организация обязана выполнить такие работы и оказать такие услуги, а собственники помещений обязаны компенсировать Управляющей организации соответствующие расходы.

к договору управления многоквартирным домом № 119/СГ-2018 от «14» декабря 2018г

г. Кирово-Чепецк, пр. Мира, д. 14

Информация об Управляющей организации, ее представителях

- 1. Управляющая организация: Общество с ограниченной ответственностью «СемиГрад».
- 2. Почтовый адрес: 613050, Кировская область, г. Кирово Чепецк, проспект Россия, д. 31. Дополнительные офисы:
- г.Кирово-Чепецк, ул. 60 лет Октября, д. 24,
- г.Кирово-Чепецк, проспект Мира, д. 11А.
- 3. Адрес фактического местонахождения органов управляющей организации: 6130\$0, Кировская область, г. Кирово Чепецк, проспект Россия, д. 31. Дополнительные офисы:
- г.Кирово-Чепецк, ул. 60 лет Октября, д. 24,
- г.Кирово-Чепецк, проспект Мира, д. 11А.
- 4. Официальный сайт в сети Интернет, на котором Управляющая организация осуществляет информирование о деятельности по управлению многоквартирным домом: www.uk-chepetsk.ru.
- 5. Официальный сайт в сети Интернет, на котором Управляющая организация раскрывает информацию о своей деятельности по управлению многоквартирными домами в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 г. N 209-ФЗ "О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства" https://dom.gosuslugi.ru/.
- 6. Адрес электронной почты: semigrad@inbox.ru.
- 7. Режим работы Управляющей организации:
- Понедельник, среда, пятница с 8-00 до 17-00,
- Вторник, среда, четверг с 8-00 до 18-00
- Суббота, воскресенье выходной день.
- 8. Контактные телефоны 3-15-94

к договору управления многоквартирным дом<mark>ом</mark> № 119/СГ-2018 от «14» декабря <mark>20</mark>18г

г. Кирово-Чепецк, пр. Мира, д. 14

Перечень технической документации и иных документов, связанных с управлением многоквартирным домом

1. Техническая документация на многоквартирный дом включает в себя:

- 1) документы технического учета жилищного фонда, содержащие сведения о состоянии общего имущества;
- 2) документы на установленные коллективные (общедомовые) приборы учета и сведения о проведении их ремонта, замены, поверки,
- 3) документы (акты) о приемке результатов работ, сметы, описи работ по проведению текущего ремонта, оказанию услуг по содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме;
- 4) акты осмотра, проверки состояния (испытания) инженерных коммуникаций, приборов учета, механического, электрического, санитарно-технического и иного оборудования, в том числе оборудования для инвалидов и иных маломобильных групп населения, обслуживающего более одного помешения в многоквартирном доме (при наличии), конструктивных многоквартирного (крыши, ограждающих лома несущих и ненесущих многоквартирного дома, объектов, расположенных на земельном участке, и других частей общего имущества) на соответствие их эксплуатационных качеств установленным требованиям, журнал осмотра;
- 5) акты проверок готовности к отопительному периоду и выданные паспорта готовности многоквартирного дома к отопительному периоду.

2. В состав иных документов, связанных с управлением многоквартирным домом, включаются:

- 1) реестр собственников помещений в многоквартирном доме, ведение которого предусмотрено частью 3.1 статьи 45 Жилищного кодекса Российской Федерации, а также составленный с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите персональных данных список лиц, использующих общее имущество на основании договоров (по решению общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме);
- 2) подлинники (до 2018 г.), копии (с 11.01.2018) решений и протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме;
- 3) иные, связанные с управлением многоквартирным домом документы, перечень которых установлен решением общего собрания собственников помещений

РЕЕСТР собственников помещений многоквартирного дома находящегося по адресу: 613040, Кировская обл, Кирово-Челецк а., Мира пр-ктл, ∂ом № 14

Общие характеристики многоквартирного дома:

количество квартир - 22
 общая площадь всех помещений - 2 100,4 кв.м.
 общее количество собственников помещений в многоквартирном доме - 38

100,4